



SLUŽBENE NOVINE GRADA UMAGA-UMAGO
BOLLETTINO UFFICIALE DELLA CITTÀ DI UMAG-UMAGO

Broj: 17

Umag, 26. kolovoza 2024.

Godina: XXXI.

Cijena: 3,32 EUR

S A D R Ž A J

GRADSKO VIJEĆE

- 38 **POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ** o izvršenju Proračuna Grada Umaga-Umago za 2024. godinu.....697
- 39 **ODLUKA** o provedbi postupka jednostavne nabave.....803
- 40 **ODLUKA** o usvajanju Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara.....810
- 41 **ZAKLJUČAK** o utvrđivanju najpovoljnijih ponuditelja za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga-Umago.....811
- 42 **ODLUKA** o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice pomorskog redara Grada Umaga-Umago.....813
- 43 **IZMJENE I DOPUNE** Odluke o redu na pomorskom dobru.....819
- 44 **OPĆI PROGRAM** poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Umaga – Umago.....821

GRADONAČELNIK

- 29 **ODLUKA** o postavljanju prinudnog upravitelja na adresi: Umag, Obala J.B. Tita 1A..828
- 30 **KOLEKTIVNI UGOVOR** za dječje vrtiće Grada Umaga-Umago.....829
- 31 **ZAKLJUČAK** o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o visini naknada usluga Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag.....854
- 32 **PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA** o unutarnjem redu gradske uprave.....860
- 33 **IZMJENE I DOPUNE PLANA** prijma u službu za 2024. godinu.....863

GRADSKO VIJEĆE

38



POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA UMAGA - UMAGO ZA 2024. GODINU

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO	699
1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA.....	700
Tablica 1 IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI.....	700
Tablica 2 IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA.....	707
Tablica 3 IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI.....	709
1.3. RAČUN FINANCIRANJA	711
Tablica 4 IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI.....	711
Tablica 5 IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA.....	712
2. POSEBNI DIO.....	713
Tablica 6 IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI.....	713
Tablica 7 IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI	715
3. PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE	801
4. ZAVRŠNE ODREDBE.....	802

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/2023.) i članka 60. i 120. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 4/2021.) Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago na sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2024. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA UMAGA-UMAGO ZA 2024. GODINU

1. OPĆI DIO

Članak 1.

1.1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Proračun Grada Umaga-Umago za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine ostvaren je kako slijedi (EUR):

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3

SAŽETAK A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	12.072.262,01	31.963.127,57	16.967.548,47	140,55%	53,08%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.835.740,80	5.099.952,73	929.250,21	32,77%	18,22%
UKUPNI PRIHODI:		14.908.002,81	37.063.080,30	17.896.798,68	120,05%	48,29%
3	Rashodi poslovanja	8.913.605,98	26.157.971,58	10.949.994,99	122,85%	41,86%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.337.617,27	25.272.828,42	5.970.638,01	255,42%	23,62%
UKUPNI RASHODI:		11.251.223,25	51.430.800,00	16.920.633,00	150,39%	32,90%
RAZLIKA: VIŠAK/MANJAK PRIHODA		3.656.779,56	-14.367.719,70	976.165,68	26,69%	-6,79%

SAŽETAK B. RAČUNA FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	216.072,26	640.200,00	315.884,46	146,19%	49,34%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA		-216.072,26	-640.200,00	-315.884,46	146,19%	49,34%

VIŠAK/MANJAK PRIHODA + RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA		3.440.707,30	-15.007.919,70	660.281,22	19,19%	-4,40%
PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE		12.782.828,29	15.007.919,70	15.007.919,70	117,41%	100,00%
PRIJENOS VIŠKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		16.223.535,59	0,00	15.668.200,92	96,58%	0,00%

Članak 2

1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun prihoda i rashoda sadrži prikaz prihoda i rashoda, prema proračunskim klasifikacijama, u izvještajima:

- Izvještaj o приходima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji - tablica 1
- Izvještaj o приходima i rashodima prema izvorima financiranja – tablica 2
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji – tablica 3

Tablica 1 IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
UKUPNO PRIHODI:	14.908.002,81	37.063.080,30	17.896.798,68	120,05%	48,29%
6 Prihodi poslovanja	12.072.262,01	31.963.127,57	16.967.548,47	140,55%	53,08%
61 Prihodi od poreza	5.626.019,20	9.438.998,00	6.949.034,18	123,52%	73,62%
611 Porez i prirez na dohodak	3.292.346,96		3.909.004,14	118,73%	
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.514.942,14		3.266.705,40	129,89%	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	296.169,41		358.460,48	121,03%	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	269.558,25		313.886,52	116,44%	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	444.829,17		341.191,16	76,70%	
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	306.426,22		356.016,31	116,18%	
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	23.155,42		1.760,04	7,60%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-562.733,65		-729.015,77	129,55%	
613 Porezi na imovinu	2.252.030,42		2.941.774,15	130,63%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	637.061,65		1.221.708,37	191,77%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	1.614.968,77		1.720.065,78	106,51%	
614 Porezi na robu i usluge	81.641,82		98.255,89	120,35%	
6142 Porez na promet	81.641,82		98.255,89	120,35%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.388.978,53	11.186.144,93	3.512.556,31	147,03%	31,40%
631 Pomoći od inozemnih vlada			30.000,00	0,00%	
6312 Kapitalne pomoći od inozemnih vlada			30.000,00	0,00%	
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	11.722,78		98.840,16	843,15%	

6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	11.722,78		98.840,16	843,15%	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	140.896,10		218.339,62	154,96%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	140.896,10		212.437,61	150,78%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			5.902,01	0,00%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	13.207,95		4.611,09	34,91%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	758,75			0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.449,20		4.611,09	37,04%	
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	249.457,71		241.952,51	96,99%	
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	242.027,26		231.421,52	95,62%	
6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	7.430,45		10.530,99	141,73%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.728.681,09		2.335.286,98	135,09%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.713.965,54		2.288.511,44	133,52%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	14.715,55		46.775,54	317,86%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	160.816,22		396.394,09	246,49%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	86.904,55		122.841,77	141,35%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	73.911,67		273.552,32	370,11%	
639 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	84.196,68		187.131,86	222,26%	
6391 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	12.629,50		16.097,19	127,46%	
6392 Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna			7.767,19	0,00%	
6393 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	71.567,18		99.170,34	138,57%	
6394 Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			64.097,14	0,00%	
64 Prihodi od imovine	622.339,40	1.704.560,94	745.538,50	119,80%	43,74%
641 Prihodi od financijske imovine	41.233,83		61.347,92	148,78%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	293,51		288,73	98,37%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	12.680,32		25.734,19	202,95%	
6416 Prihodi od dividendi	28.260,00		35.325,00	125,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	581.105,57		684.190,58	117,74%	
6421 Naknade za koncesije	58.163,18		180.147,84	309,73%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	507.771,43		393.458,10	77,49%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	9.277,16		96.948,33	1045,02%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.893,80		13.636,31	231,37%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.173.955,19	9.109.759,51	5.512.400,68	173,68%	60,51%
651 Upravne i administrativne pristojbe	123.682,22		171.128,53	138,36%	

6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	12.766,89		37.074,73	290,40%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	625,39		330,58	52,86%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	110.289,94		133.723,22	121,25%	
652 Prihodi po posebnim propisima	732.901,31		828.117,24	112,99%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	2.549,57		299,05	11,73%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	730.351,74		827.818,19	113,35%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	2.317.371,66		4.513.154,91	194,75%	
6531 Komunalni doprinosi	690.837,08		2.692.233,59	389,71%	
6532 Komunalne naknade	1.626.534,58		1.820.921,32	111,95%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	214.249,34	430.384,19	185.136,84	86,41%	43,02%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	102.461,59		178.724,70	174,43%	
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe			331,00	0,00%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	102.461,59		178.393,70	174,11%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	111.787,75		6.412,14	5,74%	
6631 Tekuće donacije	5.609,57		2.140,68	38,16%	
6632 Kapitalne donacije	106.178,18		4.271,46	4,02%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	46.720,35	93.280,00	62.881,96	134,59%	67,41%
681 Kazne i upravne mjere	25.038,63		22.022,13	87,95%	
6819 Ostale kazne	25.038,63		22.022,13	87,95%	
683 Ostali prihodi	21.681,72		40.859,83	188,45%	
6831 Ostali prihodi	21.681,72		40.859,83	188,45%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.835.740,80	5.099.952,73	929.250,21	32,77%	18,22%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.826.299,49	5.003.000,00	906.239,00	32,06%	18,11%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.826.299,49		906.239,00	32,06%	
7111 Zemljište	2.826.299,49		906.239,00	32,06%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.441,31	96.952,73	23.011,21	243,73%	23,73%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	9.406,38		7.332,55	77,95%	
7211 Stambeni objekti	8.481,90		6.408,07	75,55%	
7212 Poslovni objekti	924,48		924,48	100,00%	
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme			180,00	0,00%	
7227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			180,00	0,00%	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava			15.467,00	0,00%	
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			15.467,00	0,00%	
724 Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	34,93		31,66	90,64%	

7241 Knjige	34,93		31,66	90,64%	
-------------	-------	--	-------	--------	--

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3

UKUPNO RASHODI:	11.251.223,25	51.430.800,00	16.920.633,00	150,39%	32,90%
3 Rashodi poslovanja	8.913.605,98	26.157.971,58	10.949.994,99	122,85%	41,86%
31 Rashodi za zaposlene	4.965.189,52	13.371.039,77	5.968.734,24	120,21%	44,64%
311 Plaće (Bruto)	4.061.150,35		4.844.156,35	119,28%	
3111 Plaće za redovan rad	4.037.246,67		4.811.396,31	119,18%	
3113 Plaće za prekovremeni rad	23.903,68		32.760,04	137,05%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	246.723,33		339.687,79	137,68%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	246.723,33		339.687,79	137,68%	
313 Doprinosi na plaće	657.315,84		784.890,10	119,41%	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	24.405,37		35.218,13	144,30%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	632.684,15		749.576,70	118,48%	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	226,32		95,27	42,10%	
32 Materijalni rashodi	3.128.809,80	9.332.632,07	3.566.645,31	113,99%	38,22%
321 Naknade troškova zaposlenima	131.368,71		156.055,83	118,79%	
3211 Službena putovanja	14.366,34		20.271,92	141,11%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	105.015,80		109.397,16	104,17%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	9.576,37		17.758,55	185,44%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	2.410,20		8.628,20	357,99%	
322 Rashodi za materijal i energiju	822.832,61		893.736,04	108,62%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	85.963,18		91.900,53	106,91%	
3222 Materijal i sirovine	279.968,01		309.026,02	110,38%	
3223 Energija	397.289,30		398.785,42	100,38%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	27.727,32		37.055,22	133,64%	
3225 Sitni inventar i auto gume	10.859,61		6.320,25	58,20%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	21.025,19		50.648,60	240,89%	
323 Rashodi za usluge	2.003.070,83		2.390.445,87	119,34%	

3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	300.108,13		179.583,93	59,84%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	794.046,82		929.074,90	117,01%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	40.087,36		48.582,27	121,19%	
3234 Komunalne usluge	428.913,01		738.849,86	172,26%	
3235 Zakupnine i najamnine	95.165,66		93.874,23	98,64%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	11.893,19		15.232,82	128,08%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	145.415,24		183.499,63	126,19%	
3238 Računalne usluge	75.974,87		71.461,93	94,06%	
3239 Ostale usluge	111.466,55		130.286,30	116,88%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.168,18		16.888,00	326,77%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.168,18		16.888,00	326,77%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.369,47		109.519,57	65,83%	
3291 Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	11.156,20		10.922,51	97,91%	
3292 Premije osiguranja	31.192,24		31.812,08	101,99%	
3293 Reprezentacija	11.512,39		6.636,92	57,65%	
3294 Članarine i norme	2.076,96		2.512,47	120,97%	
3295 Pristojbe i naknade	73.334,48		16.948,68	23,11%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	9.628,90		6.448,63	66,97%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.468,30		34.238,28	124,65%	
34 Financijski rashodi	20.838,60	113.605,50	20.702,31	99,35%	18,22%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	5.265,73		8.146,88	154,72%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	5.265,73		8.146,88	154,72%	
343 Ostali financijski rashodi	15.572,87		12.555,43	80,62%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.835,99		10.200,14	115,44%	
3433 Zatezne kamate	6.736,88		2.355,29	34,96%	
35 Subvencije	1.664,59	34.050,00	1.372,80	82,47%	4,03%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.664,59		1.372,80	82,47%	
3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1.505,62		1.372,80	91,18%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	158,97			0,00%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	169.039,58	1.289.362,24	425.832,24	251,91%	33,03%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	22.590,90		135.500,00	599,80%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.327,23		1.500,00	113,02%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	21.263,67		134.000,00	630,18%	

366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	62.252,00		103.200,38	165,78%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	62.252,00		101.800,00	163,53%	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.400,38	0,00%	
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	84.196,68		187.131,86	222,26%	
3691 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	12.629,50		16.097,19	127,46%	
3692 Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna			7.767,19	0,00%	
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	71.567,18		99.170,34	138,57%	
3694 Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			64.097,14	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	205.958,98	601.830,00	293.886,49	142,69%	48,83%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	205.958,98		293.886,49	142,69%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	104.500,57		178.250,00	170,57%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	101.458,41		115.636,49	113,97%	
38 Ostali rashodi	422.104,91	1.415.452,00	672.821,60	159,40%	47,53%
381 Tekuće donacije	422.104,91		481.362,57	114,04%	
3811 Tekuće donacije u novcu	419.834,77		475.133,35	113,17%	
3812 Tekuće donacije u naravi	2.270,14			0,00%	
3813 Tekuće donacije iz EU sredstava			6.229,22	0,00%	
382 Kapitalne donacije			190.799,03	0,00%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			190.799,03	0,00%	
383 Kazne, penali i naknade štete			660,00	0,00%	
3834 Ugovorene kazne i ostale naknade šteta			660,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.337.617,27	25.272.828,42	5.970.638,01	255,42%	23,62%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	215.107,15	310.400,00	44.936,96	20,89%	14,48%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	211.163,40		43.674,71	20,68%	
4111 Zemljište	211.163,40		43.674,71	20,68%	
412 Nematerijalna imovina	3.943,75		1.262,25	32,01%	
4123 Licence	3.943,75		1.262,25	32,01%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.094.672,33	22.670.601,42	5.487.857,23	261,99%	24,21%
421 Građevinski objekti	1.811.923,18		5.145.568,25	283,98%	
4211 Stambeni objekti	423.611,00		39.000,00	9,21%	
4212 Poslovni objekti	148.611,80		2.239.198,62	1506,74%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.047.320,41		1.173.212,52	112,02%	
4214 Ostali građevinski objekti	192.379,97		1.694.157,11	880,63%	

422 Postrojenja i oprema	184.247,03		218.963,92	118,84%	
4221 Uredska oprema i namještaj	41.612,04		30.853,13	74,14%	
4222 Komunikacijska oprema	19.394,35		50.407,25	259,91%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	13.292,63		23.068,26	173,54%	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema			1.116,70	0,00%	
4226 Sportska i glazbena oprema	694,52		6.182,50	890,18%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	109.253,49		107.336,08	98,24%	
423 Prijevozna sredstva			17.027,70	0,00%	
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			17.027,70	0,00%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.432,28		17.700,17	122,64%	
4241 Knjige	14.337,68		17.700,17	123,45%	
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	94,60			0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	84.069,84		88.597,19	105,39%	
4262 Ulaganja u računalne programe	6.408,75		53.781,93	839,20%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	61.900,25		34.815,26	56,24%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	15.760,84			0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.837,79	2.291.827,00	437.843,82	1572,84%	19,10%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	27.837,79		437.843,82	1572,84%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	27.837,79		437.843,82	1572,84%	

Tablica 2 IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
SVEUKUPNI PRIHODI	14.908.002,81	37.063.080,30	17.896.798,68	120,05%	48,29%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.584.502,47	9.465.705,35	7.014.092,10	125,60%	74,10%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	5.584.502,47	9.465.705,35	7.014.092,10	125,60%	74,10%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	90.592,20	206.630,00	106.932,20	118,04%	51,75%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	90.592,20	206.630,00	106.932,20	118,04%	51,75%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	3.757.308,57	10.742.442,03	6.178.417,92	164,44%	57,51%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna	3.103.783,71	9.317.592,01	5.454.339,29	175,73%	58,54%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	653.524,86	1.424.850,02	724.078,63	110,80%	50,82%
Izvor 5. Pomoći	2.521.004,66	11.415.375,93	3.659.968,77	145,18%	32,06%
Izvor 5.2. Pomoći - iz županijskog proračuna	320,00	330,00	106,20	33,19%	32,18%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost	19.984,74	762.576,23	22.776,79	113,97%	2,99%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU	244.106,18	4.299.769,03	658.501,73	269,76%	15,31%
Izvor 5.6. Pomoći iz inozemstva		30.000,00	30.000,00	0,00%	100,00%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva	515.283,15	1.074.940,00	529.147,88	102,69%	49,23%
Izvor 5.8. Pomoć - fiskalna održivost vrtića		107.208,00	68.052,00	0,00%	63,48%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike	1.741.310,59	5.140.552,67	2.351.384,17	135,04%	45,74%
Izvor 6. Donacije	111.787,75	104.614,19	6.412,14	5,74%	6,13%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna	2.787,91	20.956,10		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije- kapitalni prihodi proračuna	96.997,20	3.000,00	2.976,19	3,07%	99,21%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika	12.002,64	80.658,09	3.435,95	28,63%	4,26%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.842.807,16	5.128.312,80	930.975,55	32,75%	18,15%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.839.658,67	5.110.372,80	928.708,89	32,70%	18,17%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	3.148,49	17.940,00	2.266,66	71,99%	12,63%
SVEUKUPNI RASHODI	11.251.223,25	51.430.800,00	16.920.633,00	150,39%	32,90%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	4.044.868,64	17.397.846,50	5.833.225,46	144,21%	33,53%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	4.044.868,64	17.397.846,50	5.833.225,46	144,21%	33,53%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	51.617,29	258.019,80	81.561,66	158,01%	31,61%

Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	51.617,29	258.019,80	81.561,66	158,01%	31,61%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	2.625.429,73	15.605.209,18	5.862.215,86	223,29%	37,57%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna	1.962.215,55	13.469.436,00	5.130.870,64	261,48%	38,09%
Izvor 4.7. Prihodi za poseb.namjene - naknada za korištenje deponije	58.687,71	633.492,21	36.017,29	61,37%	5,69%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	604.526,47	1.502.280,97	695.327,93	115,02%	46,28%
Izvor 5. Pomoći	2.589.657,78	10.985.504,94	3.560.679,15	137,50%	32,41%
Izvor 5.2. Pomoći - iz županijskog proračuna	320,00	330,00	106,20	33,19%	32,18%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost	13.629,50	738.298,72	86.089,08	631,64%	11,66%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU	310.804,81	3.936.896,47	543.339,83	174,82%	13,80%
Izvor 5.6. Pomoći iz inozemstva		30.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva	548.117,86	1.074.940,00	580.779,08	105,96%	54,03%
Izvor 5.8. Pomoć - fiskalna održivost vrtića		107.208,00	68.052,00	0,00%	63,48%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike	1.716.785,61	5.097.831,75	2.282.312,96	132,94%	44,77%
Izvor 6. Donacije	98.348,93	129.613,77	9.453,70	9,61%	7,29%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna	2.500,00	31.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije- kapitalni prihodi proračuna	84.997,20	3.000,00	2.976,19	3,50%	99,21%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika	10.851,73	95.613,77	6.477,51	59,69%	6,77%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.841.300,88	7.054.605,81	1.573.497,17	85,46%	22,30%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.838.187,32	7.034.600,00	1.572.670,39	85,56%	22,36%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	3.113,56	20.005,81	826,78	26,55%	4,13%

Tablica 3 IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV FUNKCIJSKE KLASIFIKACIJE	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
01 Opće javne usluge	1.500.313,45	4.638.213,50	1.647.360,17	109,80%	35,52%
011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	42.742,54	398.500,00	57.992,52	135,68%	14,55%
013 Opće usluge	1.428.604,85	4.190.783,50	1.566.206,20	109,63%	37,37%
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	23.700,33	33.130,00	15.014,57	63,35%	45,32%
017 Transakcije vezane za javni dug	5.265,73	15.800,00	8.146,88	154,72%	51,56%
03 Javni red i sigurnost	600.898,05	1.802.322,00	824.971,26	137,29%	45,77%
032 Usluge protupožarne zaštite	600.898,05	1.801.822,00	824.971,26	137,29%	45,79%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		500,00			
04 Ekonomski poslovi	1.669.119,62	9.727.650,00	2.688.157,01	161,05%	27,63%
042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	1.990,85	26.100,00			
045 Promet	1.660.804,42	9.426.500,00	2.682.477,15	161,52%	28,46%
047 Ostale industrije	4.659,76	247.050,00	4.307,06	92,43%	1,74%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.664,59	28.000,00	1.372,80	82,47%	4,90%
05 Zaštita okoliša	174.001,52	6.270.556,07	756.018,00	434,49%	12,06%
051 Gospodarenje otpadom	158.894,48	5.803.556,07	738.382,40	464,70%	12,72%
052 Gospodarenje otpadnim vodama	1.815,64	3.000,00	1.183,49	65,18%	39,45%
053 Smanjenje zagađivanja	497,71	0,00			
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		314.000,00			
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	12.793,69	150.000,00	16.452,11	128,60%	10,97%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.585.768,01	8.847.300,00	2.709.476,90	170,86%	30,62%
061 Razvoj stanovanja	434.393,11	451.000,00	71.892,07	16,55%	15,94%
062 Razvoj zajednice	892.378,87	7.366.300,00	2.172.086,55	243,40%	29,49%
064 Ulična rasvjeta	173.443,56	994.000,00	455.772,28	262,78%	45,85%
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	85.552,47	36.000,00	9.726,00	11,37%	27,02%
07 Zdravstvo	90.350,12	287.520,00	111.844,55	123,79%	38,90%
074 Službe javnog zdravstva	40.622,00	201.000,00	75.000,00	184,63%	37,31%
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	49.728,12	86.520,00	36.844,55	74,09%	42,59%
08 Rekreacija, kultura i religija	900.048,79	4.346.564,88	1.565.808,93	173,97%	36,02%
081 Službe rekreacije i sporta	467.641,42	2.756.480,89	1.149.203,70	245,74%	41,69%
082 Službe kulture	390.034,57	1.374.883,99	330.129,94	84,64%	24,01%

084 Religijske i druge službe zajednice		50.000,00	25.000,00		50,00%
086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	42.372,80	165.200,00	61.475,29	145,08%	37,21%
09 Obrazovanje	3.857.590,91	13.259.857,55	5.599.302,79	145,15%	42,23%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.619.430,65	12.531.502,41	5.299.636,02	146,42%	42,29%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	65.872,29	310.000,00	55.999,93	85,01%	18,06%
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	88.323,54	226.159,86	99.431,80	112,58%	43,97%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	83.964,43	192.195,28	144.235,04	171,78%	75,05%
10 Socijalna zaštita	873.132,78	2.250.816,00	1.017.693,39	116,56%	45,21%
102 Starost	725.298,20	1.760.180,00	837.670,40	115,49%	47,59%
104 Obitelj i djeca	24.577,20	140.500,00	52.345,00	212,98%	37,26%
106 Stanovanje	29.984,44	70.000,00	33.109,03	110,42%	47,30%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	93.272,94	280.136,00	94.568,96	101,39%	33,76%
UKUPNI RASHODI (BEZ IZDATAKA):	11.251.223,25	51.430.800,00	16.920.633,00	150,39%	32,90%

Članak 3

1.3. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja sadrži prikaz primitaka i izdataka, prema proračunskim klasifikacijama, u izvještajima:

- Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji – tablica 4
- Izvještaj računa financiranja prema izvorima – tablica 5

Tablica 4 IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA PRIMITAKA I IZDATAKA	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	216.072,26	640.200,00	315.884,46	146,19%	49,34%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	18.286,00	138.000,00	118.295,02	646,92%	85,72%
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	18.286,00		118.295,02	646,92%	
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	18.286,00		118.295,02	646,92%	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	197.786,26	502.200,00	197.589,44	99,90%	39,34%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	197.589,44		197.589,44	100,00%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	197.589,44		197.589,44	100,00%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	196,82				
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	196,82				
NETO FINANCIRANJE	-216.072,26	-640.200,00	-315.884,46	146,19%	49,34%

Tablica 5 IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV IZVORA FINANCIRANJA	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2023. (EUR)	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
UKUPNI PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI IZDACI	216.072,26	640.200,00	315.884,46	146,19%	49,34%
1. Opći prihodi i primici	196,82	207.700,00	100.009,02	50812,43%	48,15%
1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	196,82	207.700,00	100.009,02	50812,43%	48,15%
7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	215.875,44	432.500,00	215.875,44	100,00%	49,91%
7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	215.875,44	432.500,00	215.875,44	100,00%	49,91%
NETO FINANCIRANJE	-216.072,26	-640.200,00	-315.884,46	146,19%	49,34%

2. POSEBNI DIO

Članak 4

Posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži plan i izvršenje rashoda i izdataka proračuna po:

- po organizacijskoj klasifikaciji – tablica 6

- po programskoj klasifikaciji (izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata) – tablica 7

Tablica 6 IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA/GLAVE/PRORAČUNSKOG KORISNIKA	I. REBALANS 2024. (EUR)	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
1	2	3	4=3/2

UKUPNO RASHODI I IZDACI:	52.071.000,00	17.236.517,46	33,10%
---------------------------------	----------------------	----------------------	---------------

Razdjel	001	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	17.884.599,91	8.098.598,35	45,28%
Glava	00101	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.740.964,00	1.751.837,07	46,83%
Glava	00102	VIJEĆA MANJINA	23.500,00	3.569,55	15,19%
Proračunski korisnik	45775	VIJEĆE AUTOHTONE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO	5.000,00		0,00%
Proračunski korisnik	47684	VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO	7.000,00		0,00%
Proračunski korisnik	47692	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO	6.500,00	1.569,55	24,15%
Proračunski korisnik	47705	VIJEĆE SLOVENSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO	5.000,00	2.000,00	40,00%
Glava	00103	OSNOVNE ŠKOLE	5.633.760,16	2.608.224,05	46,30%
Proračunski korisnik	10356	OSNOVNA ŠKOLA MARIJE I LINE	4.132.841,91	1.915.457,77	46,35%
Proračunski korisnik	10389	TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA GALILEO GALILEI	1.500.918,25	692.766,28	46,16%
Glava	00104	VRTIĆI	3.716.117,30	1.563.610,54	42,08%
Proračunski korisnik	34338	TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ VRTULJAK	1.315.560,00	558.700,77	42,47%
Proračunski korisnik	34346	DJEČJI VRTIĆ I JASLICE DUGA	2.400.557,30	1.004.909,77	41,86%
Glava	00105	UČILIŠTA	252.874,09	108.409,77	42,87%
Proračunski korisnik	15585	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ANTE BABIĆ	252.874,09	108.409,77	42,87%
Glava	00106	KNJIŽNICE	225.742,47	101.908,03	45,14%
Proračunski korisnik	42387	GRADSKA KNJIŽNICA UMAG	225.742,47	101.908,03	45,14%

Glava	00107	MUZEJI	172.595,00	53.059,80	30,74%
Proračunski korisnik	34354	MUZEJ GRADA UMAGA	172.595,00	53.059,80	30,74%
Glava	00108	SPORTSKE USTANOVE	704.480,89	314.179,63	44,60%
Proračunski korisnik	47916	USTANOVA ZA SPORT GRADA UMAGA	704.480,89	314.179,63	44,60%
Glava	00109	DOMOVI ZA SMJEŠTAJ STARIJIH I NEMOĆNIH OSOBA	1.760.180,00	837.670,40	47,59%
Proračunski korisnik	48283	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ATILIO GAMBOC UMAG	1.760.180,00	837.670,40	47,59%
Glava	00110	VATROGASNE POSTROJBE	1.654.386,00	756.129,51	45,70%
Proračunski korisnik	34379	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA UMAG	1.654.386,00	756.129,51	45,70%
Razdjel	002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	1.247.935,50	484.215,43	38,80%
Glava	00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	1.247.935,50	484.215,43	38,80%
Razdjel	003	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE	3.145.350,00	1.111.927,68	35,35%
Glava	00301	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE	3.145.350,00	1.111.927,68	35,35%
Razdjel	004	UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE	28.329.868,07	7.129.936,14	25,17%
Glava	00401	UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE	28.329.868,07	7.129.936,14	25,17%
Razdjel	005	SLUŽBA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	1.463.246,52	411.839,86	28,15%
Glava	00501	SLUŽBA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	861.700,00	266.160,26	30,89%
Glava	00502	USTANOVA ZA ORGANIZACIJU MANIFESTACIJA I DOGAĐANJA	601.546,52	145.679,60	24,22%
Proračunski korisnik	49938	USTANOVA ZA PROTOKOL, ODOSE S JAVNOŠĆU I MANIFESTACIJE FESTUM	601.546,52	145.679,60	24,22%

Tablica 7 IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS 4=3/2
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka 1		2	3	4=3/2
UKUPNO RASHODI I IZDACI:		52.071.000,00	17.236.517,46	33,10%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		17.884.599,91	8.098.598,35	45,28%
GLAVA 00101 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		3.740.964,00	1.751.837,07	46,83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.583.326,00	1.228.467,31	47,55%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.583.326,00	1.228.467,31	47,55%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		692.836,00	245.359,94	35,41%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		692.836,00	245.359,94	35,41%
Izvor 5. Pomoći		327.802,00	234.234,79	71,46%
Izvor 5.2. Pomoći - iz županijskog proračuna		330,00	106,20	32,18%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		58.520,00	55.263,96	94,44%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		118.952,00	91.217,43	76,68%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		150.000,00	87.647,20	58,43%
Izvor 6. Donacije		31.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna		31.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		106.000,00	43.775,03	41,30%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		106.000,00	43.775,03	41,30%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.052.118,00	473.665,75	45,02%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	409.000,00	180.634,49	44,16%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		409.000,00	180.634,49	44,16%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		409.000,00	180.634,49	44,16%
31	Rashodi za zaposlene	395.500,00	176.668,89	44,67%
3111	Plaće za redovan rad		140.923,93	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.492,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		23.252,48	
32	Materijalni rashodi	13.500,00	3.965,60	29,37%
3211	Službena putovanja		109,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.695,25	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		101,19	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.060,16	
A100002	Aktivnost: Ostali rashodi za redovnu djelatnost	128.800,00	37.803,61	29,35%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		128.800,00	37.803,61	29,35%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		128.800,00	37.803,61	29,35%
32	Materijalni rashodi	128.800,00	37.803,61	29,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.272,40	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.591,87	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		298,00	
3234	Komunalne usluge		893,55	
3235	Zakupnine i najamnine		395,60	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		192,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		1.205,00	
3294	Članarine i norme		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		822,60	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		132,59	
A100004	Aktivnost: Održavanje zgrada i opreme za redovno korištenje	260.400,00	105.160,69	40,38%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		260.400,00	105.160,69	40,38%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		260.400,00	105.160,69	40,38%
32	Materijalni rashodi	260.400,00	105.160,69	40,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.529,93	
3223	Energija		12.169,70	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.570,46	
3225	Sitni inventar i auto gume		72,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		450,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.630,79	
3234	Komunalne usluge		315,74	
3235	Zakupnine i najamnine		18.813,96	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		41.117,77	
3239	Ostale usluge		15.416,65	
3292	Premije osiguranja		2.029,94	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		43,75	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
K100001	Kapitalni projekt: Nabava opreme i informatizacija uprave	156.000,00	52.150,03	33,43%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		50.000,00	8.375,00	16,75%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		50.000,00	8.375,00	16,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	8.375,00	16,75%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.375,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		106.000,00	43.775,03	41,30%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		106.000,00	43.775,03	41,30%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	999,75	20,00%
4123	Licence		999,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	42.775,28	42,35%
4221	Uredska oprema i namještaj		19.176,73	
4222	Komunikacijska oprema		2.630,40	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		185,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		640,45	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		17.027,70	
4262	Ulaganja u računalne programe		3.115,00	
K100002	Kapitalni projekt: Projekt Digitalizacije uprave	97.918,00	97.916,93	100,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		58.751,00	58.750,16	100,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		58.751,00	58.750,16	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.950,00	1.950,00	100,00%
3238	Računalne usluge		1.950,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.801,00	56.800,16	100,00%
4222	Komunikacijska oprema		26.400,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		30.400,16	
Izvor 5. Pomoći		39.167,00	39.166,77	100,00%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		39.167,00	39.166,77	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	100,00%
3238	Računalne usluge		1.300,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.867,00	37.866,77	100,00%
4222	Komunikacijska oprema		17.600,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		20.266,77	
1002	Program: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	64.830,00	14.913,70	23,00%
A100012	Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave	37.500,00	1.307,50	3,49%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		32.500,00	1.307,50	4,02%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		32.500,00	1.307,50	4,02%
32	Materijalni rashodi	32.500,00	1.307,50	4,02%
3234	Komunalne usluge		1.307,50	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor 6. Donacije		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100015	Aktivnost: Osnovna funkcija političkih stranaka	27.000,00	13.500,00	50,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		27.000,00	13.500,00	50,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		27.000,00	13.500,00	50,00%
38	Ostali rashodi	27.000,00	13.500,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		13.500,00	
T100001	Tekući projekt: Parlamentarni, predsjednički i izbori za EU parlament	330,00	106,20	32,18%
Izvor 5. Pomoći		330,00	106,20	32,18%
Izvor 5.2. Pomoći - iz županijskog proračuna		330,00	106,20	32,18%
32	Materijalni rashodi	330,00	106,20	32,18%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		106,20	
1010	Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	14.400,00	1.408,37	9,78%
A100001	Aktivnost: Savjet mladih	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka		2	3	4=3/2
1				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100003	Aktivnost: Vijeće za komunalnu prevenciju	7.600,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.600,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		7.600,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.600,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100008	Aktivnost: Ostale aktivnosti na razvoju civilnog društva	6.300,00	1.408,37	22,36%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.300,00	1.408,37	22,36%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		6.300,00	1.408,37	22,36%
32	Materijalni rashodi	5.800,00	1.408,37	24,28%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3294	Članarine i norme		1.408,37	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
1011	Program: RAZVOJ ZAJEDNICE	31.000,00	15.726,00	50,73%
A100001	Aktivnost: Zaštita životinja	15.000,00	6.000,00	40,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.000,00	6.000,00	40,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		15.000,00	6.000,00	40,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00	6.000,00	40,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
T100003	Tekući projekt: Projekt IstraConnect	16.000,00	9.726,00	60,79%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		16.000,00	9.726,00	60,79%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		16.000,00	9.726,00	60,79%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	9.726,00	60,79%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.726,00	
1015	Program: OBRAZOVANJE	570.824,00	374.360,89	65,58%
A100001	Aktivnost: Prijevoz učenika osnovnih škola	201.919,00	87.897,20	43,53%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		51.919,00	250,00	0,48%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		51.919,00	250,00	0,48%
32	Materijalni rashodi	51.919,00	250,00	0,48%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		250,00	
Izvor 5. Pomoći		150.000,00	87.647,20	58,43%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		150.000,00	87.647,20	58,43%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	87.647,20	58,43%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		87.647,20	
A100050	Aktivnost: Ostale aktivnosti u obrazovanju	139.000,00	119.249,14	85,79%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		138.000,00	119.249,14	86,41%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		138.000,00	119.249,14	86,41%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	122.800,00	116.759,14	95,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		107.800,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.959,14	
38	Ostali rashodi	13.200,00	2.490,00	18,86%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.490,00	
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
Izvor 5. Pomoći		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		1.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
A100051	Aktivnost: Srednjoškolsko obrazovanje	85.000,00	55.999,93	65,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		85.000,00	55.999,93	65,88%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		85.000,00	55.999,93	65,88%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	85.000,00	55.999,93	65,88%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		55.999,93	
T100060	Tekući projekt: Projekt Voli Umag, izdvoji s(v)e	7.600,00	3.900,00	51,32%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.600,00	3.900,00	51,32%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		7.600,00	3.900,00	51,32%
32	Materijalni rashodi	7.600,00	3.900,00	51,32%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3239	Ostale usluge		3.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		900,00	
T100065	Tekući projekt: Pomoćnici u nastavi - Škola puna znanja	137.305,00	107.314,62	78,16%
Izvor 5. Pomoći		137.305,00	107.314,62	78,16%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		18.353,00	16.097,19	87,71%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.353,00	16.097,19	87,71%
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		16.097,19	
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		118.952,00	91.217,43	76,68%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	118.952,00	91.217,43	76,68%
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		91.217,43	
1032	Program: PROMICANJE KULTURE - djelatnost udruga građana na promicanju kulture	359.200,00	54.011,54	15,04%
A100100	Aktivnost: Djelatnost udruga na razvoju kulture i povećanju kulturno-turističke ponude	91.500,00	37.050,00	40,49%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		91.500,00	37.050,00	40,49%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		91.500,00	37.050,00	40,49%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Ostali rashodi	89.500,00	37.050,00	41,40%
3811	Tekuće donacije u novcu		37.050,00	
T100010	Tekući projekt: Ostale aktivnosti na razvoju kulture i povećanju kulturno-turističke ponude	267.700,00	16.961,54	6,34%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		247.700,00	16.961,54	6,85%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		247.700,00	16.961,54	6,85%
32	Materijalni rashodi	47.700,00	16.961,54	35,56%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.350,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		845,04	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		8.762,50	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.004,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
1033	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	52.000,00	25.500,00	49,04%
A100001	Aktivnost: Djelatnost nacionalnih zajednica	52.000,00	25.500,00	49,04%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		52.000,00	25.500,00	49,04%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		52.000,00	25.500,00	49,04%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.000,00	50,00%
3235	Zakupnine i najamnine		1.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	1.500,00	100,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		1.500,00	
38	Ostali rashodi	48.500,00	23.000,00	47,42%
3811	Tekuće donacije u novcu		23.000,00	
1035	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	701.000,00	447.559,03	63,85%
A100109	Aktivnost: Sportska zajednica Grada Umaga	606.000,00	443.559,03	73,19%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		606.000,00	443.559,03	73,19%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		606.000,00	443.559,03	73,19%
38	Ostali rashodi	606.000,00	443.559,03	73,19%
3811	Tekuće donacije u novcu		277.760,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		165.799,03	
A100110	Aktivnost: Sportski turniri i manifestacije za povećanje sportsko-turističke ponude	95.000,00	4.000,00	4,21%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		95.000,00	4.000,00	4,21%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		95.000,00	4.000,00	4,21%
32	Materijalni rashodi	95.000,00	4.000,00	4,21%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		2.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00	
1039	Program: SOCIJALNA SKRB - program socijalne zaštite	401.500,00	139.199,99	34,67%
A100119	Aktivnost: Pomoći kućanstvima - troškovi stanovanja	70.000,00	33.109,03	47,30%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		70.000,00	33.109,03	47,30%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		70.000,00	33.109,03	47,30%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	33.109,03	47,30%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		33.109,03	
A100120	Aktivnost: Novčane i druge potpore građanima	198.500,00	54.745,96	27,58%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		178.500,00	54.745,96	30,67%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		178.500,00	54.745,96	30,67%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	168.500,00	54.745,96	32,49%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		43.150,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.595,96	
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor 6. Donacije		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100122	Aktivnost: Poticaj demografske obnove stanovništva	70.000,00	27.300,00	39,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		70.000,00	27.300,00	39,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		70.000,00	27.300,00	39,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	27.300,00	39,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		27.300,00	
A100128	Aktivnost: Pomoć za smještaj i prehranu djece u predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama	4.000,00	1.045,00	26,13%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.000,00	1.045,00	26,13%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		4.000,00	1.045,00	26,13%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	1.045,00	26,13%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.045,00	
A100131	Aktivnost: Rad s djecom i osobama s invaliditetom	59.000,00	23.000,00	38,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		59.000,00	23.000,00	38,98%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		59.000,00	23.000,00	38,98%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.000,00	9.000,00	50,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		9.000,00	
38	Ostali rashodi	41.000,00	14.000,00	34,15%
3811	Tekuće donacije u novcu		14.000,00	
1041	Program: SOCIJALNA SKRB - Humanitarna skrb kroz ustanove i udruge građana	89.136,00	40.823,00	45,80%
A100001	Aktivnost: Udruge proizašle iz domovinskog rata i NOB-a	10.000,00	4.999,00	49,99%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.000,00	4.999,00	49,99%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		10.000,00	4.999,00	49,99%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	3.099,00	51,65%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.099,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Ostali rashodi	4.000,00	1.900,00	47,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.900,00	
A100002	Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa	68.136,00	34.074,00	50,01%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		68.136,00	34.074,00	50,01%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		68.136,00	34.074,00	50,01%
38	Ostali rashodi	68.136,00	34.074,00	50,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		34.074,00	
A100003	Aktivnost: Poticaj djelovanju udruga umirovljenika i osoba treće životne dobi	3.500,00	750,00	21,43%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.500,00	750,00	21,43%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.500,00	750,00	21,43%
38	Ostali rashodi	3.500,00	750,00	21,43%
3811	Tekuće donacije u novcu		750,00	
A100129	Aktivnost: Ostale aktivnosti u socijalnoj skrbi	7.500,00	1.000,00	13,33%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.500,00	1.000,00	13,33%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		7.500,00	1.000,00	13,33%
38	Ostali rashodi	7.500,00	1.000,00	13,33%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
1043	Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	287.520,00	111.844,55	38,90%
A100137	Aktivnost: Unapređenje rada zdravstvenih ustanova	190.000,00	75.000,00	39,47%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		40.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		150.000,00	75.000,00	50,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		150.000,00	75.000,00	50,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	75.000,00	50,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		75.000,00	
A100138	Aktivnost: Prevencija bolesti i očuvanje zdravlja kroz rad udruga	28.480,00	13.947,00	48,97%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		28.480,00	13.947,00	48,97%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		28.480,00	13.947,00	48,97%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	1.000,00	25,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.000,00	
38	Ostali rashodi	24.480,00	12.947,00	52,89%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.947,00	
A100140	Aktivnost: Ostale aktivnosti u zdravstvu	42.500,00	21.497,17	50,58%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		42.500,00	21.497,17	50,58%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		42.500,00	21.497,17	50,58%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	2.417,17	18,59%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.100,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		317,17	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.000,00	16.800,00	76,36%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		16.800,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.500,00	2.280,00	30,40%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.280,00	
K100139	Kapitalni projekt: Unapređenje zdravstvenih ustanova	11.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Izvor 6. Donacije		6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.0. Donacije - tekući prihodi proračuna		6.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		0,00	
K100141	Kapitalni projekt: Sufinanciranje kreditne obveze za uređenje Specijalne bolnice Martin Horvat	15.540,00	1.400,38	9,01%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.540,00	1.400,38	9,01%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		15.540,00	1.400,38	9,01%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.540,00	1.400,38	9,01%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.400,38	
1081	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	117.436,00	52.824,25	44,98%
A100186	Aktivnost: Civilna zaštita	19.100,00	4.156,25	21,76%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		19.100,00	4.156,25	21,76%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		19.100,00	4.156,25	21,76%
32	Materijalni rashodi	14.100,00	2.500,00	17,73%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	1.656,25	33,13%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.656,25	
A100188	Aktivnost: Osnovna djelatnost PVZ Umag i DVD Umag	98.336,00	48.668,00	49,49%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		98.336,00	48.668,00	49,49%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		98.336,00	48.668,00	49,49%
38	Ostali rashodi	98.336,00	48.668,00	49,49%
3811	Tekuće donacije u novcu		48.668,00	
GLAVA 00102 VIJEĆA MANJINA		23.500,00	3.569,55	15,19%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		23.500,00	3.569,55	15,19%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		23.500,00	3.569,55	15,19%
PROR. KORISNIK 45775 VIJEĆE AUTOHTONE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	5.000,00	0,00	0,00
1033	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	5.000,00	0,00	0,00%
A100002	Aktivnost: Manjinska vijeća	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
PROR. KORISNIK 47684 VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	7.000,00	0,00	0,00
1033	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	7.000,00	0,00	0,00%
A100002	Aktivnost: Manjinska vijeća	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		7.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
PROR. KORISNIK 47692 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO		6.500,00	1.569,55	24,15%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	6.500,00	1.569,55	24,15
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	6.500,00	1.569,55	24,15
1033	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	6.500,00	1.569,55	24,15%
A100002	Aktivnost: Manjinska vijeća	6.500,00	1.569,55	24,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.500,00	1.569,55	24,15%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		6.500,00	1.569,55	24,15%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	1.569,55	24,15%
3211	Službena putovanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		1.500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		69,55	
PROR. KORISNIK 47705 VIJEĆE SLOVENSKE NACIONALNE MANJINE GRADA UMAGA-UMAGO		5.000,00	2.000,00	40,00%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	2.000,00	40,00
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	5.000,00	2.000,00	40,00
1033	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	5.000,00	2.000,00	40,00%
A100002	Aktivnost: Manjinska vijeća	5.000,00	2.000,00	40,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	2.000,00	40,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		5.000,00	2.000,00	40,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	4.500,00	2.000,00	44,44%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
GLAVA 00103 OSNOVNE ŠKOLE		5.633.760,16	2.608.224,05	46,30%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		319.795,00	124.007,90	38,78%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		319.795,00	124.007,90	38,78%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		5.620,00	3.310,19	58,90%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		5.620,00	3.310,19	58,90%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		238.359,30	104.095,38	43,67%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		238.359,30	104.095,38	43,67%
Izvor 5. Pomoći		5.013.555,86	2.371.506,29	47,30%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		207.177,11	147.339,42	71,12%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		309.886,00	177.268,30	57,20%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		4.496.492,75	2.046.898,57	45,52%
Izvor 6. Donacije		51.970,00	4.477,51	8,62%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		51.970,00	4.477,51	8,62%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.460,00	826,78	18,54%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.460,00	826,78	18,54%
PROR. KORISNIK 10356 OSNOVNA ŠKOLA MARIJE I LINE		4.132.841,91	1.915.457,77	46,35%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	203.090,00	70.953,58	34,94
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	203.090,00	70.953,58	34,94
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	5.620,00	3.310,19	58,90
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	5.620,00	3.310,19	58,90
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	180.189,30	79.499,91	44,12
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	180.189,30	79.499,91	44,12
Izvor 5.	Pomoći	3.734.532,61	1.760.867,31	47,15
Izvor 5.5.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	95.328,05	70.181,82	73,62
Izvor 5.7.	Pomoći - decentralizirana sredstva	242.938,00	135.298,98	55,69
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	3.396.266,56	1.555.386,51	45,80

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 6.	Donacije	4.950,00	0,00	0,00
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	4.950,00	0,00	0,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.460,00	826,78	18,54
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	4.460,00	826,78	18,54
1015	Program: OBRAZOVANJE	4.132.841,91	1.915.457,77	46,35%
A100037	Aktivnost: Redovna djelatnost osnovnih škola	529.400,53	258.563,33	48,84%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		31.000,00	9.449,09	30,48%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		31.000,00	9.449,09	30,48%
31	Rashodi za zaposlene	6.500,00	5.440,00	83,69%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.440,00	
32	Materijalni rashodi	24.500,00	4.009,09	16,36%
3223	Energija		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.309,09	
3292	Premije osiguranja		2.700,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		5.620,00	3.310,19	58,90%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		5.620,00	3.310,19	58,90%
32	Materijalni rashodi	5.620,00	3.310,19	58,90%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		604,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234	Komunalne usluge		870,92	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		428,04	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.406,30	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		49.204,53	20.401,17	41,46%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		49.204,53	20.401,17	41,46%
31	Rashodi za zaposlene	18.700,00	9.737,65	52,07%
3111	Plaće za redovan rad		7.036,64	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.539,96	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.161,05	
32	Materijalni rashodi	30.304,53	10.663,52	35,19%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		405,84	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.079,09	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.000,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		175,76	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2,83	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Izvor 5. Pomoći		437.626,00	224.576,10	51,32%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		196.226,00	125.707,99	64,06%
32	Materijalni rashodi	196.226,00	125.707,99	64,06%
3211	Službena putovanja		6.631,33	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		425,40	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.908,85	
3223	Energija		44.432,27	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.770,46	
3225	Sitni inventar i auto gume		527,13	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.425,77	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.029,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.893,06	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		395,30	
3234	Komunalne usluge		16.088,95	
3235	Zakupnine i najamnine		18.706,73	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.724,87	
3237	Intelektualne i osobne usluge		180,76	
3238	Računalne usluge		3.505,12	
3239	Ostale usluge		646,22	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		120,00	
3292	Premije osiguranja		388,00	
3294	Članarine i norme		639,09	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.268,78	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		241.400,00	98.868,11	40,96%
32	Materijalni rashodi	202.600,00	98.868,11	48,80%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3222	Materijal i sirovine		96.945,03	
3296	Troškovi sudskih postupaka		627,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.295,18	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
38	Ostali rashodi	1.800,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
Izvor 6. Donacije		1.490,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		1.490,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.490,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.460,00	826,78	18,54%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.460,00	826,78	18,54%
32	Materijalni rashodi	4.460,00	826,78	18,54%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		826,78	
A100038	Aktivnost: Redovna djelatnost osnovnih škola - državna riznica	3.105.500,00	1.444.590,92	46,52%
Izvor 5. Pomoći		3.105.500,00	1.444.590,92	46,52%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		3.105.500,00	1.444.590,92	46,52%
31	Rashodi za zaposlene	3.032.130,00	1.414.076,59	46,64%
3111	Plaće za redovan rad		1.174.465,89	
3113	Plaće za prekovremeni rad		4.972,96	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		52.419,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		182.218,55	
32	Materijalni rashodi	73.370,00	30.514,33	41,59%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		26.594,33	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		3.920,00	
A100042	Aktivnost: Rad s djecom s teškoćama u razvoju	38.060,00	18.027,97	47,37%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		36.560,00	17.645,54	48,26%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		36.560,00	17.645,54	48,26%
31	Rashodi za zaposlene	35.660,00	17.177,44	48,17%
3111	Plaće za redovan rad		14.401,25	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		400,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.376,19	
32	Materijalni rashodi	900,00	468,10	52,01%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		468,10	
Izvor 5. Pomoći		1.500,00	382,43	25,50%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.500,00	382,43	25,50%
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	382,43	31,87%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		382,43	
A100043	Aktivnost: Mentorstvo	920,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		920,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		920,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	920,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
A100045	Aktivnost: Produženi boravak učenika u osnovnim školama	232.294,77	102.957,69	44,32%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		101.510,00	43.858,95	43,21%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		101.510,00	43.858,95	43,21%
31	Rashodi za zaposlene	101.510,00	43.858,95	43,21%
3111	Plaće za redovan rad		37.969,59	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.889,36	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		130.784,77	59.098,74	45,19%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		130.784,77	59.098,74	45,19%
31	Rashodi za zaposlene	103.024,77	54.080,87	52,49%
3111	Plaće za redovan rad		41.275,83	
3113	Plaće za prekovremeni rad		2.457,54	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.541,44	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.806,06	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	27.760,00	5.017,87	18,08%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		670,62	
3222	Materijal i sirovine		4.347,25	
3223	Energija		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
A100046	Aktivnost: Školski klub i Škola u prirodi	130,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Donacije		130,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		130,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	130,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
A100048	Aktivnost: Natjecanja učenika i županijska stručna vijeća	3.193,56	1.296,72	40,60%
Izvor 5. Pomoći		1.723,56	1.296,72	75,23%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.723,56	1.296,72	75,23%
31	Rashodi za zaposlene	560,00	299,63	53,51%
3111	Plaće za redovan rad		257,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		42,44	
32	Materijalni rashodi	1.163,56	997,09	85,69%
3211	Službena putovanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		160,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		837,09	
Izvor 6. Donacije		1.470,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		1.470,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	330,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	1.140,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3223	Energija		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
A100061	Aktivnost: Zavičajna nastava	1.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		1.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100065	Aktivnost: Pripravništvo	19.800,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		19.800,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		19.800,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	17.800,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
K100008	Kapitalni projekt: Opremanje osnovnih škola	62.042,00	9.590,99	15,46%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		200,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		200,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00%
4241	Knjige		0,00	
Izvor 5. Pomoći		59.982,00	9.590,99	15,99%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		46.712,00	9.590,99	20,53%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.712,00	9.590,99	20,53%
4221	Uredska oprema i namještaj		5.852,91	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		1.587,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		644,56	
4241	Knjige		1.506,52	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		13.270,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.270,00	0,00	0,00%
4241	Knjige		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 6. Donacije		1.860,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		1.860,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.860,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4241	Knjige		0,00	
T100065	Tekući projekt: Pomoćnici u nastavi - Škola puna znanja	121.320,00	68.322,22	56,32%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		34.020,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		34.020,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	34.020,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
Izvor 5. Pomoći		87.300,00	68.322,22	78,26%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		76.447,00	58.073,89	75,97%
31	Rashodi za zaposlene	71.897,00	56.349,73	78,38%
3111	Plaće za redovan rad		42.453,92	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.200,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.695,81	
32	Materijalni rashodi	4.550,00	1.724,16	37,89%
3211	Službena putovanja		150,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.574,16	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		10.853,00	10.248,33	94,43%
31	Rashodi za zaposlene	10.853,00	10.248,33	94,43%
3111	Plaće za redovan rad		10.248,33	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
T100067	Tekući projekt: Erasmus + Let's ALL go to the Theatre of European Dreams	7.777,90	2.350,64	30,22%
Izvor 5. Pomoći		7.777,90	2.350,64	30,22%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		7.777,90	2.350,64	30,22%
31	Rashodi za zaposlene	3.300,00	180,00	5,45%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		180,00	
32	Materijalni rashodi	2.923,90	2.170,64	74,24%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3211	Službena putovanja		2.123,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		46,74	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.554,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
T100070	Tekući projekt: Erasmus+ 2023-1-HR01-KA122-SCH-000133818 - Povežimo se!	11.103,15	9.757,29	87,88%
Izvor 5. Pomoći		11.103,15	9.757,29	87,88%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		11.103,15	9.757,29	87,88%
32	Materijalni rashodi	11.103,15	9.757,29	87,88%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.076,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		104,32	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.212,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		364,97	
PROR. KORISNIK 10389 TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA GALILEO GALILEI		1.500.918,25	692.766,28	46,16%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	116.705,00	53.054,32	45,46
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	116.705,00	53.054,32	45,46
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	58.170,00	24.595,47	42,28
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	58.170,00	24.595,47	42,28
Izvor 5.	Pomoći	1.279.023,25	610.638,98	47,74
Izvor 5.5.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	111.849,06	77.157,60	68,98
Izvor 5.7.	Pomoći - decentralizirana sredstva	66.948,00	41.969,32	62,69
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	1.100.226,19	491.512,06	44,67
Izvor 6.	Donacije	47.020,00	4.477,51	9,52
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	47.020,00	4.477,51	9,52
1015	Program: OBRAZOVANJE	1.500.918,25	692.766,28	46,16%
A100037	Aktivnost: Redovna djelatnost osnovnih škola	123.935,00	96.840,29	78,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.000,00	1.760,97	58,70%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.000,00	1.760,97	58,70%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.760,97	58,70%
3223	Energija		1.760,97	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		14.890,00	18.728,77	125,78%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		14.890,00	18.728,77	125,78%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	14.890,00	18.728,77	125,78%
3211	Službena putovanja		1.680,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		150,50	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		2.017,35	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.695,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234	Komunalne usluge		2.185,92	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	
Izvor 5. Pomoći		97.475,00	74.462,54	76,39%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		50.465,00	41.029,32	81,30%
32	Materijalni rashodi	50.465,00	41.029,32	81,30%
3211	Službena putovanja		1.697,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		875,90	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.765,31	
3223	Energija		15.145,85	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.494,91	
3225	Sitni inventar i auto gume		280,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.138,80	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.241,74	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		2.610,68	
3235	Zakupnine i najamnine		19,98	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		909,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge		62,50	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3238	Računalne usluge		2.540,72	
3239	Ostale usluge		578,13	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		3.523,46	
3294	Članarine i norme		145,00	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		47.010,00	33.433,22	71,12%
31	Rashodi za zaposlene	11.650,00	6.567,31	56,37%
3111	Plaće za redovan rad		5.603,51	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		868,53	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		95,27	
32	Materijalni rashodi	34.360,00	24.680,10	71,83%
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		21.541,73	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		3.138,37	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34	Financijski rashodi	1.000,00	2.185,81	218,58%
3433	Zatezne kamate		2.185,81	
Izvor 6. Donacije		8.570,00	1.888,01	22,03%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		8.570,00	1.888,01	22,03%
32	Materijalni rashodi	8.570,00	1.888,01	22,03%
3211	Službena putovanja		1.888,01	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100038	Aktivnost: Redovna djelatnost osnovnih škola - državna riznica	1.026.129,00	444.462,79	43,31%
Izvor 5. Pomoći		1.026.129,00	444.462,79	43,31%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.026.129,00	444.462,79	43,31%
31	Rashodi za zaposlene	1.007.779,00	435.198,92	43,18%
3111	Plaće za redovan rad		360.503,72	
3113	Plaće za prekovremeni rad		0,00	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		15.212,18	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.483,02	
32	Materijalni rashodi	18.350,00	9.263,87	50,48%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		8.283,87	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		980,00	
A100041	Aktivnost: Odgojno obrazovno i tehničko osoblje - izvan standarda	14.400,00	4.439,98	30,83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		14.400,00	4.439,98	30,83%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		14.400,00	4.439,98	30,83%
31	Rashodi za zaposlene	14.400,00	4.439,98	30,83%
3111	Plaće za redovan rad		3.595,89	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		844,09	
A100042	Aktivnost: Rad s djecom s teškoćama u razvoju	29.570,00	13.338,80	45,11%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		27.080,00	13.338,80	49,26%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		27.080,00	13.338,80	49,26%
31	Rashodi za zaposlene	26.810,00	13.338,80	49,75%
3111	Plaće za redovan rad		11.106,26	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		400,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.832,54	
32	Materijalni rashodi	270,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
Izvor 6. Donacije		2.490,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		2.490,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.490,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
A100043	Aktivnost: Mentorstvo	170,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 5. Pomoći		170,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		170,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	170,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
A100045	Aktivnost: Produženi boravak učenika u osnovnim školama	94.860,00	39.381,27	41,52%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		52.400,00	33.514,57	63,96%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		52.400,00	33.514,57	63,96%
31	Rashodi za zaposlene	51.050,00	32.923,79	64,49%
3111	Plaće za redovan rad		28.046,80	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		500,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.376,99	
32	Materijalni rashodi	1.350,00	590,78	43,76%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		590,78	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		42.460,00	5.866,70	13,82%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		42.460,00	5.866,70	13,82%
31	Rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	17.460,00	5.866,70	33,60%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		56,50	
3222	Materijal i sirovine		4.629,04	
3223	Energija		0,00	
3234	Komunalne usluge		951,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		229,94	
A100057	Aktivnost: Strateška partnerstva za škole - Erasmus+	25.330,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		25.330,00	0,00	0,00%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		25.330,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.400,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
32	Materijalni rashodi	20.840,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.090,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
A100064	Aktivnost: Škola za život	2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		2.650,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100008	Kapitalni projekt: Opremanje osnovnih škola	53.218,00	3.529,50	6,63%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		820,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		820,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	820,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 5. Pomoći		16.438,00	940,00	5,72%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		7.438,00	940,00	12,64%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.438,00	940,00	12,64%
4221	Uredska oprema i namještaj		940,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4241	Knjige		0,00	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		9.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4241	Knjige		0,00	
Izvor 6. Donacije		35.960,00	2.589,50	7,20%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		35.960,00	2.589,50	7,20%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.960,00	2.589,50	7,20%
4221	Uredska oprema i namještaj		2.589,50	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4241	Knjige		0,00	
K100009	Kapitalni projekt: Pojačano održavanje objekata osnovnih škola	9.045,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		9.045,00	0,00	0,00%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		9.045,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.045,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100058	Kapitalni projekt: Znanost u tradiciji - La scienzanellatradizione	51.781,25	51.781,25	100,00%
Izvor 5. Pomoći		51.781,25	51.781,25	100,00%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		44.014,06	44.014,06	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	44.014,06	44.014,06	100,00%
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		44.014,06	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		7.767,19	7.767,19	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.767,19	7.767,19	100,00%
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		7.767,19	
T100065	Tekući projekt: Pomoćnici u nastavi - Škola puna znanja	69.830,00	38.992,40	55,84%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		19.825,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		19.825,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	19.825,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
Izvor 5. Pomoći		50.005,00	38.992,40	77,98%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		42.505,00	33.143,54	77,98%
31	Rashodi za zaposlene	40.205,00	31.956,23	79,48%
3111	Plaće za redovan rad		24.541,73	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.400,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.014,50	
32	Materijalni rashodi	2.300,00	1.187,31	51,62%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.187,31	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		7.500,00	5.848,86	77,98%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
31	Rashodi za zaposlene	7.500,00	5.848,86	77,98%
3111	Plaće za redovan rad		5.848,86	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
GLAVA 00104 VRTIĆI		3.716.117,30	1.563.610,54	42,08%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.494.892,00	1.464.080,92	41,89%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.494.892,00	1.464.080,92	41,89%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		700,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		700,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		13.961,31	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		13.961,31	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		179.463,99	99.529,62	55,46%
Izvor 5.5. Pomoći od prijena sredstava EU		28.035,99	28.035,99	100,00%
Izvor 5.8. Pomoć - fiskalna održivost vrtića		107.208,00	68.052,00	63,48%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		44.220,00	3.441,63	7,78%
Izvor 6. Donacije		21.100,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		21.100,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		6.000,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 34338 TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ VRTULJAK		1.315.560,00	558.700,77	42,47%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.260.400,00	558.700,77	44,33
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	1.260.400,00	558.700,77	44,33
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	2.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	36.160,00	0,00	0,00
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	36.160,00	0,00	0,00
Izvor 6.	Donacije	16.400,00	0,00	0,00
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	16.400,00	0,00	0,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	600,00	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	600,00	0,00	0,00
1021	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.315.560,00	558.700,77	42,47%
A100055	Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje	1.267.400,00	558.669,27	44,08%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.259.700,00	558.669,27	44,35%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		1.259.700,00	558.669,27	44,35%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
31	Rashodi za zaposlene	1.152.700,00	517.698,34	44,91%
3111	Plaće za redovan rad		413.592,41	
3113	Plaće za prekovremeni rad		2.027,11	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		37.815,55	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		64.263,27	
32	Materijalni rashodi	107.000,00	40.970,93	38,29%
3211	Službena putovanja		706,64	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.233,21	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		538,82	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.018,26	
3222	Materijal i sirovine		455,56	
3223	Energija		6.582,61	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.470,99	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		221,13	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.774,85	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.416,94	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		6.189,71	
3235	Zakupnine i najamnine		704,94	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.876,38	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		649,14	
3239	Ostale usluge		571,27	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		178,35	
3292	Premije osiguranja		2.196,81	
3295	Pristojbe i naknade		2.087,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		97,88	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.900,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		1.900,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.900,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
Izvor 6. Donacije		5.300,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		5.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100058	Aktivnost: Rad s djecom pripadnicima nacionalnih manjina	30.690,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		30.690,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		30.690,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.690,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
A100059	Aktivnost: Rad s djecom s teškoćama u razvoju	2.970,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		2.970,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		2.970,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.970,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
A100061	Aktivnost: Program predškole za djecu predškolske dobi	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
A100063	Aktivnost: Institucionalizacija zavičajne nastave	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
K100001	Kapitalni projekt: Opremanje ustanova predškolskog odgoja	12.000,00	31,50	0,26%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		700,00	31,50	4,50%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		700,00	31,50	4,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	31,50	4,50%
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		31,50	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 6. Donacije		11.100,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		11.100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.100,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		100,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
PROR. KORISNIK 34346 DJEČJI VRTIĆ I JASLICE DUGA		2.400.557,30	1.004.909,77	41,86%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	2.234.492,00	905.380,15	40,52
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	2.234.492,00	905.380,15	40,52
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	700,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	700,00	0,00	0,00
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	11.961,31	0,00	0,00
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	11.961,31	0,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	143.303,99	99.529,62	69,45
Izvor 5.5.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	28.035,99	28.035,99	100,00
Izvor 5.8.	Pomoć - fiskalna održivost vrtića	107.208,00	68.052,00	63,48
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	8.060,00	3.441,63	42,70
Izvor 6.	Donacije	4.700,00	0,00	0,00
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	4.700,00	0,00	0,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	5.400,00	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	5.400,00	0,00	0,00
1021	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.400.557,30	1.004.909,77	41,86%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
A100055	Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje	2.329.031,31	974.085,43	41,82%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.207.792,00	905.256,40	41,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.207.792,00	905.256,40	41,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.899.900,00	801.696,91	42,20%
3111	Plaće za redovan rad		645.049,52	
3113	Plaće za prekovremeni rad		556,43	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		57.548,53	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		98.542,43	
32	Materijalni rashodi	307.892,00	103.559,49	33,64%
3211	Službena putovanja		862,70	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.710,16	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		413,82	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.321,63	
3222	Materijal i sirovine		5.671,58	
3223	Energija		33.638,81	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.872,48	
3225	Sitni inventar i auto gume		200,25	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.604,62	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.528,56	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		12.777,35	
3235	Zakupnine i najamnine		1.998,57	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.734,44	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		857,10	
3239	Ostale usluge		2.653,65	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		570,72	
3292	Premije osiguranja		4.176,71	
3295	Pristojbe i naknade		1.787,16	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		179,18	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 3. Vlastiti prihodi		700,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		7.961,31	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		7.961,31	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.961,31	0,00	0,00%
3223	Energija		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor 5. Pomoći		107.878,00	68.829,03	63,80%
Izvor 5.8. Pomoć - fiskalna održivost vrtića		107.208,00	68.052,00	63,48%
32	Materijalni rashodi	107.208,00	68.052,00	63,48%
3222	Materijal i sirovine		68.052,00	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		670,00	777,03	115,97%
32	Materijalni rashodi	670,00	777,03	115,97%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		527,03	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		250,00	
Izvor 6. Donacije		4.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		4.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.700,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
A100056	Aktivnost: Sportski program predškolskog odgoja - Škola plivanja	2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		2.100,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		2.100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.100,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100058	Aktivnost: Rad s djecom pripadnicima nacionalnih manjina	1.870,00	561,00	30,00%
Izvor 5. Pomoći		1.870,00	561,00	30,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.870,00	561,00	30,00%
32	Materijalni rashodi	1.870,00	561,00	30,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		561,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
A100059	Aktivnost: Rad s djecom s teškoćama u razvoju	4.930,00	1.272,00	25,80%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.700,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Izvor 5. Pomoći		2.230,00	1.272,00	57,04%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		2.230,00	1.272,00	57,04%
32	Materijalni rashodi	2.230,00	1.272,00	57,04%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		700,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		499,91	
3222	Materijal i sirovine		72,09	
A100061	Aktivnost: Program predškole za djecu predškolske dobi	2.590,00	831,60	32,11%
Izvor 5. Pomoći		2.590,00	831,60	32,11%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		2.590,00	831,60	32,11%
32	Materijalni rashodi	2.590,00	831,60	32,11%
3222	Materijal i sirovine		831,60	
A100062	Aktivnost: Stručno osposobljavanje nezaposlenih	700,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		700,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		700,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	200,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
K100001	Kapitalni projekt: Opremanje ustanova predškolskog odgoja	31.300,00	123,75	0,40%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		24.000,00	123,75	0,52%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		24.000,00	123,75	0,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	123,75	0,52%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		123,75	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
4241	Knjige		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.900,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		1.900,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.900,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		5.400,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		5.400,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.400,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
T100001	Tekući projekt: FLAG - Što se u moru skriva	28.035,99	28.035,99	100,00%
Izvor 5. Pomoći		28.035,99	28.035,99	100,00%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		28.035,99	28.035,99	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	28.035,99	28.035,99	100,00%
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		7.952,91	
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		20.083,08	
GLAVA 00105 UČILIŠTA		252.874,09	108.409,77	42,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		137.580,00	59.847,29	43,50%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		137.580,00	59.847,29	43,50%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 3. Vlastiti prihodi		99.139,86	40.693,16	41,05%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		99.139,86	40.693,16	41,05%
Izvor 5. Pomoći		15.674,23	7.869,32	50,21%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		15.674,23	7.869,32	50,21%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		480,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		480,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 15585 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ANTE BABIĆ		252.874,09	108.409,77	42,87%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	137.580,00	59.847,29	43,50
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	137.580,00	59.847,29	43,50
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	99.139,86	40.693,16	41,05
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	99.139,86	40.693,16	41,05
Izvor 5.	Pomoći	15.674,23	7.869,32	50,21
Izvor 5.5.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	15.674,23	7.869,32	50,21
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	480,00	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	480,00	0,00	0,00
1015	Program: OBRAZOVANJE	252.874,09	108.409,77	42,87%
A100047	Aktivnost: Osnovna djelatnost ustanove	216.700,00	98.630,95	45,51%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		128.240,00	59.748,65	46,59%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		128.240,00	59.748,65	46,59%
31	Rashodi za zaposlene	111.500,00	53.951,02	48,39%
3111	Plaće za redovan rad		43.608,01	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.147,68	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.195,33	
32	Materijalni rashodi	16.740,00	5.797,63	34,63%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		565,56	
3223	Energija		5.092,07	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		140,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		88.460,00	38.882,30	43,95%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		88.460,00	38.882,30	43,95%
32	Materijalni rashodi	88.460,00	38.882,30	43,95%
3211	Službena putovanja		9,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		900,76	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		11.459,23	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		16,60	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.505,88	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.426,14	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		560,36	
3234	Komunalne usluge		2.467,18	
3235	Zakupnine i najamnine		790,24	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.264,11	
3238	Računalne usluge		516,48	
3239	Ostale usluge		167,71	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		109,69	
3292	Premije osiguranja		1.042,63	
3294	Članarine i norme		320,01	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		326,28	
A100052	Aktivnost: Učilište za treću životnu dob	6.340,00	1.108,65	17,49%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.640,00	98,64	2,13%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		4.640,00	98,64	2,13%
32	Materijalni rashodi	4.640,00	98,64	2,13%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		61,14	
3239	Ostale usluge		37,50	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		1.700,00	1.010,01	59,41%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		1.700,00	1.010,01	59,41%
32	Materijalni rashodi	1.700,00	1.010,01	59,41%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.010,01	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3239	Ostale usluge		0,00	
A100053	Aktivnost: Stručno osposobljavanje nezaposlenih	2.700,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.700,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
A100059	Aktivnost: Razvoj kompetencija mladih	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
K100057	Kapitalni projekt: Opremanje ustanove	9.459,86	800,85	8,47%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		8.979,86	800,85	8,92%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		8.979,86	800,85	8,92%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	262,50	18,75%
4123	Licence		262,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.579,86	538,35	7,10%
4221	Uredska oprema i namještaj		538,35	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		480,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		480,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
T100069	Tekući projekt: Akreditacija Erasmus+ 2023-2027 (Projekt 1*)	5.674,23	3.587,32	63,22%
Izvor 5. Pomoći		5.674,23	3.587,32	63,22%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		5.674,23	3.587,32	63,22%
32	Materijalni rashodi	5.674,23	3.587,32	63,22%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.140,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.353,00	
3292	Premije osiguranja		29,59	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		64,73	
T100071	Tekući projekt: Akreditacija Erasmus+ 2023-2027 (Projekt2*)	10.000,00	4.282,00	42,82%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 5. Pomoći		10.000,00	4.282,00	42,82%
Izvor 5.5. Pomoći od prijennosa sredstava EU		10.000,00	4.282,00	42,82%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	4.282,00	42,82%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.141,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.141,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
GLAVA 00106 KNJIŽNICE		225.742,47	101.908,03	45,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		172.280,00	86.546,78	50,24%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		172.280,00	86.546,78	50,24%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		19.196,66	1.908,82	9,94%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		19.196,66	1.908,82	9,94%
Izvor 5. Pomoći		28.200,00	11.452,43	40,61%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		28.200,00	11.452,43	40,61%
Izvor 6. Donacije		2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.065,81	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.065,81	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 42387 GRADSKA KNJIŽNICA UMAG		225.742,47	101.908,03	45,14%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	172.280,00	86.546,78	50,24
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	172.280,00	86.546,78	50,24
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	19.196,66	1.908,82	9,94
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	19.196,66	1.908,82	9,94
Izvor 5.	Pomoći	28.200,00	11.452,43	40,61
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	28.200,00	11.452,43	40,61
Izvor 6.	Donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	2.000,00	2.000,00	100,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.065,81	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	4.065,81	0,00	0,00
1027	Program: PROMICANJE KULTURE - djelatnost ustanova u kulturi	225.742,47	101.908,03	45,14%
A100061	Aktivnost: Osnovna djelatnost Gradske knjižnice Umag	143.226,66	60.673,17	42,36%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		124.030,00	58.764,35	47,38%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		124.030,00	58.764,35	47,38%
31	Rashodi za zaposlene	113.580,00	52.852,38	46,53%
3111	Plaće za redovan rad		42.716,82	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.087,27	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.048,29	
32	Materijalni rashodi	10.450,00	5.911,97	56,57%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.328,40	
3223	Energija		4.133,79	
3234	Komunalne usluge		449,78	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		19.196,66	1.908,82	9,94%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		19.196,66	1.908,82	9,94%
32	Materijalni rashodi	19.096,66	1.908,82	10,00%
3211	Službena putovanja		247,44	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		87,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		591,39	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		375,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3292	Premije osiguranja		583,26	
3294	Članarine i norme		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24,73	
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
A100073	Aktivnost: Izdavačka djelatnost	15.865,81	5.317,50	33,52%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.600,00	4.214,07	39,76%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		10.600,00	4.214,07	39,76%
32	Materijalni rashodi	10.600,00	4.214,07	39,76%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		515,63	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.988,44	
3239	Ostale usluge		1.710,00	
Izvor 5. Pomoći		1.200,00	1.103,43	91,95%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.200,00	1.103,43	91,95%
32	Materijalni rashodi	1.200,00	1.103,43	91,95%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.103,43	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.065,81	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.065,81	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.065,81	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100079	Aktivnost: Književni skupovi i mjesec knjiga	28.850,00	19.241,71	66,70%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		23.850,00	14.472,29	60,68%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		23.850,00	14.472,29	60,68%
32	Materijalni rashodi	23.850,00	14.472,29	60,68%
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.145,18	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		166,85	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.609,48	
3238	Računalne usluge		1.752,81	
3239	Ostale usluge		191,90	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		622,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.984,07	
Izvor 5. Pomoći		3.000,00	2.769,42	92,31%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		3.000,00	2.769,42	92,31%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.769,42	92,31%
3237	Intelektualne i osobne usluge		269,42	
3239	Ostale usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.500,00	
Izvor 6. Donacije		2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		2.000,00	2.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.000,00	
K100014	Kapitalni projekt: Opremanje Gradske knjižnice Umag	37.800,00	16.675,65	44,12%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		13.800,00	9.096,07	65,91%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		13.800,00	9.096,07	65,91%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.800,00	9.096,07	65,91%
4221	Uredska oprema i namještaj		317,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		165,00	
4241	Knjige		8.614,07	
Izvor 5. Pomoći		24.000,00	7.579,58	31,58%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		24.000,00	7.579,58	31,58%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	7.579,58	31,58%
4241	Knjige		7.579,58	
GLAVA 00107 MUZEJI		172.595,00	53.059,80	30,74%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		135.570,00	39.212,48	28,92%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		135.570,00	39.212,48	28,92%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		3.000,00	921,21	30,71%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		3.000,00	921,21	30,71%
Izvor 5. Pomoći		34.025,00	12.926,11	37,99%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		0,00	6.229,22	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		34.025,00	6.696,89	19,68%
PROR. KORISNIK 34354 MUZEJ GRADA UMAGA		172.595,00	53.059,80	30,74%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	135.570,00	39.212,48	28,92
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	135.570,00	39.212,48	28,92
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	3.000,00	921,21	30,71
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	3.000,00	921,21	30,71
Izvor 5.	Pomoći	34.025,00	12.926,11	37,99

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 5.5.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	0,00	6.229,22	0,00
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	34.025,00	6.696,89	19,68
1027	Program: PROMICANJE KULTURE - djelatnost ustanova u kulturi	172.595,00	53.059,80	30,74%
A100062	Aktivnost: Osnovna djelatnost Muzeja Grada Umaga	103.300,00	35.263,84	34,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		100.300,00	34.342,63	34,24%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		100.300,00	34.342,63	34,24%
31	Rashodi za zaposlene	75.590,00	27.808,03	36,79%
3111	Plaće za redovan rad		22.790,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.257,11	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.760,42	
32	Materijalni rashodi	24.710,00	6.534,60	26,45%
3211	Službena putovanja		56,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		239,50	
3223	Energija		2.182,98	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		531,46	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		599,32	
3234	Komunalne usluge		162,67	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		167,23	
3238	Računalne usluge		1.115,21	
3239	Ostale usluge		253,17	
3292	Premije osiguranja		793,77	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		433,29	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		3.000,00	921,21	30,71%
Izvor 3.1. 3. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		3.000,00	921,21	30,71%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	921,21	30,71%
3211	Službena putovanja		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3223	Energija		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		807,99	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		23,40	
3295	Pristojbe i naknade		89,82	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100095	Aktivnost: Muzejsko galerijska djelatnost	18.625,00	1.384,83	7,44%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.400,00	942,29	7,60%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		12.400,00	942,29	7,60%
32	Materijalni rashodi	12.400,00	942,29	7,60%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		281,37	
3237	Intelektualne i osobne usluge		440,92	
3239	Ostale usluge		220,00	
Izvor 5. Pomoći		6.225,00	442,54	7,11%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		6.225,00	442,54	7,11%
32	Materijalni rashodi	6.225,00	442,54	7,11%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		442,54	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100096	Aktivnost: Zaštita kulturne baštine	42.820,00	3.796,53	8,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		16.520,00	1.036,53	6,27%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		16.520,00	1.036,53	6,27%
32	Materijalni rashodi	16.520,00	1.036,53	6,27%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		36,53	
3223	Energija		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor 5. Pomoći		26.300,00	2.760,00	10,49%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		26.300,00	2.760,00	10,49%
32	Materijalni rashodi	26.300,00	2.760,00	10,49%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.360,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		400,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100097	Aktivnost: Muzejsko pedagoška djelatnost	5.360,00	4.152,28	77,47%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.860,00	2.652,28	68,71%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.860,00	2.652,28	68,71%
32	Materijalni rashodi	3.860,00	2.652,28	68,71%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		294,76	
3222	Materijal i sirovine		855,93	
3237	Intelektualne i osobne usluge		789,71	
3239	Ostale usluge		711,88	
Izvor 5. Pomoći		1.500,00	1.500,00	100,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.500,00	1.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
K100015	Kapitalni projekt: Opremanje Muzeja Grada Umaga	2.490,00	238,75	9,59%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.490,00	238,75	9,59%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		2.490,00	238,75	9,59%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.490,00	238,75	9,59%
4221	Uredska oprema i namještaj		238,75	
T100002	Tekući projekt: FLAG - Projekt S okusom mora muzej	0,00	8.223,57	
Izvor 5. Pomoći		0,00	8.223,57	
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		0,00	6.229,22	
38	Ostali rashodi	0,00	6.229,22	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava		6.229,22	
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		0,00	1.994,35	
38	Ostali rashodi	0,00	1.994,35	
3811	Tekuće donacije u novcu		1.994,35	
GLAVA 00108 SPORTSKE USTANOVE		704.480,89	314.179,63	44,60%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		197.220,00	75.704,85	38,39%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		197.220,00	75.704,85	38,39%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		85.442,89	26.595,82	31,13%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		85.442,89	26.595,82	31,13%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		420.818,00	211.878,96	50,35%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		340.300,00	176.598,31	51,89%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		80.518,00	35.280,65	43,82%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		1.000,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 47916 USTANOVA ZA SPORT GRADA UMAGA		704.480,89	314.179,63	44,60%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	197.220,00	75.704,85	38,39
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	197.220,00	75.704,85	38,39
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	85.442,89	26.595,82	31,13
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	85.442,89	26.595,82	31,13
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	420.818,00	211.878,96	50,35
Izvor 4.0.	Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna	340.300,00	176.598,31	51,89
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	80.518,00	35.280,65	43,82
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	1.000,00	0,00	0,00
1035	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	704.480,89	314.179,63	44,60%
A100104	Aktivnost: Redovna djelatnost ustanove sporta	168.120,00	75.654,79	45,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		160.720,00	74.877,83	46,59%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		160.720,00	74.877,83	46,59%
31	Rashodi za zaposlene	139.770,00	66.334,01	47,46%
3111	Plaće za redovan rad		53.392,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.132,23	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.809,78	
32	Materijalni rashodi	19.850,00	7.883,82	39,72%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.216,90	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		387,66	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.128,75	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		675,26	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		1.759,93	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		142,68	
3292	Premije osiguranja		2.316,04	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		256,60	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
38	Ostali rashodi	1.100,00	660,00	60,00%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta		660,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		500,00	94,40	18,88%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		500,00	94,40	18,88%
32	Materijalni rashodi	500,00	94,40	18,88%
3211	Službena putovanja		94,40	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		6.900,00	682,56	9,89%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		6.900,00	682,56	9,89%
32	Materijalni rashodi	6.900,00	682,56	9,89%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		358,59	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		314,31	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		9,66	
A100105	Aktivnost: Održavanje sportskih objekata i terena	469.060,89	222.887,95	47,52%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		36.500,00	827,02	2,27%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		36.500,00	827,02	2,27%
32	Materijalni rashodi	36.500,00	827,02	2,27%
3223	Energija		827,02	
3239	Ostale usluge		0,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		67.242,89	20.054,58	29,82%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		67.242,89	20.054,58	29,82%
32	Materijalni rashodi	67.242,89	20.054,58	29,82%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		141,31	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.485,72	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3239	Ostale usluge		2.427,55	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		364.818,00	202.006,35	55,37%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		303.700,00	168.476,60	55,47%
32	Materijalni rashodi	303.700,00	168.476,60	55,47%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.799,99	
3223	Energija		46.059,81	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.744,68	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		98.533,57	
3234	Komunalne usluge		5.247,52	
3235	Zakupnine i najamnine		1.991,05	
3239	Ostale usluge		4.099,98	
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		61.118,00	33.529,75	54,86%
32	Materijalni rashodi	61.118,00	33.529,75	54,86%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		862,26	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.667,49	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
K100022	Kapitalni projekt: Opremanje ustanove	40.550,00	12.109,73	29,86%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		15.950,00	6.446,84	40,42%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		15.950,00	6.446,84	40,42%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.950,00	6.446,84	40,42%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.199,89	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.246,95	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		24.600,00	5.662,89	23,02%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		12.100,00	4.594,55	37,97%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.100,00	4.594,55	37,97%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		386,37	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.208,18	
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		12.500,00	1.068,34	8,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	1.068,34	8,55%
4226	Sportska i glazbena oprema		1.068,34	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100023	Kapitalni projekt: Opremanje i ulaganje na sportskim objektima	26.750,00	3.527,16	13,19%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		1.750,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		1.750,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.750,00	0,00	0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		24.500,00	3.527,16	14,40%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		24.500,00	3.527,16	14,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.500,00	3.527,16	14,40%
4226	Sportska i glazbena oprema		3.527,16	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
GLAVA 00109 DOMOVI ZA SMJEŠTAJ STARIJIH I NEMOĆNIH OSOBA		1.760.180,00	837.670,40	47,59%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		637.650,00	283.821,95	44,51%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		637.650,00	283.821,95	44,51%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		3.000,00	605,48	20,18%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		3.000,00	605,48	20,18%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.107.860,00	550.002,97	49,65%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		1.107.860,00	550.002,97	49,65%
Izvor 5. Pomoći		7.670,00	3.240,00	42,24%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		7.670,00	3.240,00	42,24%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.000,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 48283 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ATILIO GAMBOC UMAG		1.760.180,00	837.670,40	47,59%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	637.650,00	283.821,95	44,51
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	637.650,00	283.821,95	44,51

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	3.000,00	605,48	20,18
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	3.000,00	605,48	20,18
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	1.107.860,00	550.002,97	49,65
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	1.107.860,00	550.002,97	49,65
Izvor 5.	Pomoći	7.670,00	3.240,00	42,24
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	7.670,00	3.240,00	42,24
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.9.	Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika	4.000,00	0,00	0,00
1038	Program: SOCIJALNA SKRB - Pomoć starijim i nemoćnim osobama	1.760.180,00	837.670,40	47,59%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost ustanove	1.672.300,00	808.842,47	48,37%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		619.250,00	275.928,53	44,56%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		619.250,00	275.928,53	44,56%
31	Rashodi za zaposlene	604.250,00	275.928,53	45,66%
3111	Plaće za redovan rad		216.655,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		32.138,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		27.134,55	
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		3.000,00	605,48	20,18%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		3.000,00	605,48	20,18%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	605,48	20,18%
3222	Materijal i sirovine		605,48	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.043.680,00	529.068,46	50,69%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		1.043.680,00	529.068,46	50,69%
31	Rashodi za zaposlene	504.190,00	212.570,92	42,16%
3111	Plaće za redovan rad		165.075,81	
3113	Plaće za prekovremeni rad		679,66	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.884,12	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.931,33	
32	Materijalni rashodi	539.430,00	316.497,54	58,67%
3211	Službena putovanja		66,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.461,86	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.185,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		27.547,89	
3222	Materijal i sirovine		102.292,36	
3223	Energija		35.756,72	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.809,45	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.823,29	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		6.700,02	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.411,69	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.908,58	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		293,75	
3234	Komunalne usluge		22.408,56	
3235	Zakupnine i najamnine		40.483,75	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.458,24	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.276,25	
3238	Računalne usluge		6.222,86	
3239	Ostale usluge		4.817,20	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		142,68	
3292	Premije osiguranja		2.450,17	
3295	Pristojbe i naknade		804,82	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.176,00	
34	Financijski rashodi	60,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
Izvor 5. Pomoći		6.370,00	3.240,00	50,86%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		6.370,00	3.240,00	50,86%
32	Materijalni rashodi	6.370,00	3.240,00	50,86%
3223	Energija		3.240,00	
A100002	Aktivnost: Pomoć u kući	48.980,00	19.531,40	39,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		13.400,00	7.893,42	58,91%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		13.400,00	7.893,42	58,91%
31	Rashodi za zaposlene	13.400,00	7.893,42	58,91%
3111	Plaće za redovan rad		6.775,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.117,94	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		35.580,00	11.637,98	32,71%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		35.580,00	11.637,98	32,71%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
31	Rashodi za zaposlene	25.450,00	7.950,93	31,24%
3111	Plaće za redovan rad		6.824,82	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.126,11	
32	Materijalni rashodi	10.130,00	3.687,05	36,40%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		699,30	
3223	Energija		2.987,75	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
K100001	Kapitalni projekt: Opremanje ustanove	37.600,00	9.296,53	24,72%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		28.600,00	9.296,53	32,51%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		28.600,00	9.296,53	32,51%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4123	Licence		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.600,00	9.296,53	33,68%
4222	Komunikacijska oprema		3.266,73	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		1.116,70	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.913,10	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.9. Prodaja nefinancijske imovine - prihodi korisnika		4.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
T100004	Tekući projekt: Projekt Jačanje zdravstvenih usluga u ustanovama	1.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		1.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
GLAVA 00110 VATROGASNE POSTROJBE		1.654.386,00	756.129,51	45,70%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		513.708,00	221.446,69	43,11%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		513.708,00	221.446,69	43,11%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		39.900,00	9.435,80	23,65%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		39.900,00	9.435,80	23,65%
Izvor 5. Pomoći		1.100.778,00	525.247,02	47,72%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		615.054,00	315.863,58	51,36%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		485.724,00	209.383,44	43,11%
PROR. KORISNIK 34379 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA UMAG		1.654.386,00	756.129,51	45,70%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	513.708,00	221.446,69	43,11
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	513.708,00	221.446,69	43,11
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	39.900,00	9.435,80	23,65
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	39.900,00	9.435,80	23,65
Izvor 5.	Pomoći	1.100.778,00	525.247,02	47,72
Izvor 5.7.	Pomoći - decentralizirana sredstva	615.054,00	315.863,58	51,36
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	485.724,00	209.383,44	43,11
1081	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.654.386,00	756.129,51	45,70%
A100190	Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrogastva - minimalni standard JVP	615.054,00	315.863,58	51,36%
Izvor 5. Pomoći		615.054,00	315.863,58	51,36%
Izvor 5.7. Pomoći - decentralizirana sredstva		615.054,00	315.863,58	51,36%
31	Rashodi za zaposlene	537.334,00	272.879,67	50,78%
3111	Plaće za redovan rad		215.348,41	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.200,00	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		26.455,26	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.876,00	
32	Materijalni rashodi	77.720,00	42.983,91	55,31%
3211	Službena putovanja		449,50	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.785,95	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		255,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		522,12	
3222	Materijal i sirovine		1.455,99	
3223	Energija		7.501,53	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.112,51	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.057,44	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		12.632,08	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.554,61	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.395,09	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		933,88	
3234	Komunalne usluge		809,39	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		75,87	
3238	Računalne usluge		1.027,41	
3292	Premije osiguranja		1.415,54	
A100191	Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrogastva - izvan standarda JVP	987.002,00	419.203,92	42,47%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		500.948,00	212.207,62	42,36%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		500.948,00	212.207,62	42,36%
31	Rashodi za zaposlene	380.362,00	163.722,54	43,04%
3111	Plaće za redovan rad		119.522,83	
3113	Plaće za prekovremeni rad		9.511,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.142,78	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		4.503,81	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.041,62	
32	Materijalni rashodi	118.466,00	48.485,08	40,93%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.235,21	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		44,98	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.578,56	
3222	Materijal i sirovine		218,68	
3223	Energija		6.588,43	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.401,72	
3225	Sitni inventar i auto gume		425,02	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		13.108,65	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.197,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.955,07	
3234	Komunalne usluge		3.672,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		334,46	
3238	Računalne usluge		299,63	
3239	Ostale usluge		0,00	
3292	Premije osiguranja		4.025,89	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		398,35	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.120,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		12.400,00	6.387,54	51,51%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		12.400,00	6.387,54	51,51%
32	Materijalni rashodi	12.340,00	6.387,54	51,76%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		945,75	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		1.263,21	
3238	Računalne usluge		1.913,34	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.265,24	
34	Financijski rashodi	60,00	0,00	0,00%
3433	Zatezne kamate		0,00	
Izvor 5. Pomoći		473.654,00	200.608,76	42,35%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		473.654,00	200.608,76	42,35%
31	Rashodi za zaposlene	359.750,00	157.285,29	43,72%
3111	Plaće za redovan rad		115.016,84	
3113	Plaće za prekovremeni rad		8.016,16	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.937,42	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		4.259,06	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		17.055,81	
32	Materijalni rashodi	111.894,00	43.323,47	38,72%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.254,22	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		42,52	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.049,64	
3222	Materijal i sirovine		206,77	
3223	Energija		6.231,08	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.209,10	
3225	Sitni inventar i auto gume		401,86	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		12.107,10	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.081,32	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.776,93	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3234	Komunalne usluge		3.320,99	
3237	Intelektualne i osobne usluge		163,24	
3238	Računalne usluge		295,52	
3239	Ostale usluge		0,00	
3292	Premije osiguranja		3.806,53	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		376,65	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.010,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
K100085	Kapitalni projekt: Opremanje vatrogasne postrojbe - izvan standarda JVP	52.330,00	21.062,01	40,25%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.760,00	9.239,07	72,41%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		12.760,00	9.239,07	72,41%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.760,00	9.239,07	72,41%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9.239,07	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		27.500,00	3.048,26	11,08%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		27.500,00	3.048,26	11,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.500,00	3.048,26	11,08%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3.048,26	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
Izvor 5. Pomoći		12.070,00	8.774,68	72,70%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		12.070,00	8.774,68	72,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.070,00	8.774,68	72,70%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		8.774,68	
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN		1.247.935,50	484.215,43	38,80%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN		1.247.935,50	484.215,43	38,80%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		826.335,50	286.625,99	34,69%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		826.335,50	286.625,99	34,69%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		26.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		26.100,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		395.500,00	197.589,44	49,96%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		395.500,00	197.589,44	49,96%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.183.885,50	482.842,63	40,78%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	500.100,00	220.787,18	44,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		500.100,00	220.787,18	44,15%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		500.100,00	220.787,18	44,15%
31	Rashodi za zaposlene	487.500,00	215.967,23	44,30%
3111	Plaće za redovan rad		174.384,61	
3113	Plaće za prekovremeni rad		439,91	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.296,71	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		28.846,00	
32	Materijalni rashodi	12.600,00	4.819,95	38,25%
3211	Službena putovanja		15,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.396,76	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		695,75	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		583,75	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.128,69	
A100002	Aktivnost: Ostali rashodi za redovnu djelatnost	165.785,50	56.319,13	33,97%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		165.785,50	56.319,13	33,97%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		165.785,50	56.319,13	33,97%
32	Materijalni rashodi	140.200,00	46.015,38	32,82%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.293,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		6,64	
3239	Ostale usluge		43.601,52	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		93,46	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.020,36	
34	Financijski rashodi	25.585,50	10.303,75	40,27%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		10.200,14	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		0,00	
3433	Zatezne kamate		103,61	
A100003	Aktivnost: Otplata anuiteta poslovnoj banci	518.000,00	205.736,32	39,72%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		122.500,00	8.146,88	6,65%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		122.500,00	8.146,88	6,65%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
34	Financijski rashodi	15.800,00	8.146,88	51,56%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		8.146,88	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	106.700,00	0,00	0,00%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		395.500,00	197.589,44	49,96%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		395.500,00	197.589,44	49,96%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	395.500,00	197.589,44	49,96%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		197.589,44	
1084	Program: POTICAJI GOSPODARSTVU	64.050,00	1.372,80	2,14%
A100001	Aktivnost: Poticanje poduzetništva	28.000,00	1.372,80	4,90%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		28.000,00	1.372,80	4,90%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		28.000,00	1.372,80	4,90%
35	Subvencije	28.000,00	1.372,80	4,90%
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora		1.372,80	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		0,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
A100002	Aktivnost: Poticaji razvoju poljoprivrede	26.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		26.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		26.100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00%
3238	Računalne usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
35	Subvencije	6.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.700,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
38	Ostali rashodi	5.400,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: Lokalne akcijske grupe	6.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		6.900,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.900,00	0,00	0,00%
3294	Članarine i norme		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
A100004	Aktivnost: Poticaji turizmu	3.050,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.050,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.050,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	50,00	0,00	0,00%
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora		0,00	
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE		3.145.350,00	1.111.927,68	35,35%
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE		3.145.350,00	1.111.927,68	35,35%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.200.860,00	441.650,51	36,78%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		1.200.860,00	441.650,51	36,78%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.667.000,00	670.277,17	40,21%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		1.667.000,00	670.277,17	40,21%
Izvor 5. Pomoći		277.490,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		277.490,00	0,00	0,00%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.011.350,00	416.650,51	41,20%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	970.750,00	403.524,08	41,57%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		968.750,00	403.524,08	41,65%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		968.750,00	403.524,08	41,65%
31	Rashodi za zaposlene	936.000,00	388.001,90	41,45%
3111	Plaće za redovan rad		311.823,06	
3113	Plaće za prekovremeni rad		4.098,77	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.952,96	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		52.127,11	
32	Materijalni rashodi	32.750,00	15.522,18	47,40%
3211	Službena putovanja		3.224,02	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		8.684,75	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		950,54	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.662,87	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		2.000,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
A100002	Aktivnost: Ostali rashodi za redovnu djelatnost	40.600,00	13.126,43	32,33%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		40.600,00	13.126,43	32,33%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		40.600,00	13.126,43	32,33%
32	Materijalni rashodi	39.600,00	13.126,43	33,15%
3225	Sitni inventar i auto gume		829,98	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.325,10	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.619,08	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		809,98	
3239	Ostale usluge		614,18	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		1.852,41	
3296	Troškovi sudskih postupaka		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.075,70	
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3433	Zatezne kamate		0,00	
1047	Program: KOMUNALNE I DRUGE USLUGE	1.922.500,00	687.882,37	35,78%
A100001	Aktivnost: Čišćenje javnih površina	259.000,00	94.035,28	36,31%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		239.000,00	94.035,28	39,35%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		239.000,00	94.035,28	39,35%
32	Materijalni rashodi	239.000,00	94.035,28	39,35%
3234	Komunalne usluge		93.660,28	
3235	Zakupnine i najamnine		375,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100002	Aktivnost: Komunalne usluge održavanja zelenih površina	885.000,00	475.443,93	53,72%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		885.000,00	475.443,93	53,72%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		885.000,00	475.443,93	53,72%
32	Materijalni rashodi	885.000,00	475.443,93	53,72%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3234	Komunalne usluge		475.443,93	
A100003	Aktivnost: Komunalne usluge održavanja plaža	47.000,00	2.892,43	6,15%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		47.000,00	2.892,43	6,15%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		47.000,00	2.892,43	6,15%
32	Materijalni rashodi	47.000,00	2.892,43	6,15%
3234	Komunalne usluge		2.892,43	
A100005	Aktivnost: Održavanje prometne signalizacije i ostale komunalne usluge	240.500,00	85.249,01	35,45%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		240.500,00	85.249,01	35,45%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		240.500,00	85.249,01	35,45%
32	Materijalni rashodi	240.500,00	85.249,01	35,45%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		43.288,82	
3234	Komunalne usluge		37.397,69	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.562,50	
A100006	Aktivnost: Zaštita okoliša	42.000,00	5.261,72	12,53%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		42.000,00	5.261,72	12,53%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		42.000,00	5.261,72	12,53%
32	Materijalni rashodi	42.000,00	5.261,72	12,53%
3234	Komunalne usluge		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.261,72	
A100007	Aktivnost: Uklanjanje nelegalnih objekata	52.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		52.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		52.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	52.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100008	Aktivnost: Uređenje crkvice	50.000,00	25.000,00	50,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		50.000,00	25.000,00	50,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		50.000,00	25.000,00	50,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	25.000,00	50,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		25.000,00	
K100001	Kapitalni projekt: Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama	347.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		69.510,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		69.510,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.510,00	0,00	0,00%
4251	Višegodišnji nasadi		0,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Izvor 5. Pomoći		277.490,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		277.490,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	277.490,00	0,00	0,00%
4251	Višegodišnji nasadi		0,00	
1089	Program: PROSTORNO PLANIRANJE	211.500,00	7.394,80	3,50%
A100207	Aktivnost: Prostorno planiranje i urbanistički planovi	24.000,00	454,54	1,89%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		24.000,00	454,54	1,89%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		24.000,00	454,54	1,89%
32	Materijalni rashodi	24.000,00	454,54	1,89%
3237	Intelektualne i osobne usluge		400,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		54,54	
K100089	Kapitalni projekt: Prostorno planiranje i urbanistički planovi	187.500,00	6.940,26	3,70%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		187.500,00	6.940,26	3,70%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		187.500,00	6.940,26	3,70%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	167.500,00	6.940,26	4,14%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		6.940,26	
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE		28.329.868,07	7.129.936,14	25,17%
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE		28.329.868,07	7.129.936,14	25,17%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.985.230,00	1.211.652,51	20,24%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		5.985.230,00	1.211.652,51	20,24%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		11.376.692,21	4.074.652,51	35,82%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		10.743.200,00	4.038.635,22	37,59%
Izvor 4.7. Prihodi za poseb.namjene - naknada za korištenje deponije		633.492,21	36.017,29	5,69%
Izvor 5. Pomoći		3.999.345,86	293.473,57	7,34%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		402.288,72	30.825,12	7,66%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenoša sredstava EU		3.567.057,14	262.648,45	7,36%
Izvor 5.6. Pomoći iz inozemstva		30.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 6. Donacije		3.000,00	2.976,19	99,21%
Izvor 6.1. Donacije- kapitalni prihodi proračuna		3.000,00	2.976,19	99,21%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		6.965.600,00	1.547.181,36	22,21%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		6.965.600,00	1.547.181,36	22,21%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	648.230,00	271.119,94	41,82%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	609.430,00	261.232,24	42,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		609.430,00	261.232,24	42,87%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		609.430,00	261.232,24	42,87%
31	Rashodi za zaposlene	587.000,00	253.386,36	43,17%
3111	Plaće za redovan rad		207.442,88	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		11.715,41	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		34.228,07	
32	Materijalni rashodi	22.430,00	7.845,88	34,98%
3211	Službena putovanja		144,94	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.982,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		814,04	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.904,90	
A100002	Aktivnost: Ostali rashodi za redovnu djelatnost	38.800,00	9.887,70	25,48%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		38.800,00	9.887,70	25,48%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		38.800,00	9.887,70	25,48%
32	Materijalni rashodi	38.800,00	9.887,70	25,48%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.496,75	
3235	Zakupnine i najamnine		131,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		4.259,70	
1004	Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM	6.351.582,00	1.605.291,34	25,27%
A100001	Aktivnost: Održavanje zgrada u vlasništvu grada	93.200,00	38.881,53	41,72%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		93.200,00	38.881,53	41,72%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		93.200,00	38.881,53	41,72%
32	Materijalni rashodi	93.200,00	38.881,53	41,72%
3223	Energija		5.928,33	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		101,29	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		31.399,88	
3234	Komunalne usluge		1.452,03	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100002	Aktivnost: Održavanje gradskih stanova i poslovnih prostora	160.000,00	63.527,03	39,70%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		160.000,00	63.527,03	39,70%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		160.000,00	63.527,03	39,70%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	63.527,03	39,70%
3223	Energija		24.035,34	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.017,10	
3234	Komunalne usluge		23.066,47	
3295	Pristojbe i naknade		408,12	
A100003	Aktivnost: Održavanje objekata društvene i ostale namjene	56.000,00	4.008,88	7,16%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		50.000,00	3.406,25	6,81%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		50.000,00	3.406,25	6,81%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	3.406,25	6,81%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.406,25	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		6.000,00	602,63	10,04%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		6.000,00	602,63	10,04%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	602,63	10,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		602,63	
A100004	Aktivnost: Pravni i imovinski poslovi	430.000,00	23.002,92	5,35%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		430.000,00	23.002,92	5,35%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		430.000,00	23.002,92	5,35%
32	Materijalni rashodi	310.000,00	22.937,05	7,40%
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.151,84	
3295	Pristojbe i naknade		4.102,85	
3296	Troškovi sudskih postupaka		2.682,36	
34	Financijski rashodi	70.000,00	65,87	0,09%
3433	Zatezne kamate		65,87	
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
A100005	Aktivnost: Rušenje objekata	65.000,00	9.521,25	14,65%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		65.000,00	9.521,25	14,65%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		65.000,00	9.521,25	14,65%
32	Materijalni rashodi	65.000,00	9.521,25	14,65%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.125,00	
3239	Ostale usluge		7.396,25	
A100006	Aktivnost: Održavanje objekata osnovnog obrazovanja	40.000,00	834,23	2,09%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		40.000,00	834,23	2,09%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		40.000,00	834,23	2,09%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	834,23	2,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		834,23	
A100007	Aktivnost: Održavanje objekata predškolskog obrazovanja	30.000,00	1.262,75	4,21%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		30.000,00	1.262,75	4,21%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		30.000,00	1.262,75	4,21%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	1.262,75	4,21%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.262,75	
A100008	Aktivnost: Održavanje nejavnih površina	35.000,00	1.890,00	5,40%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		35.000,00	1.890,00	5,40%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		35.000,00	1.890,00	5,40%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	1.890,00	5,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.890,00	
A100106	Aktivnost: Održavanje sportskih objekata	20.000,00	4.296,85	21,48%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	4.296,85	21,48%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	4.296,85	21,48%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	4.296,85	21,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.296,85	
A100107	Aktivnost: Održavanje elektroničke i komunikacijske infrastrukture	26.000,00	5.647,06	21,72%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		26.000,00	5.647,06	21,72%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		26.000,00	5.647,06	21,72%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	5.647,06	21,72%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.647,06	
K100001	Kapitalni projekt: Otkup nekretnina	453.000,00	82.674,71	18,25%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		200.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
Izvor 6. Donacije		3.000,00	2.976,19	99,21%
Izvor 6.1. Donacije- kapitalni prihodi proračuna		3.000,00	2.976,19	99,21%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.976,19	99,21%
4111	Zemljište		2.976,19	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	79.698,52	31,88%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	79.698,52	31,88%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	40.698,52	40,70%
4111	Zemljište		40.698,52	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	39.000,00	26,00%
4211	Stambeni objekti		39.000,00	
K100002	Kapitalni projekt: Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje stanova	301.000,00	32.892,07	10,93%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	388,97	
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		0,00	388,97	
32	Materijalni rashodi	0,00	388,97	
3225	Sitni inventar i auto gume		388,97	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		301.000,00	32.503,10	10,80%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		301.000,00	32.503,10	10,80%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	27.682,60	30,76%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		27.682,60	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	211.000,00	4.820,50	2,28%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.820,50	
K100094	Kapitalni projekt: Uređenje akvatorija umaške luke	83.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		83.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		83.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K100095	Kapitalni projekt: Projektna priprema objekata	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
K100096	Kapitalni projekt: Uređenje i dogradnja objekata predškolskog obrazovanja	115.282,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		80.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 5. Pomoći		20.282,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		20.282,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.282,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		15.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100097	Kapitalni projekt: Uređenje i dogradnja objekata osnovnog obrazovanja	95.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		80.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		15.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100098	Kapitalni projekt: Uređenje i dogradnja objekata društvene i ostale namjene	150.000,00	16.017,50	10,68%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		50.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		100.000,00	16.017,50	16,02%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		100.000,00	16.017,50	16,02%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.000,00	16.017,50	21,36%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		16.017,50	
K100101	Kapitalni projekt: Pojačano održavanje i adaptacija poslovnih prostora	110.000,00	8.425,94	7,66%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		110.000,00	8.425,94	7,66%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		110.000,00	8.425,94	7,66%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	8.425,94	7,66%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		8.425,94	
K100103	Kapitalni projekt: Pojačano održavanje i adaptacija upravnih zgrada	60.000,00	2.231,25	3,72%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		60.000,00	2.231,25	3,72%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		60.000,00	2.231,25	3,72%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	2.231,25	4,96%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.231,25	
K100107	Kapitalni projekt: Adaptacija zgrade OŠ Marija i Lina	235.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		55.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		55.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		180.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		180.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100108	Kapitalni projekt: Izgradnja ustanove obrazovanja	225.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		200.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100110	Kapitalni projekt: Uređenje i dogradnja centralnog vrtića Duga	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100113	Kapitalni projekt: Uređenje i dogradnja sportskih objekata	46.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		46.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		46.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100114	Kapitalni projekt: Adaptacija sportske dvorane Stella Maris	365.000,00	365.076,81	100,02%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		365.000,00	365.076,81	100,02%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		365.000,00	365.076,81	100,02%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	365.000,00	365.076,81	100,02%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		365.076,81	
K100115	Kapitalni projekt: Nadogradnja i rekonstrukcija komunikacijske infrastrukture	61.600,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		61.600,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		61.600,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.600,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100117	Kapitalni projekt: Adaptacija zgrade TOŠ Galileo Galilei	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100118	Kapitalni projekt: Izgradnja POŠ Marija na Krasu	2.201.000,00	932.848,45	42,38%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		2.201.000,00	932.848,45	42,38%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		2.201.000,00	932.848,45	42,38%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.201.000,00	932.848,45	42,38%
4212	Poslovni objekti		932.848,45	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100121	Kapitalni projekt: Dogradnja OŠ Marije i Line	55.000,00	9.752,11	17,73%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		55.000,00	9.752,11	17,73%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		55.000,00	9.752,11	17,73%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	9.752,11	17,73%
4212	Poslovni objekti		9.752,11	
K100122	Kapitalni projekt: Izgradnja TOŠ Galileo Galilei	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		70.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100123	Kapitalni projekt: Uređenje dvorane DD Marija na Krasu	350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		100.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100124	Kapitalni projekt: Uređenje dvorane DD Bašanija	350.000,00	2.500,00	0,71%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		350.000,00	2.500,00	0,71%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		350.000,00	2.500,00	0,71%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	285.000,00	2.500,00	0,88%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.500,00	
1046	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.460.000,00	699.595,59	47,92%
A100146	Aktivnost: Održavanje uređaja i utrošak javne rasvjete	449.000,00	171.555,81	38,21%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		449.000,00	171.555,81	38,21%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		449.000,00	171.555,81	38,21%
32	Materijalni rashodi	449.000,00	171.555,81	38,21%
3223	Energija		120.408,85	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		46.296,96	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3238	Računalne usluge		4.850,00	
A100147	Aktivnost: Održavanje cesta i prometne signalizacije	571.500,00	429.146,55	75,09%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		71.500,00	7.137,50	9,98%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		71.500,00	7.137,50	9,98%
32	Materijalni rashodi	71.500,00	7.137,50	9,98%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.137,50	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		500.000,00	422.009,05	84,40%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		500.000,00	422.009,05	84,40%
32	Materijalni rashodi	500.000,00	422.009,05	84,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		422.009,05	
A100155	Aktivnost: Sanacija erodirane obale i obalno utvrđivanje	35.000,00	9.748,30	27,85%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		35.000,00	9.748,30	27,85%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		35.000,00	9.748,30	27,85%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	9.748,30	27,85%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.748,30	
A100157	Aktivnost: Održavanje urbane opreme	30.000,00	10.327,90	34,43%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		30.000,00	10.327,90	34,43%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		30.000,00	10.327,90	34,43%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	10.327,90	34,43%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.327,90	
A100160	Aktivnost: Održavanje i uređenje javnih površina	203.000,00	42.413,95	20,89%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		203.000,00	42.413,95	20,89%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		203.000,00	42.413,95	20,89%
32	Materijalni rashodi	203.000,00	42.413,95	20,89%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		42.413,95	
3234	Komunalne usluge		0,00	
A100161	Aktivnost: Održavanje plaža	33.000,00	3.672,50	11,13%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		33.000,00	3.672,50	11,13%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		33.000,00	3.672,50	11,13%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	3.672,50	11,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.672,50	
A100164	Aktivnost: Održavanje tržnice na malo	13.500,00	11.425,00	84,63%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		13.500,00	11.425,00	84,63%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		13.500,00	11.425,00	84,63%
32	Materijalni rashodi	13.500,00	11.425,00	84,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.425,00	
A100165	Aktivnost: Prigodna dekoracija i iluminacija	85.000,00	18.737,39	22,04%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		85.000,00	18.737,39	22,04%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		85.000,00	18.737,39	22,04%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	18.737,39	22,04%
3234	Komunalne usluge		18.737,39	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
A100168	Aktivnost: Održavanje dječjih igrališta	20.000,00	2.148,19	10,74%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	2.148,19	10,74%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	2.148,19	10,74%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	2.148,19	10,74%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.148,19	
A100169	Aktivnost: Održavanje sportsko-rekreacijskih zona i igrališta	20.000,00	420,00	2,10%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	420,00	2,10%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	420,00	2,10%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	420,00	2,10%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		420,00	
1061	Program: GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	13.068.000,00	3.866.662,65	29,59%
A100052	Aktivnost: Priključci na niskonaponsku mrežu	43.500,00	14.189,01	32,62%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		43.500,00	14.189,01	32,62%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		43.500,00	14.189,01	32,62%
32	Materijalni rashodi	43.500,00	14.189,01	32,62%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.189,01	
A100184	Aktivnost: Pripremni, idejni, izvedbeni projekti i studije	287.000,00	101.623,58	35,41%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		227.000,00	101.623,58	44,77%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		227.000,00	101.623,58	44,77%
32	Materijalni rashodi	167.000,00	79.373,58	47,53%
3234	Komunalne usluge		179,51	
3237	Intelektualne i osobne usluge		79.194,07	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	22.250,00	37,08%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		22.250,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		60.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K100030	Kapitalni projekt: Ulaganje u županijske i državne ceste	640.000,00	139.625,00	21,82%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		600.000,00	134.000,00	22,33%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		600.000,00	134.000,00	22,33%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	600.000,00	134.000,00	22,33%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		134.000,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		40.000,00	5.625,00	14,06%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		40.000,00	5.625,00	14,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	5.625,00	14,06%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.625,00	
K100031	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i investicijsko održavanje cesta i parkirališta	3.264.500,00	1.215.204,49	37,22%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		2.461.000,00	941.639,86	38,26%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		2.461.000,00	941.639,86	38,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.461.000,00	941.639,86	38,26%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		899.647,89	
4214	Ostali građevinski objekti		41.991,97	
Izvor 5. Pomoći		320.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		320.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		483.500,00	273.564,63	56,58%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		483.500,00	273.564,63	56,58%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	483.500,00	273.564,63	56,58%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		273.564,63	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K100033	Kapitalni projekt: Nadogradnja i rekonstrukcija ulične javne rasvjete	545.000,00	284.216,47	52,15%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		545.000,00	284.216,47	52,15%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		545.000,00	284.216,47	52,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	455.000,00	257.917,84	56,69%
4214	Ostali građevinski objekti		206.056,60	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		51.861,24	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	90.000,00	26.298,63	29,22%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		26.298,63	
K100101	Kapitalni projekt: Gradska tržnica	3.400.000,00	1.296.598,06	38,14%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000.000,00	950.759,33	95,08%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		1.000.000,00	950.759,33	95,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	950.759,33	95,08%
4212	Poslovni objekti		950.759,33	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		2.400.000,00	345.838,73	14,41%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		2.400.000,00	345.838,73	14,41%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.400.000,00	345.838,73	14,41%
4212	Poslovni objekti		345.838,73	
K100102	Kapitalni projekt: Uređenje biciklističkih staza i šetnica	690.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		620.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		620.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	620.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		70.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100103	Kapitalni projekt: Uređenje šetnice Nova obala i Obala Dr. F. Tudmana	4.000.000,00	813.252,10	20,33%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.000.000,00	813.252,10	20,33%
Izvor 1.0. 1. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		4.000.000,00	813.252,10	20,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	813.252,10	20,33%
4214	Ostali građevinski objekti		813.252,10	
K100105	Kapitalni projekt: Punionica električnih vozila	28.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		28.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		28.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100106	Kapitalni projekt: Uređenje groblja Sv. Andrija	150.000,00	1.953,94	1,30%
Izvor 5. Pomoći		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Pomoći iz inozemstva		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		120.000,00	1.953,94	1,63%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		120.000,00	1.953,94	1,63%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	1.953,94	1,63%
4214	Ostali građevinski objekti		1.953,94	
K100107	Kapitalni projekt: Kamere za nadzor brzine	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
1063	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.042.500,00	19.255,69	1,85%
K100065	Kapitalni projekt: Dječja igrališta	526.500,00	3.425,00	0,65%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		526.500,00	3.425,00	0,65%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		526.500,00	3.425,00	0,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	3.050,00	0,61%
4214	Ostali građevinski objekti		3.050,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.500,00	375,00	1,42%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		375,00	
K100066	Kapitalni projekt: Sportsko-rekreacijske zone i igrališta	103.000,00	12.098,19	11,75%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		103.000,00	12.098,19	11,75%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		103.000,00	12.098,19	11,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	12.098,19	30,25%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		12.098,19	
K100071	Kapitalni projekt: Gradski park Humagum	36.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		36.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		36.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100081	Kapitalni projekt: Opremanje urbanom opremom	106.500,00	3.732,50	3,50%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		26.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		26.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	26.500,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		80.000,00	3.732,50	4,67%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		80.000,00	3.732,50	4,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	3.732,50	4,67%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.732,50	
K100105	Kapitalni projekt: Program poticane stanogradnje- APN	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
K100109	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija građevine sportske namjene u Stella Marisu	250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
1083	Program: JAČANJE GOSPODARSTVA	20.000,00	0,00	0,00%
K100051	Kapitalni projekt: Infrastruktura poduzetničke zone Ungarija	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
1088	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA I SPOMENIKA KULTURE	5.679.556,07	668.010,93	11,76%
A100206	Aktivnost: Uredjenje fasada u povijesnoj jezgri	20.000,00	763,75	3,82%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	763,75	3,82%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		20.000,00	763,75	3,82%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	763,75	3,82%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		763,75	
A100208	Aktivnost: Solarne elektrane	30.000,00	2.265,00	7,55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		30.000,00	2.265,00	7,55%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		30.000,00	2.265,00	7,55%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	2.265,00	7,55%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.265,00	
K100055	Kapitalni projekt: Sanacija odlagališta komunalnog otpada - Donji Picudo	4.002.556,07	324.490,86	8,11%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		373.492,21	31.017,29	8,30%
Izvor 4.7. Prihodi za poseb.namjene - naknada za korištenje deponije		373.492,21	31.017,29	8,30%
32	Materijalni rashodi	163.492,21	15.492,74	9,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.492,74	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	15.524,55	7,39%
4214	Ostali građevinski objekti		15.524,55	
Izvor 5. Pomoći		3.629.063,86	293.473,57	8,09%
Izvor 5.4. Pomoći - iz drugih proračuna za programsku djelatnost		382.006,72	30.825,12	8,07%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	382.006,72	30.825,12	8,07%
4214	Ostali građevinski objekti		30.825,12	
Izvor 5.5. Pomoći od prijenosa sredstava EU		3.247.057,14	262.648,45	8,09%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.247.057,14	262.648,45	8,09%
4214	Ostali građevinski objekti		262.648,45	
K100056	Kapitalni projekt: Odlagalište otpada građevinskog materijala Valdemat	1.000.000,00	313.854,38	31,39%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.000.000,00	313.854,38	31,39%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.000.000,00	313.854,38	31,39%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	313.854,38	31,39%
4214	Ostali građevinski objekti		313.854,38	
K100057	Kapitalni projekt: Gospodarenje otpadom	510.000,00	5.000,00	0,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		250.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		260.000,00	5.000,00	1,92%
Izvor 4.7. Prihodi za poseb.namjene - naknada za korištenje deponije		260.000,00	5.000,00	1,92%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	5.000,00	1,92%
4214	Ostali građevinski objekti		5.000,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100094	Kapitalni projekt: Izgradnja ŽCGO Kaštijun	37.000,00	18.286,00	49,42%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		37.000,00	18.286,00	49,42%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		37.000,00	18.286,00	49,42%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	37.000,00	18.286,00	49,42%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		18.286,00	
K100095	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i sanacija objekata kulturno-povijesnog značaja	80.000,00	3.350,94	4,19%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		80.000,00	3.350,94	4,19%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		80.000,00	3.350,94	4,19%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	3.350,94	11,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.350,94	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
1096	Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	60.000,00	0,00	0,00%
K100060	Kapitalni projekt: Uređenje plaža	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene - prihodi proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
RAZDJEL 005 SLUŽBA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA		1.463.246,52	411.839,86	28,15%
GLAVA 00501 SLUŽBA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA		861.700,00	266.160,26	30,89%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		861.700,00	266.160,26	30,89%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		861.700,00	266.160,26	30,89%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	377.300,00	213.044,79	56,47%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	272.800,00	112.876,50	41,38%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		272.800,00	112.876,50	41,38%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		272.800,00	112.876,50	41,38%
31	Rashodi za zaposlene	265.500,00	110.705,56	41,70%
3111	Plaće za redovan rad		91.621,05	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.967,05	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.117,46	
32	Materijalni rashodi	7.300,00	2.170,94	29,74%
3211	Službena putovanja		116,60	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		503,58	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.550,76	
A100002	Aktivnost: Ostali rashodi za redovnu djelatnost	3.500,00	159,27	4,55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.500,00	159,27	4,55%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.500,00	159,27	4,55%
32	Materijalni rashodi	3.500,00	159,27	4,55%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		159,27	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
K100003	Kapitalni projekt: Povećanje temeljnog kapitala	101.000,00	100.009,02	99,02%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		101.000,00	100.009,02	99,02%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		101.000,00	100.009,02	99,02%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	101.000,00	100.009,02	99,02%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		100.009,02	
1002	Program: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	484.400,00	53.115,47	10,97%
A100003	Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela	24.000,00	9.210,35	38,38%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		24.000,00	9.210,35	38,38%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		24.000,00	9.210,35	38,38%
32	Materijalni rashodi	24.000,00	9.210,35	38,38%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		9.210,35	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
A100004	Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna i gradonačelnika	28.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		28.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		28.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	28.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
A100006	Aktivnost: Obilježavanje značajnih dana	44.500,00	15.830,36	35,57%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		44.500,00	15.830,36	35,57%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		44.500,00	15.830,36	35,57%
32	Materijalni rashodi	44.500,00	15.830,36	35,57%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.500,00	
3239	Ostale usluge		8.512,38	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		936,00	
3293	Reprezentacija		3.148,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		733,53	
A100007	Aktivnost: Međugradska, međuregionalna i međunarodna suradnja	15.900,00	1.694,86	10,66%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.900,00	1.694,86	10,66%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		15.900,00	1.694,86	10,66%
32	Materijalni rashodi	10.900,00	1.694,86	15,55%
3211	Službena putovanja		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3293	Reprezentacija		1.271,68	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		423,18	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
A100008	Aktivnost: Novogodišnji prijem Gradonačelnika	18.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		18.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		18.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	18.500,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100009	Aktivnost: Protokol i ostale aktivnosti ureda	193.500,00	26.379,90	13,63%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 1. Opći prihodi i primici		193.500,00	26.379,90	13,63%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		193.500,00	26.379,90	13,63%
32	Materijalni rashodi	193.500,00	26.379,90	13,63%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		19.391,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		484,00	
3239	Ostale usluge		5.026,38	
3293	Reprezentacija		705,98	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		771,79	
A100011	Aktivnost: Razvojni projekti	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		150.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
A100016	Aktivnost: Pokroviteljstvo	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
GLAVA 00502 USTANOVA ZA ORGANIZACIJU MANIFESTACIJA I DOGAĐANJA		601.546,52	145.679,60	24,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		515.900,00	140.439,49	27,22%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		515.900,00	140.439,49	27,22%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		21.217,05	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		21.217,05	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		42.385,70	4.040,11	9,53%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		42.385,70	4.040,11	9,53%
Izvor 5. Pomoći		1.500,00	1.200,00	80,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.500,00	1.200,00	80,00%
Izvor 6. Donacije		20.543,77	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		20.543,77	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 49938 USTANOVA ZA PROTOKOL, ODNOSI S JAVNOŠĆU I MANIFESTACIJE FESTUM		601.546,52	145.679,60	24,22%
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	515.900,00	140.439,49	27,22
Izvor 1.0.	Opći prihodi i primici - prihodi proračuna	515.900,00	140.439,49	27,22

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	21.217,05	0,00	0,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi - prihodi korisnika	21.217,05	0,00	0,00
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	42.385,70	4.040,11	9,53
Izvor 4.9.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	42.385,70	4.040,11	9,53
Izvor 5.	Pomoći	1.500,00	1.200,00	80,00
Izvor 5.9.	Pomoći - za proračunske korisnike	1.500,00	1.200,00	80,00
Izvor 6.	Donacije	20.543,77	0,00	0,00
Izvor 6.9.	Donacije - prihodi korisnika	20.543,77	0,00	0,00
1026	Program: PROMICANJE KULTURE - manifestacije i protokol	601.546,52	145.679,60	24,22%
A100001	Aktivnost: Osnovna djelatnost Ustanove Festum	140.200,00	66.372,30	47,34%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		140.200,00	66.372,30	47,34%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		140.200,00	66.372,30	47,34%
31	Rashodi za zaposlene	133.080,00	63.709,23	47,87%
3111	Plaće za redovan rad		51.476,42	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.739,24	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.493,57	
32	Materijalni rashodi	7.120,00	2.663,07	37,40%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		869,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		477,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		844,33	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		138,96	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		333,74	
A100002	Aktivnost: Glazbeno scenska djelatnost	55.017,05	17.990,28	32,70%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		32.800,00	17.990,28	54,85%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		32.800,00	17.990,28	54,85%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
32	Materijalni rashodi	32.800,00	17.990,28	54,85%
3235	Zakupnine i najamnine		398,17	
3237	Intelektualne i osobne usluge		13.100,21	
3239	Ostale usluge		1.151,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.340,90	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		21.217,05	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - prihodi korisnika		21.217,05	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	21.217,05	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
A100003	Aktivnost: Kulturno zabavni programi i manifestacije	241.393,77	21.584,95	8,94%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		219.400,00	20.384,95	9,29%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		219.400,00	20.384,95	9,29%
32	Materijalni rashodi	219.400,00	20.384,95	9,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		118,75	
3234	Komunalne usluge		3.290,00	
3235	Zakupnine i najamnine		2.007,62	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.451,88	
3239	Ostale usluge		177,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.339,20	
Izvor 5. Pomoći		1.500,00	1.200,00	80,00%
Izvor 5.9. Pomoći - za proračunske korisnike		1.500,00	1.200,00	80,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.200,00	80,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		732,50	
3239	Ostale usluge		467,50	
Izvor 6. Donacije		20.493,77	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		20.493,77	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.493,77	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100004	Aktivnost: Aktivnosti vezane za promociju Grada	80.300,00	24.717,86	30,78%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		80.300,00	24.717,86	30,78%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		80.300,00	24.717,86	30,78%
32	Materijalni rashodi	80.300,00	24.717,86	30,78%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.300,00	
3239	Ostale usluge		5.951,25	
3293	Reprezentacija		1.510,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		955,80	
A100005	Aktivnost: Obilježavanje značajnih datuma za Grad i nacionalne manjine	36.100,00	9.580,54	26,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		36.100,00	9.580,54	26,54%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		36.100,00	9.580,54	26,54%
32	Materijalni rashodi	36.100,00	9.580,54	26,54%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		9.580,54	
3239	Ostale usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100006	Aktivnost: Kinoprikazivačka djelatnost	10.700,00	5.433,67	50,78%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.000,00	1.393,56	46,45%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		3.000,00	1.393,56	46,45%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.393,56	46,45%
3238	Računalne usluge		1.393,56	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		7.700,00	4.040,11	52,47%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		7.700,00	4.040,11	52,47%
32	Materijalni rashodi	7.700,00	4.040,11	52,47%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		65,60	
3235	Zakupnine i najamnine		3.949,12	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25,39	

Organizacijska klasifikacija: RAZDJEL, GLAVA, PRORAČUNSKI KORISNIK <i>Izvori financiranja na nivou glave organizacijske klasifikacije i proračunskog korisnika</i>		I. REBALANS 2024. (EUR)	IZVRŠENJE I-VI 2024. (EUR)	INDEKS
Program/projekt/aktivnost <i>Izvori financiranja na nivou aktivnosti/projekta</i>				
Ekonomska klasifikacija na razini skupine i odjeljka				
1		2	3	4=3/2
K100001	Kapitalni projekt: Opremanje Ustanove Festum	37.835,70	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.100,00	0,00	0,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici - prihodi proračuna		4.100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.100,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		33.685,70	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika		33.685,70	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.685,70	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 6. Donacije		50,00	0,00	0,00%
Izvor 6.9. Donacije - prihodi korisnika		50,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,00	0,00	0,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		0,00	

3. PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE

Članak 5

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17, 14/19), Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2024. godinu, utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade za 2024. godinu na području Grada Umaga-Umago.

Prihod u visini 30% prikupljenih sredstava planiran je u Proračunu Grada Umaga-Umago za 2024. godinu u iznosu od 2.000,00 eura, a utrošiti će se za izradu novih te izmjene i dopune postojećih prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom, a preostalih 30% ili 2.000,00 eura za rad upravnog tijela koje donosi rješenja o izvedenom stanju.

Na dan 30.06.2024. prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade realiziran je u iznosu od 13.636,31 eura, dok rashodi nisu realizirani.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga-Umago za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Umaga-Umago“.

KLASA: 400-03/24-01/21
URBROJ:2163-9-01/01-24-4
Umag, 23. kolovoza 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA-UMAGO
PREDSJEDNIK
Ivan Belušić, v.r.

39

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22; dalje u tekstu ZJN 2016), Statuta Grada Umaga – Umago („Službene novine Grada Umaga – Umago“, broj 4/21), Gradsko vijeće Grada Umaga – Umago na sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2024. godine, donosi

**ODLUKU
O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Grada Umaga – Umago, ovom Odlukom se uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, usluga i provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a, te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno Zakonu o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

(2) U provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova, usluga te projektnih natječaja osim ove Odluke, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, te opće akte i posebne odluke Grada Umaga – Umago koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnog zakona.

(3) Prilikom provođenja postupaka, Naručitelj je dužan, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuje se poglavlje 8. glave III. dijela prvog ZJN 2016, te odredbe Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

III. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA

Članak 3.

(1) U plan nabave i registar ugovora navode se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

(2) Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu za tekuću godinu, upravni odjeli moraju dostaviti sve korekcije istoga prilikom pokretanja postupka jednostavne nabave, tijelu nadležnom za poslove javne nabave.

(3) Prilikom definiranja predmeta nabave upravni odjeli naručitelja/odgovorne osobe dužne su postupati u duhu dobrog gospodarstvenika po načelu „najbolja vrijednost za uloženi novac“. U tom smislu ne smije se dijeliti vrijednost nabave s namjerom izbjegavanja primjene zakona o javnoj nabavi ili pravila koja vrijede prema procijenjenoj vrijednosti nabave.

(4) Upravni odjeli su odgovorni za praćenje realizacije ugovorene nabave i obvezni su evidentirati jednostavne nabave za potrebe izrade godišnjih izvješća te registra ugovora za sve predmete čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

(5) Evidenciju o istome dužni su dostaviti tijelu nadležnom za poslove javne nabave, a sve za potrebe izrade Izvješća sukladno Zakonu o javnoj nabavi te registra ugovora.

IV. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 13.000,00 EURA BEZ PDV-a ZA ROBU, USLUGE I RADOVE

Članak 4.

(1) Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 13.000,00 eura bez PDV-a naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice i/ili sklapanjem ugovora, a na temelju prethodnog ispitivanja tržišta i/ili informativne ponude. Ponuda se može zatražiti usmenim, pisanim ili elektroničkim putem. Postupak provode upravni odjeli samostalno.

(2) Narudžbenica obavezno sadrži podatke:

- Naručitelja robe, usluge i radova (adresu, OIB)
- Isporučitelja robe, usluge i radova (adresu, OIB)
- Redni broj narudžbenice
- Datum ispostavljanja narudžbenice
- Naziv radova, robe ili usluga, jedinicu mjere, količinu, cijenu (bez PDV-a)
- Rok isporuke

- Poziciju proračuna Grada Umaga – Umago s koje će se izvršiti plaćanje
- Potpis i pečat odgovorne osobe Upravnog tijela koji naručuje robu ili uslugu.

(3) Narudžbenica po potrebi može sadržavati slijedeće podatke:

- Način otpreme
- Rok i način plaćanja
- i dr...

(4) Narudžbenicu izdaju Upravni odjeli a potpisuje ih odgovorna osoba istih.

(5) Evidenciju o izdanim narudžbenicama vode upravni odjeli koji ispostavljaju narudžbenicu.

(6) Ugovor potpisuje Gradonačelnik.

V. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 13.000,00 EURA BEZ PDV-A, A MANJE OD 26.540,00 EURA BEZ PDV-A ZA ROBE I USLUGE, TE JEDNAKE ILI VEĆE OD 13.000,00 EURA BEZ PDV-A, A MANJE OD 40.000,00 EURA BEZ PDV-A ZA RADOVE

Članak 5.

(1) Postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.000,00 eura bez PDV-a, a manje od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, te jednake ili veće od 13.000,00 eura bez PDV-a, a manje od 40.000,00 eura bez PDV-a za radove, upravni odjeli naručitelja provode samostalno. U postupku sudjeluju minimalno dva člana stručnog povjerenstva iz Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupaka jednostavne nabave koju donosi gradonačelnik.

(2) Upravni odjeli provodit će postupak slanjem Poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno dva gospodarska subjekta i/ili objavom na službenim stranicama Grada Umaga. Iznimno, ovisno o složenosti predmeta nabave, ponude se mogu zatražiti i samo od jednog gospodarskog subjekta.

(3) Postupak se može provesti i putem Elektroničkog oglasnika javne nabave ukoliko je potrebno. Tada postupak provodi tijelo nadležno za poslove javne nabave.

(4) Poziv na dostavu ponuda slanjem na adrese minimalno dva gospodarska subjekta upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom i sl.).

(5) Obrazac Poziva na dostavu ponuda nalazi se u prilogu, upravni odjeli ga mogu prilagoditi ovisno o specifičnosti predmeta nabave.

(6) U Pozivu na dostavu ponuda mogu se odrediti razlozi isključenja gospodarskih subjekata, kriterij za odabir, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost.

(7) Na temelju zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda vršit će se odabir ponuda.

(8) Obrazac Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda nalazi se u prilogu, te ga upravni odjeli mogu prilagoditi ovisno o specifičnosti predmeta nabave. Zapisnik potpisuju minimalno dva člana stručnog povjerenstva.

(9) Na temelju Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, pročelnik donosi Obavijest o odabiru ili poništenju postupka.

(10) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude sadrži najmanje: naziv naručitelja, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana, cijenu odabrane ponude.

(11) Obavijest o poništenju postupka sadrži najmanje: naziv naručitelja, predmet nabave.

(12) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, nadležni upravni odjel obavezan je dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama).

(13) Nakon odabira najpovoljnije ponude pristupit će se sklapanju ugovora i/ili slanju narudžbenice.

(14) Narudžbenicu potpisuje pročelnik upravnog odjela, a ugovor potpisuje gradonačelnik.

VI. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 40.000,00 EURA BEZ PDV-a, A MANJE OD 66.360,00 EURA BEZ PDV-a ZA RADOVE

Članak 6.

(1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 40.000,00 eura bez PDV-a, a manje od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove, započinje danom slanja Zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave, potpisanog od strane odgovorne osobe upravnog odjela koji pokreće postupak jednostavne nabave, tijelu nadležnom za poslove javne nabave. U postupku sudjeluju minimalno dva člana stručnog povjerenstva (od kojih jedan član

mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave) iz Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupaka jednostavne nabave koju donosi gradonačelnik.

(2) Obrazac Zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave nalazi se u prilogu.

(3) Tijelo nadležno za poslove javne nabave provodi postupak slanjem Poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri gospodarska subjekta i/ili objavom na službenim stranicama Grada Umaga – Umago.

(4) Postupak se može provesti i putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

(5) Ponude dostavljene na temelju objavljenog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

(6) Poziv na dostavu ponuda slanjem na adrese gospodarskih subjekata upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom i sl.).

(7) Obrazac Poziva na dostavu ponuda nalazi se u prilogu, upravni odjel ga može prilagoditi ovisno o specifičnosti predmeta nabave.

(8) U pozivu na dostavu ponuda mogu se odrediti razlozi isključenja gospodarskih subjekata, kriteriji za odabir, odnosno sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

(9) Na omotnici ponude naznačuje se datum zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

(10) Stručno povjerenstvo naručitelja otvara, pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude, te o istome sastavlja zapisnik.

(11) Obrazac Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda nalazi se u prilogu, upravni odjel ga može prilagoditi ovisno o specifičnosti predmeta nabave.

(12) Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva naručitelja.

(13) Otvaranje ponuda naručitelj ne mora vršiti javno.

(14) Naručitelj na temelju rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka.

(15) Obavijest o odabiru ili poništenju postupka potpisuje pročelnik upravnog odjela koji je pokrenuo postupak.

(16) Na temelju obavijesti o odabiru ponude, odabire se najpovoljniji ponuditelj s kojim će se sklopiti ugovor, odnosno okvirni sporazum koji potpisuje gradonačelnik.

(17) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude sadrži najmanje: naziv naručitelja, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana, cijenu odabrane ponude.

(18) Obavijest o poništenju postupka sadrži najmanje: naziv naručitelja, predmet nabave.

(19) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, tijelo nadležno za poslove javne nabave, obavezno je dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama).

VII. OSTALE ODREDBE

Članak 7.

(1) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- za nabavu zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršavanju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kod provedbe nabave koja zahtjeva žurnost.

(2) Iznimno, kada iz objektivnih razloga naručitelj nije u mogućnosti sprovesti postupak jednostavne nabave, može nabaviti robu, radove ili usluge bez prethodno provedenog postupka.

Članak 8.

Naručitelj može, ukoliko smatra potrebnim, od gospodarskog subjekta zatražiti jamstva sukladno ZJN 2016.

Članak 9.

(1) U postupcima procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.000,00 eura bez PDV-a, a manje od 40.000,00 eura bez PDV-a, ponude se dostavljaju na način koji je unaprijed određen u pozivu na dostavu ponuda (adresa naručitelja, ured djelatnika, e-mail adresa i dr.).

(2) U postupcima procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 40.000,00 eura bez PDV-a, a manje od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove, ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv naručitelja, naziv predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

(3) U slučaju objave Poziva na dostavu ponuda putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, ponude se dostavljaju elektroničkim putem kroz navedeni sustav.

Članak 10.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Članak 11.

Naručitelj zadržava pravo obustaviti ili poništiti jednostavnu nabavu, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabrati ponuditelja bez posebnog pisanog obrazloženja. Obavijest iz ovoga članka dostavlja se na isti način kao i obavijest o odabiru.

Članak 12.

Sva pripadajuća dokumentacija koja se odnosi na jednostavne nabave, obvezno se čuva najmanje pet (5) godina od završetka postupaka jednostavne nabave.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/17-01/34, URBROJ: 2105/05-01/01-17-9 od 31.7.2017. godine).

(2) Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke koja je bila na snazi u vrijeme započinjanja postupka nabave.

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Umaga – Umago.

KLASA: 024-02/23-02/01
URBROJ: 2163-9-01/01-24-6
Umag, 23. kolovoza 2024.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA – UMAGO

PREDSJEDNIK
Ivan Belušić, v.r.

40

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 60. Statuta Grada Umaga – Umago („Službene novine Grada Umaga – Umago“, broj 4/21), a sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10, 114/22), na sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2024. godine Gradsko vijeće Grada Umaga – Umago donijelo je sljedeću

**ODLUKU
o usvajanju Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara**

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Umag – Umago u predloženom tekstu.

Članak 2.

Usvaja se Plan zaštite od požara za Grad Umag – Umago u predloženom tekstu.

Članak 3.

Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara za Grad Umag – Umago izradilo je trgovačko društvo EKO-MONITORING d.o.o. za kontrolu i zaštitu okoliša i inženjering Varaždin, koja je zakonom ovlaštena pravna osoba za izradu akata i dokumenata iz područja zaštite i spašavanja, civilne zaštite i zaštite od požara i na koje akte je ishoda prethodna suglasnost Područne vatrogasne zajednice Umag, a isto tako i pozitivno Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područna jedinica Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin – Odjel inspekcije i Područne vatrogasne zajednice Umag.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Umaga – Umago.

KLASA:245-01/23-03/01
URBROJ:2163-9-01/01-24-23
Umag, 23. kolovoza 2024.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA – UMAGO
Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Belušić, v.r.

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08 i 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 48. st. 1. toč. 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 60. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 4/21), članka 3. i 5. - 11. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga“ br. 15/13, 9/16, 12/17 i 10/22), Gradsko vijeće Grada Umaga - Umago, donosi sljedeći:

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju najpovoljnijih ponuditelja za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga – Umago

I. Na temelju raspisanog Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga – Umago, klasa: 944-01/24-04/24, URBROJ: 2163-9-05/01-24-3 od 05. lipnja 2024. godine, Zapisnika o otvaranju pristiglih ponuda sa sjednice Povjerenstva za provedbu Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga - Umago, klasa: 944-01/24-04/24, URBROJ: 2163-9-05/16-24-5 od 21. lipnja 2024. godine, Zapisnika o ocjeni pristiglih ponuda gore spomenutog Povjerenstva, klasa: 944-01/24-04/24, URBROJ: 2163-9-05/16-24-9 od 28. lipnja 2024. godine i Zaključka Gradonačelnika Grada Umaga-Umago klasa: 944-01/24-04/24, URBROJ: 2163-9-02-24-9 od 01. srpnja 2024. godine, utvrđuju se najpovoljniji ponuditelji za kupnju nekretnina izloženih na prodaju u naznačenom Javnom natječaju, kako slijedi:

1. Za kupnju nekretnine pod **rednim brojem 2** iz Javnog natječaja, **k.č.br. 5178/3 k.o. Umag**, koja se na prodaju izlagala s početnom kupoprodajnom cijenom od 145.525,00 EUR, najpovoljnija je ponuda koju su dostavili zajednički ponuditelji: **JOSIP IVŠIĆ, Umag, Špinel 20 M, DANIJEL NAĐ, Umag, Trg A. Antice 1, DAMIR PRAŽEN, Umag, Sveti Petar 5, ZORAN MILKIĆ, Umag, Špinel 17 J.**

Postignuta kupoprodajna cijena za predmetnu nekretninu iznosi: **320.001,00 EUR.**

2. Za kupnju nekretnine pod **rednim brojem 4** iz Javnog natječaja, **k.č.br. 1101 k.o. Umag**, koja se na prodaju izlagala s početnom kupoprodajnom cijenom od 97.000,00 EUR, najpovoljnija je ponuda koju je dostavio ponuditelj: **ALEŠ KLARIĆ, Buzet, Baredine, Abrami 10/1.**

Postignuta kupoprodajna cijena za predmetnu nekretninu iznosi: **264.005,00 EUR.**

3. Za kupnju nekretnine pod **rednim brojem 5** iz Javnog natječaja, **k.č.br. 203/3 k.o. Savudrija**, koja se na prodaju izlagala s početnom kupoprodajnom cijenom od 190.622,35 EUR, najpovoljnija je ponuda koju je dostavio ponuditelj: **DUA INVEST d.o.o., Umag, Šetalište V. Gortana 38.**

Postignuta kupoprodajna cijena za predmetnu nekretninu iznosi **206.268,00 EUR.**

4. Za kupnju nekretnine pod **rednim brojem 7** iz Javnog natječaja, **k.č.br. 203/5 k.o. Savudrija**, koja se na prodaju izlagala s početnom kupoprodajnom cijenom od 162.703,20 EUR, najpovoljnija je ponuda koju je dostavio ponuditelj: **VET K&K iz Umaga, J. Rakovca 10D.**

Postignuta kupoprodajna cijena za predmetnu nekretninu iznosi **162.730,20 EUR.**

5. Za kupnju nekretnine pod **rednim brojem 8** iz Javnog natječaja, **k.č.br. 203/6 k.o. Savudrija**, koja se na prodaju izlagala s početnom kupoprodajnom cijenom od 154.172,35 EUR, najpovoljnija je ponuda koju je dostavila ponuditeljica: **MARGARETA BANKOVIĆ, Zambratija, Put maslina 14.**

Postignuta kupoprodajna cijena za predmetnu nekretninu iznosi **154.200,00 EUR.**

II/ Ovlašćuje se Upravni odjel za upravljanje imovinom, izgradnju i održavanje da provede postupak sklapanja ugovora o kupoprodaji nekretnina s utvrđenim najpovoljnijim ponuditeljima iz točke I. ovog Zaključka.

III Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 944-01/24-04/24

URBROJ: 2163-9-01/01-24-13

Umag, 23. kolovoza 2024. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA UMAGA-UMAGO**

**Predsjednik
Ivan Belušić, v.r.**

42

Na temelju članka 155. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 83/2023.), članka 60. i 120. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 4/21), i članka 50. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 11/21, 15/21, 17/21 i 18/21) Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago, na sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2024., donosi

ODLUKU**o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju
službene iskaznice pomorskog redara Grada Umag-Umago****I. OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se izgled i sadržaj službene iskaznice i oznake pomorskog redara, postupak izdavanja službene iskaznice i oznake, vođenje evidencije, postupak u slučaju gubitka, nestanka, vraćanja, oduzimanja i privremenog oduzimanja službene iskaznice i oznake pomorskog redara, službena odjeća i obuća pomorskog redara te postupak izdavanja i uporabe iste.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. ISKAZNICA POMORSKOG REDARA**Članak 2.**

Iskaznica pomorskog redara (dalje u tekstu: iskaznica) izrađena je na papiru plave boje, veličine 85 x 55 mm, a zaštićena je prozirnim plastičnim omotom.

Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Obrazac iskaznice pomorskog redara sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnut grb Republike Hrvatske,
2. otisnut grb Grada,
3. natpis:

"REPUBLIKA HRVATSKA,
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD UMAG-UMAGO,
„REPUBBLICA DI CROAZIA,
REGIONE ISTRIANA,
CITTÀ DI UMAG-UMAGO“

Naziv:

"SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA,
TESSERA UFFICIALE DEL VIGILE MARITTIMO",

4. ime i prezime nositelja iskaznice,
5. broj iskaznice,
6. mjesto za fotografiju, veličine 28 x 32 mm.

b) na poledini:

1. tekst o ovlastima nositelja iskaznice,
2. datum izdavanja iskaznice,
3. mjesto za pečat i potpis službene osobe.

Obrazac iskaznice pomorskog redara tiskan je u prilogu 1. ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Iskaznica se izdaje službenicima Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje (u daljnjem tekstu: Odjel) koji obavljaju poslove pomorskog redarstva.

Iskaznicu izdaje pročelnik Odjela ili osoba koju on za to ovlasti.

Odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži: ime i prezime pomorskog redara kojem je iskaznica izdana, sliku pomorskog redara veličine 28 x 32 mm, broj iskaznice, datum njezina izdavanja, datum povratka odnosno poništenja iskaznice, potpis pomorskog redara te odjeljak za napomenu.

III. OZNAKA POMORSKOG REDARA

Članak 4.

Za vrijeme obavljanja nadzora pomorski redar nosi iskaznicu u kožnom povezu. Kožni povež pomorski redar nosi u džepu gornjeg dijela službene odjeće tako da pregib kožnog poveza u kojem je značka visi s vanjske strane džepa.

Kožni povež je crne boje i trostruko preklopljen. Veličina svakog pregiba je 8 x 12 cm. Lijeva strana unutarnjeg pregiba je prozirna i predviđena za iskaznicu, a desna strana za značku.

Članak 5.

Pomorski redar ovlašten je koristiti iskaznicu isključivo sukladno ovlastima u obavljanju poslova pomorskog redara.

Iskaznicu je zabranjeno davati drugoj osobi.

Za svaku zloupotrebu utvrđuje se povreda službene dužnosti i kaznena odgovornost sukladno posebnim propisima.

Pomorskom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut postupak povodom kojeg, sukladno propisima, ne može obavljati poslove pomorskog redara, do okončanja tog postupka.

Članak 6.

Pomorski redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez iskaznice, dužan je o tome odmah izvijestiti neposredno nadređenog službenika.

Pomorski redar čija iskaznica bude oštećena dužan je o tome odmah izvijestiti neposredno nadređenog službenika te mu predati oštećenu iskaznicu, radi predaje Odjelu.

Neposredno nadređeni službenik provodi postupak i sastavlja izvješće o događaju koji se prilaže uz zahtjev za izdavanje nove iskaznice ili značke.

Pomorskom redaru će se izdati nova iskaznica s novim brojem nakon što izgubljena ili na drugi način nestala, odnosno oštećena iskaznica bude oglašena nevažećom te poništena od strane Odjela.

Izgubljena ili nestala iskaznica koja je pronađena nakon izdavanja nove pohranit će se uz evidenciju iz članka 3. ove Odluke.

Članak 7.

Iskaznica vrijedi od dana njezina izdavanja do dana prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova pomorskog redara osobi kojoj je izdana.

Pomorski redar kojem je prestao radni odnos odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto u gradskoj upravi, dužan je po izvršnosti rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu i značku predati Odjelu.

Iskaznica predana sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka oglasava se nevažećom i poništava u Odjelu.

IV. ODJEĆA POMORSKOG REDARA

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja poslova, pomorski redar mora nositi službenu odjeću.

Odjeća pomorskog redara je zimska i ljetna, a čine ju:

- hlače zimske (muške/ženske), tamnoplave boje
- hlače ljetne (muške/ženske), tamnoplave boje
- suknja zimska/ljetna, tamnoplave boje
- košulja ili majica kratkih rukava s oznakama (muška/ženska), klasičnog kroja, pamučna, svijetloplave boje,
- košulja dugih rukava (muška/ženska), svijetloplave boje, klasičnog kroja
- jakna zimska, (muška/ženska), tamnoplave boje
- cipele zimske (muške/ženske),
- cipele ljetne (muške/ženske),
- kišni ogrtač s kapuljačom, uobičajenog oblika i kroja, a izrađen je od tankog najlon materijala,
- remen za hlače ili suknju, kožni, crne boje s metalnom kopčom u sredini,
- kravata tamnoplave boje,
- džemper tamnoplave boje,
- rukavice,
- kapa tamnoplave boje

Zimska se odjeća nosi u pravilu od 01. listopada do 30. travnja, a ljetna od 01. svibnja do 30. rujna.

Dijelovi odjeće imaju oznaku pomorskog redara izvezenu na svijetloplavoj podlozi, veličine 12 x 12 cm.

Oznaka pomorskog redara ima oblik štita s krunom. U sredini štita je grb Grada, uokviren s vanjske strane natpisom

"POMORSKO REDARSTVO - VIGILANZA MARITTIMA",

a u kruni štita je natpis;

"GRAD UMAG-UMAGO - CITTÀ DI UMAG-UMAGO".

Natpisi iz stavka 4. ovoga članka su identične žute boje.

Svi štepovi na odori su plave boje.

Članak 9.

Svaki dio odjeće ima uporabni rok.

Popis dijelova odjeće s naznakom roka uporabe utvrđen je u prilogu 2. koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 10.

Odjeću izdaje Odjel.

Odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim odjećama.

U evidenciju iz stavka 2. ovoga članka unose se podaci o: vrsti i količini izdanih dijelova odjeće, imenu i prezimenu pomorskog redara koji zadužuje odjeću, datumu zaduženja i razduženja odjeće, mjestu za potpis pomorskog redara i odjeljku za napomenu.

Članak 11.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto pomorskog redara izdaje se nova odjeća.

Pomorski redar je dužan odjeću održavati urednom i čistom o svome trošku te nije ovlašten odjeću otuđiti niti prepravljati.

Članak 12.

Pojedini dijelovi odjeće mogu se zamijeniti prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom, samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja poslova pomorskog redara.

Ako je do oštećenja ili uništenja pojedinih dijelova odjeće došlo u roku uporabe, koje nije posljedica obavljanja poslova pomorskog redara, pomorskom redaru će se izdati nova odjeća o njegovom trošku.

Zamjenu oštećene ili uništene odjeće odobrava pročelnik Odjela ili osoba koju on za to pisano ovlasti.

Članak 13.

Uporabni rokovi službene odjeće produžiti će se:

- za vrijeme bolovanja u trajanju dužem od mjesec dana neprekidno, razmjerno broju dana iskorištenog bolovanja,
- za vrijeme provedeno na roditeljskom i/ili roditeljskom dopustu, razmjerno broju dana iskorištenog roditeljskog i/ili roditeljskog dopusta,
- kada je do odlaska u mirovinu po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci, razmjerno broju dana preostalih do odlaska u mirovinu,
- u drugim slučajevima za vrijeme spriječenosti u obavljanju poslova pomorskog redara, razmjerno broju dana trajanja spriječenosti.

Članak 14.

Pomorski redar kojem je prestao radni odnos ili koji je raspoređen na drugo radno mjesto u Gradu, obavezan je vratiti zaduženu odjeću Odjelu.

V. ZAVRŠNA ODREDBA



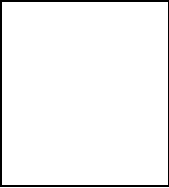
Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Umaga-Umago".

KLASA: 363-03/24-03/01
URBROJ: 2163-9-02-24-6
Umag, 23. kolovoza 2024.

Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago
Predsjednik
Ivan Belušić, v.r.

Prilog 1.

  REPUBLIKA HRVATSKA ISTARSKA ŽUPANIJA GRAD UMAG-UMAGO REPUBBLICA DI CROAZIA REGIONE ISTRIANA CITTÀ DI UMAG-UMAGO	
SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA TESSERA UFFICIALE DEL VIGILE MARITTIMO	
Ime i prezime / Nome e cognome: _____ Broj iskaznice / Tessera n.: _____	

<p style="text-align: center;">OVLAŠTENJE</p> <p>Nositelj ove iskaznice ovlašten je pod uvjetima određenim Zakonom o pomorskom dobru i drugim zakonima i propisima, obavljati poslove iz djelokruga pomorskog redarstva.</p> <p style="text-align: center;">AUTORIZZAZIONE</p> <p>Il titolare della presente tessera è autorizzato a svolgere le attività di competenza del servizio di vigilanza marittima in ottemperanza alla Legge sull'economia marittime e altre norme vigenti.</p> <p>Dat. izda. isk / Data rilascio: Službena osoba / Ufficiale:</p>
--

Prilog 2.

POPIS ODORE I OBUĆE S NAZNAKOM UPORABNOG ROKA

Red. broj	Dijelovi odore	Količina	Uporabni rok (mjeseci)
1.	Hlače zimske - (m/ž)	2 kom	24
2.	Hlače ljetne – (m/ž)	2 kom	24
3.	Suknja zimska	2 kom	24
4.	Suknja ljetna	2 kom	24
5.	Košulja zimska	3 kom	24
6.	Majica ljetna	3 kom	24
7.	Zimska jakna	1 kom	36
8.	Ljetna jakna	1 kom	36
9.	Cipele zimske	1 par	24
10.	Cipele ljetne	1 par	24
11.	Remen za hlače	1 kom	36
12.	Kravata	2 kom	24
13.	Džemper	1 kom	24
14.	Rukavice	1 par	36
15.	Kapa	2 kom	12

43

Na temelju članka 149. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/2023,) odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 60. i 120. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 4/21), Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago, na sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2024. godine, donijelo je

Izmjene i dopune Odluke o redu na pomorskom dobru

Članak 1.

U Odluci o redu na pomorskom dobru („Službene novine Grada Umaga“, br. 20/23):

- U članku 2. stavku 2. brišu se riječi „koncesija i“;
- U članku 14. stavku 1. brišu se riječi „koncesionar i/ili“ i „ugovora o koncesiji na pomorskom dobru ili“
- U članku 16. stavku 2. brišu se riječi „odnosno koncesionar“.

Članak 2.

Iza članka 16. dodaje se članak koji glasi:

„Članak 17.

Mjere koje je pomorski redar ovlašten i obavezan rješenjem ili na drugi propisan način narediti fizičkim i pravnim osobama za održavanje reda na pomorskom dobru mogu biti:

- narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i sl.,
- zabraniti obavljanje radova i djelatnosti na pomorskom dobru,
- narediti i druge mjere u svrhu održavanja reda na pomorskom dobru,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.“

Članak 3.

Dosadašnji članci 17., 18., 19. i 20. postaju članci 18., 19., 20. i 21.

Članak 4.

Sve ostale odredbe Odluke o redu na pomorskom dobru ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Izmjena i dopuna Odluke o redu na pomorskom dobru stupa na snagu osmog dana od dana objave Službenim novinama Grada Umaga.

KLASA: 024-02/24-02/02

URBROJ: 2163-9-01/01-24-6

Umag, 23. kolovoza 2024.g.

Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago
Predsjednik
Ivan Belušić, v.r.

44

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 1737/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6., 10 i 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/2, 56/13 i 121/16) i članka 60. i 120. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga“ broj 4/21) Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago donosi

OPĆI PROGRAM
poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Umaga – Umago

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Općim Programom poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Umaga - Umago (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratne potpore i subvencije Grada Umaga-Umago u svrhu poticanja razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpora i subvencija koji imaju sjedište i obavljaju registriranu djelatnost na području Grada Umaga-Umago.

Članak 2.

U cilju poticanja razvoja poduzetništva, Grad Umag-Umago će dodijeliti financijska sredstva u vidu nepovratne potpore i subvencije, i to:

1. potpora novoosnovanim trgovačkim društvima i obrtima – poduzetnici početnici koji prvi puta otvaraju trgovačko društvo ili obrt
2. subvencija dijela troškova nabave dugotrajne imovine
3. potpora poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata
4. subvencioniranje dijela troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita
5. subvencioniranje dijela troškova prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba.

Članak 3.

Korisnici potpora i subvencija (u daljnjem tekstu: korisnik) mogu biti fizičke osobe, obrti, mikro i mala poduzeća koja imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika, u 100%-tnom privatnom vlasništvu, koje posluju i imaju sjedište na području Grada Umaga-Umago, izuzev trgovačkih društava kojima je Grad Umag-Umago osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Pod pojmom obrta su za potrebe ovog Programa obuhvaćene i djelatnosti slobodnih zanimanja i druge s obrtom izjednačene djelatnosti.

Porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju da je korisnik potpore/subvencije porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak pretporeza.

Pravo prvenstva na potpore i subvencije imaju obrti i trgovačka društva kojima je proizvodna i prerađivačka djelatnost osnovna djelatnost.

Pravo na potpore i subvencije iz ovog Programa ne može se ostvarivati na području uslužnih djelatnosti u ugostiteljstvu.

Članak 4.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Umaga – Umago.

Visina sredstava koja su namijenjena za provedbu mjera iz ovog Programa utvrđuje se u Proračunu Grada Umaga-Umago za svaku godinu za koju se objavljuje godišnji Javni poziv poduzetnicima za dodjelu potpora i subvencija.

Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa Gradonačelnik raspisuje Javni poziv.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka se objavljuje na mrežnoj stranici Grada <https://umag.hr/> te će biti otvoren za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava iz članka 4. stavka 2. ovoga Programa, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog Javnim pozivom.

Prijava na Javni poziv podnosi se Gradu Umaga-Umago sukladno uputama navedenim u Javnom pozivu.

Članak 6.

Potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L352 od 24.12.2013.).

KRITERIJI DODJELE POTPORA I SUBVENCIJA

1. Potpore novoosnovanim trgovačkim društvima i obrtima – poduzetnici početnici koji prvi puta otvaraju trgovačko društvo ili obrt

Članak 7.

Cilj je stvoriti povoljno okruženje za obavljanje poduzetničke aktivnosti poduzetnika početnika koji su po prvi put otvorili obrt ili trgovačko društvo.

Potpora se daje za:

- pokrivanje dijela troškova izrade poslovnog plana/investicijskog programa,
- pokrivanje dijela troškova nabave informatičke opreme potrebne za obavljanje registrirane djelatnosti,
- pokrivanje dijela troškova nabave opreme, alata i inventara (ne uključuje potrošni materijal, trgovačku robu, vozila i plovila),
- pokrivanje dijela troškova uređenja poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
- pokrivanje dijela troškova uređenja mrežnih stranica i troškova izrade promotivnog materijala,
- pokrivanje dijela troškova dopunske poduzetničke izobrazbe vezane uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.

Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih i dokumentiranih troškova, a najviši iznos potpore po korisniku će se definirati u Javnom pozivu. Potpora po jednom korisniku može se dodijeliti samo jednom u kalendarskoj godini objave Poziva. Pravo na potporu ostvaruju trgovačka društva i obrti registrirani u istoj ili godini prije objave Javnog poziva.

2. Subvencioniranje dijela troškova nabave dugotrajne materijalne imovine

Članak 8.

Grad Umag-Umago sufinancirat će dio troškova nabave dugotrajne imovine koja služi isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti za koju su poslovni subjekti registrirani sukladno navedenom u Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007.) s rokom upotrebe duljim od godinu dana.

Potpora može iznositi maksimalno do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova za nabavu strojeva, alata i druge opreme, kao i za izradu aplikacije i/ili internetske stranice za webshop, dok za kupljenu informatičku opremu i softver može iznositi najviše 20% vrijednosti opreme. Najviši iznosi koji se po korisniku mogu dodijeliti bit će definirani u Javnom pozivu

Neprihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su nabava svih vrsta vozila i plovila, uredska oprema, namještaj, oprema za uređenje poslovnog prostora te sva druga oprema za koju će Povjerenstvo iz članka 14. ovog Programa smatrati da ne ispunjavaju svrhu i ciljeve ove mjere.

Korisnici ove mjere ne mogu biti poduzetnici koji po prvi puta otvaraju obrt ili trgovačko društvo i ostvaruju potporu iz članka 7. ovog Programa te poduzetnici koji na dan 1. siječnja godine objave Javnog poziva nisu imali zaposlenu najmanje jednu osobu uključujući vlasnika/cu.

3. Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata

Članak 9.

Grad Umag-Umago dodijelit će potpore za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata odnosno za troškove koji nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane fondova EU, trgovačkim društvima i obrtima. Pod potporom za pripremu i kandidiranje EU projekata podrazumijeva se naknada za konzultante, troškove izrade poslovnih planova i studije izvedivosti kao i ostala dokumentacija potrebna za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz Fondova EU.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da će se projekt za koji se traži potpora realizirati na području Grada Umaga-Umago,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za isti trošak,
- da podnositelj zahtjeva koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova navedenih u stavku 1. ovog članka,
- da je projekt prijavljen u godini objave Javnog poziva,
- da je račun za izvršene usluge izdan u godini objave Javnog poziva ili u prethodnih 6 mjeseci od dana objave natječaja na koji će se projekt prijaviti.

Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore po korisniku utvrdit će se u Javnom pozivu. Potpora po jednom korisniku može se dodijeliti samo jednom po godišnjem Javnom pozivu i za isti projekt u bilo kojem razdoblju.

4. Subvencioniranje dijela troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti pravo na subvenciju troškova polaganja:

- a) Majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije je polaganje propisano odredbama Zakona o obrtu (NN 143/13, 127/19 i 41/20) za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (NN 42/08, 114/11, 143/13), a u obrtnom registru imaju upisano obavljanje obrta sa sjedištem na području Grada Umaga,
- b) Stručnih ispita – temeljem Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove graditeljstva i prostornog uređenja (NN 24/08, 141/09, 23/11, 129/11, 109/12, 02/14, 65/14, 136/14 i 23/15) za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Grada Umaga,
- c) Za usavršavanja u zanimanju - srednjoškolsko stručno usavršavanje, za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Grada Umaga-Umago, a koje posluju u području djelatnosti prerađivačke industrije.

Pravo na subvenciju može ostvariti podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije otvaranja obrta, tijekom iste ili prethodne godine objave Javog poziva, a u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova ima otvoren obrt ili trgovačko društvo.

Subvencija se odnosi na 50% troškova obračunatih od ovlaštene institucije, a najviši iznos subvencije po pojedinom korisniku definirat će se u Javnom pozivu.

5. Subvencioniranje dijela troškova prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba

Članak 11.

Grad Umag-Umago sufinancirat će dio troškova prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba sa prebivalištem na području Grada Umaga-Umago, po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spreme.

Sufinancirat će se do 50% troškova školarine nezaposlenim osobama koje su najmanje šest (6) mjeseci neprekidno prijavljene na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje kao nezaposlene. Najviši iznos subvencije po korisniku u tekućoj godini objavit će se u Javnom pozivu.

Polaznik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije početka prekvalifikacije ili doškoloavanja zatražiti prethodnu suglasnost Grada Umaga-Umago na subvenciju. Polaznik nema pravo na subvenciju ako nije dobio prethodnu suglasnost Grada Umaga-Umago na istu.

Po završetku školovanja, korisnik sufinanciranja dužan je donijeti svjedodžbu o završnom ispitu u Grad Umag-Umago na uvid, u protivnom, dužan je u roku od 15 dana od dana isteka roka za završetak obrazovanja izvršiti povrat sredstava na račun Grada Umaga-Umago.

POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 12.

O dodjeli nepovratnih novčanih potpora i subvencija koje su predmet ovog Programa, odlučuje nadležno tijelo na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore i subvencije dostavljaju se na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju koja će biti definirana Javnim pozivom iz članka 4. ovog Programa zaključno do 15. prosinca godine objave Javnog poziva, a rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenosti sredstava.

Nepotpuni zahtjevi se neće razmatrati.

Poduzetnici koji su po ranijim pozivima u protekle dvije godine od dana objave godišnjeg Javnog poziva ostvarili pravo na subvenciju od strane Grada Umaga-Umago u pojedinoj mjeri, ne mogu ostvarivati pravo na bespovratnu subvenciju po ovom Programu u istoj mjeri.

Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini, a najviši iznos koji se može dodijeliti bit će definiran u godišnjem Javnim pozivu. Iznimno, korisnici mjere 1 ne mogu koristiti i potporu za mjeru 2.

Pravo na potporu iz mjere 2. ostvaruju korisnici koje zapošljavaju do 5 zaposlenih te ukupni prihodi manji su od 50.000,00 €.

Zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i/ili proračuna Europske Unije.

Grad Umag-Umago može od podnositelja zahtjeva zatražiti dodatnu dokumentaciju, kao dokaz o ispunjavanju uvjeta za dodjelu potpora i subvencija utvrđenim ovim Programom.

Članak 13.

Javni poziv iz članka 5. ovog Programa sadrži:

1. naziv tijela koji objavljuje poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore i subvencije,
4. popis potrebite dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnosi zahtjev,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. podatke o potporama male vrijednosti.

Članak 14.

Gradonačelnik će nakon stupanja na snagu ovog Programa, rješenjem imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora i subvencija za razvoj poduzetništva Grada Umaga-Umago.

Istim Rješenjem biti će utvrđena prava i dužnosti Povjerenstva, način sazivanja sjednica, uručivanja poziva, formiranje dnevnog reda, tijek sjednice te vođenje zapisnika i donošenje odluka.

Za provođenje ovog Programa zadužen je Upravni odjel za financije i proračun koji provodi postupak dodjele potpore i subvencije.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na račun korisnika, odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovim Programom.

Sredstva potpore uplaćuju se na račun korisnika po dostavljenim dokazima kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i po dostavljenom dokazu o podmirenju obveza, a sve u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora i subvencije od strane Povjerenstva.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove nastale u godini objave Javog poziva osim za troškove iz članka 9. i 10. ovog Programa za koje se sredstva dodjeljuju i za troškove nastale u godini koja prethodi objavu Javnog poziva.

Pravo na potporu i subvenciju ne može ostvariti pravna ili fizička osoba koja prema Gradu Umagu-Umago ima dospjela, a nenaplaćena potraživanja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Korisnik je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore ili subvencije u razdoblju od tri godine od dana dodjele potpore ili subvencije.

Ukoliko je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, korisnik mora dobivena sredstva vratiti u Proračun Grada Umaga-Umago u roku od osam dana od dana primitka poziva za povrat te će biti isključen iz svih potpora i subvencija koje dodjeljuje Grad Umag-Umago u narednih pet godina.

Prema potrebi, Povjerenstvo i Upravni odjel za financije i proračun mogu zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a koju su podnositelji zahtjeva za ostvarivanje prava na bespovratne potpore i subvencije dužni dostaviti u roku od pet radnih dana. Ako se tražena nadopuna dokumentacije ne dostavi, isti će se zahtjev smatrati nepotpunim. Nepotpune zahtjeve neće se razmatrati.

Potpore i subvencije dodijeliti će se, isključivo fizičkim osobama s prebivalištem na području Grada Umaga-Umago te trgovačkim društvima i obrtima koji imaju sjedište, obavljaju registriranu djelatnost na području Grada Umaga-Umago i imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnika ili drugi zaposleni).

Obrti i trgovačka društva koji ostvaruju pravo na potporu iz mjere 1. članka 7., moraju poslovati najmanje godinu dana od dana dodjele potpore.

Da bi obrti i trgovačka društva ostvarila pravo na potpore i subvencije iz mjera 2. i 3. ovog Programa moraju poslovati i imati sjedište na području Grada Umaga-Umago, najmanje godinu dana do dana podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na potpore i subvencije.

Da bi fizičke osobe ostvarile pravo na subvencije iz mjera 4. i 5. ovog Programa moraju imati prebivalište na području Grada Umaga-Umago.

Gradonačelnik može u slučaju iskazane i utvrđene potrebe, posebnim aktom definirati i druge mjere potpora i subvencija poduzetnicima. Istim aktom utvrditi će se uvjeti i način dodjele potpora i subvencija.

Članak 16.

Sredstva će biti raspodjeljena na godišnjoj bazi prema godišnjem Javnom pozivu i osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Umaga-Umago sukladno članku 4. ovog Programa, a u skladu s iskazanim potrebama.

O iskazanoj potrebi odlučit će Povjerenstvo za dodjelu potpora i subvencija za Razvoj poduzetništva Grada Umaga-Umago na temelju pristiglih zahtjeva.

U slučaju da sredstava iz pojedine mjere ili pojedinih mjera, ne budu iskorištena ili ne budu iskazani interesi poduzetnika, dio ili cjelokupan iznos tih sredstava, može biti preraspodijeljen u jednu ili više mjera iz ovog Programa.

Iznos planiranih sredstava za pojedinu mjeru moći će se povećavati sukladno iskazanom interesu i potrebama ovisno o raspoloživim prihodima Proračuna Grada Umaga-Umago za godinu objave Javnog poziva.

Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Umaga-Umago“.

KLASA: 302-01/24-01/01

URBROJ: 2163-9-01/01-24-7

Umag - Umago, 23. kolovoza 2024.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA - UMAGO
PREDSJEDNIK
Ivan Belušić, v.r.

GRADONAČELNIK

29

Temeljem odredbi članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12 i 152/14), članka 42. i 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 73. Statuta Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj: 4/21), gradonačelnik Grada Umaga-Umago dana 17. srpnja 2024. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU o postavljanju prinudnog upravitelja

Članak 1.

Trgovačkom društvu Komunela d.o.o. iz Umaga-Umago, Tribje br. 2, OIB 06875741633, povjerava se prinudno upravljanje stambeno-poslovnom zgradom izgrađenom na k.č.br. 2320 k.o. Umag, koja se nalazi u Umagu, na adresi: Obala J.B. Tita 1A.

Članak 2.

Prinudni upravitelj obavljati će poslove upravljanja nekretninom sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, a osobito poslove zastupanja suvlasnika pred javnopravnim tijelima, poslove uspostave i naplate sredstava zajedničke pričuve, hitnih popravaka zajedničkih dijelova i uređaja nekretnine, provedbe osiguranja nekretnine od osnovnih i uobičajenih rizika, te povezivanja glavne knjige i knjige položenih ugovora uz upis posebnih dijelova u glavnu knjigu.

Prinudni upravitelj obavlja poslove prinudne uprave sve dok suvlasnici ne uspostave upravljanje nekretninom sukladno odredbama glave 4. trećeg dijela Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 3.

Prinudni upravitelj odrediti će iznos naknade koju su suvlasnici nekretnine iz članka 1. ove Odluke dužni uplaćivati na ime zajedničke pričuve kao i iznos naknade kojeg su dužni uplaćivati upravitelju za obavljanje poslova prinudnog upravljanja.

Članak 4.

Prinudni upravitelj preuzima upravu nekretnine iz članka 1. ove Odluke po isteku otkaznog roka iz otkazanog ugovora o upravljanju nekretninom sklopljenog sa upraviteljem Obrtom EUROHOME, nositelja Ivane Vitezić, Umag, 8. ožujka 1.A.

Članak 5.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Umaga- Umago.

KLASA: 940-01/23-01/01

URBROJ: 2163-9-02-24-19

Umag-Umago, 17. srpnja 2024. godine

**GRAD UMAG- UMAGO
GRADONAČELNIK
Vili Bassanese, v.r.**

KOLEKTIVNI UGOVOR ZA DJEČJE VRTIĆE GRADA UMAGA - UMAGO

SINDIKAT ISTRE, KVARNERA I DALMACIJE (SIKD), Sindikalna podružnica Dječji vrtić i jaslice „Duga“ Umag, zastupana po sindikalnoj povjerenici Mariji Dundović i Sindikalna podružnica „Vrtuljak“ Umag, zastupana po sindikalnoj povjerenici Ivani Lakošeljac

i

SINDIKAT RADNIKA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU HRVATSKE (SRPOOH), Zagreb, zastupan predsjednici Iskri Vostrel Prpić (u daljnjem tekstu: Sindikat), s jedne strane

te

GRAD UMAG – UMAGO, Umag, G. Garibaldi 6, kao osnivač Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag i Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag, zastupan po gradonačelniku Viliju Bassaneseu (u daljnjem tekstu: Osnivač)

i Poslodavci:

DJEČJI VRTIĆ I JASLICE „DUGA“ UMAG, Labinska ulica 3, Umag, zastupan po ravnateljici Mariji Adamović,

i

TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ „VRTULJAK“ UMAG, Školska ulica 12, zastupan po ravnateljici Ondini Šimičić, s druge strane

sklopili su u Umagu, dana 1. srpnja 2024. godine

KOLEKTIVNI UGOVOR ZA DJEČJE VRTIĆE GRADA UMAGA - UMAGO

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Ugovorom utvrđuju prava i obveze iz rada i po osnovi rada za radnike u predškolskim ustanovama Grada Umaga – Umago, potpisnicama ovog Ugovora (u nastavku teksta: radnici).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Ugovoru, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se na radnike neposredno, osim ako pojedina pitanja nisu povoljnije uređena ugovorom o radu, pravilnikom o radu, zakonom, drugim propisom ili općim aktom.

(2) Na pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju drugi propisi ili opći akti.

Članak 4.

Organizacija rada radnika te opis i djelokrug radnih mjesta definirani su pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Poslodavaca i drugim propisima, u skladu sa zakonom.

Članak 5.

Ugovorne strane obvezuju se osigurati pravilnu primjenu i poštivanje odredbi ovog Ugovora i suzdržavati se od akcija koje bi štetile njegovoj provedbi.

II. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 6.

Postupak zasnivanja radnog odnosa provodi se sukladno odredbama Zakona o radu (u nastavku teksta: ZOR), Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i internim aktima Poslodavaca.

Članak 7.

(1) Osobu koja se prvi put zapošljava u zanimanju za koje se školovala, Poslodavac može zaposliti kao pripravnika.

(2) Pripravnik iz stavka 1. ovoga članka osposobljava se za samostalan rad u zanimanju za koje se školovao.

(3) Ugovor o radu pripravnika može se sklopiti na određeno vrijeme.

(4) Način osposobljavanja pripravnika za samostalan rad mora biti propisan općim aktima Poslodavca ili određen ugovorom o radu.

(5) Osposobljavanje pripravnika (pripravnički staž) traje najduže jednu godinu, ako zakonom nije drukčije određeno.

(6) Nakon što završi pripravnički staž pripravnik polaže stručni ispit ako je to propisano zakonom ili drugim propisom.

(7) Pripravniku koji ne položi stručni ispit Poslodavac može redovito otkazati.

III. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 8.

(1) Puno radno vrijeme utvrđuje se u trajanju od 40 sati tjedno raspoređeno u pravilu na pet radnih dana. Puno radno vrijeme može biti raspoređeno i na šest radnih dana o čemu poslodavac donosi posebnu odluku.

(2) Radno vrijeme odgojno obrazovnih radnika u neposrednom radu s djecom iznosi tjedno 27,5 sati neposrednog rada s djecom.

(3) Subota i nedjelja su dani tjednog odmora. U šestodnevnome radnom tjednu, dan tjednog odmora u pravilu je nedjelja.

(4) Iznimno od stavka 1. i 2. ovoga članka, Poslodavac može u skladu s naravi pojedinih poslova i kada za to postoji izrazita potreba, radno vrijeme određenih radnika raspoređivati na drugi način, u okviru tjednog fonda od 40 radnih sati.

(5) Osim raspoređivanja iz stavka 4. ovoga članka Poslodavac može za poslove u čijem obavljanju postoje sezonske oscilacije prerasporediti radno vrijeme u skladu sa Zakonom o radu.

(6) Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od pedeset šest sati tjedno, pod uvjetom da je radnik dostavio poslodavcu pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

(7) Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci.

(8) Radnik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena koje odstupa od uobičajenog rasporeda najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju prijeko potrebe za radom radnika.

Članak 9.

Raspored radnog vremena, početak i završetak dnevnog radnog vremena, kao i vrijeme korištenja stanke, utvrđuje Poslodavac svojom odlukom.

Članak 10.

(1) Radnik koji radi najmanje šest sati dnevno ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta i ista se ubraja u radno vrijeme.

(2) Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od 12 sati neprekidno.

(3) Radnik ima pravo na tjedni odmor u neprekidnom trajanju od dvadeset četiri sata kojem se pribraja i dnevni odmor iz prethodnog stavka.

(4) Ako je prijeko potrebno da radnik radi na dan tjednog odmora osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

(5) Ako radnik zbog naravi ili potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 4. ovoga članka može ga koristiti naknadno, prema odluci ravnatelja u skladu s Zakonom o radu.

Članak 11.

Radnik ima pravo na plaćeni godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu.

Članak 12.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 13.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 14.

Blagdani i neradni dani određeni zakonom, razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašten liječnik te dani plaćenog dopusta ne uračunavaju se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 15.

Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid između dva radna odnosa duži od osam dana stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Članak 16.

(1) Radnik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan člankom 15. ovog Ugovora ima pravo na razmjeran dio godišnjeg odmora koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora iz članka 18. ovog Ugovora za svaki mjesec trajanja radnog odnosa.

(2) Iznimno od članka 15. i 18. ovog Ugovora radnik kojem prestaje radni odnos za tu kalendarsku godinu ostvaruje pravo na razmjeran dio godišnjeg odmora.

Članak 17.

(1) Radnik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna.

(2) Maloljetnik i radnik koji radi na poslovima na kojima uz primjenu mjera zaštite zdravlja i sigurnosti na radu nije moguće zaštititi radnika od štetnih utjecaja ima za svaku kalendarsku godinu pravo na godišnji odmor u trajanju od pet tjedana.

Članak 18.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se na broj radnih dana iz članka 17. ovog Ugovora dodaju dani godišnjeg odmora prema utvrđenim kriterijima kako slijedi:

a) s obzirom na dužinu radnog staža:

- od 5 do 10 godina radnog staža	1 dan
- od 10 do 15 godina radnog staža	2 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža	3 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža	4 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža	5 dana
- od 30 i više godina radnog staža	6 dana.

Navršene godine radnog staža utvrđuju se na dan 31. prosinca kalendarske godine za koju radnik koristi godišnji odmor.

b) s obzirom na posebne socijalne i zdravstvene uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom	2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po	1 dan
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku malodobnog djeteta	3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu	3 dana
- osobi s invaliditetom	3 dana

c) s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim psihofizičkim i fizičkim napregnutostima ili posebnim uvjetima rada	1 dan.
---	--------

Članak 19.

(1) Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora, a donosi ga Poslodavac.

(2) Pri utvrđivanju rasporeda korištenja godišnjeg odmora moraju se uzeti u obzir potrebe organizacije rada te mogućnosti za odmor raspoložive radnicima.

Članak 20.

Najmanje petnaest dana prije korištenja godišnjeg odmora za svakog radnika zasebno poslodavac donosi rješenje kojim utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 11. do 18. ovoga Ugovora i razdoblje njegova korištenja.

Članak 21.

(1) Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, osim ako se radnik i poslodavac drukčije ne dogovore, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

(2) Neiskorišteni dio godišnjeg odmora u trajanju dužem od dijela godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka radnik može prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

(3) Radnik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od dijela godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka može taj dio godišnjeg odmora prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

(4) Radnik ne može prenijeti u sljedeću kalendarsku godinu dio godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka ako mu je bilo omogućeno korištenje toga odmora.

(5) Godišnji odmor odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti te korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju radnik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka godišnji odmor odnosno dio godišnjeg odmora koji radnik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje poslodavac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine radnik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Članak 22.

(1) U slučaju prestanka radnog odnosa poslodavac je dužan radniku koji nije iskoristio godišnji odmor isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

(2) Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se razmjerno broju dana neiskorištenog godišnjeg odmora.

Članak 23.

Jedan dan godišnjeg odmora radnik ima pravo, uz obvezu da o tome obavijesti poslodavca najmanje tri dana prije njegova korištenja koristiti kada on to želi, osim ako posebno opravdani razlozi na strani poslodavca to onemogućuju.

Članak 24.

(1) Radniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

(2) Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi poslodavac.

(3) Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje godišnjeg odmora.

Članak 25.

(1) Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

(2) Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

(3) Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza kojega je radnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

(4) Drugim se troškovima smatraju ostali izdaci koji su nastali za radnika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 26.

(1) Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u ukupnom trajanju od sedam radnih dana godišnje u sljedećim slučajevima:

- | | |
|--|--------|
| - sklapanja braka | 3 dana |
| - rođenja djeteta | 3 dana |
| - smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka | 5 dana |
| - smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika | 2 dana |
| - selidbe u istom mjestu stanovanja | 1 dan |
| - selidbe u drugo mjesto stanovanja izvan područja Grada Umaga – Umago | 2 dana |
| - teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja | 3 dana |
| - za sudjelovanje na sindikalnim skupovima i seminarima te edukaciji sindikalnih aktivista | 2 dana |
| - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako malodobno dijete do navršениh 15 godina života | 1 dan |
| - za radna mjesta koja su Procjenom rizika zaštite na radu Poslodavca utvrđena kao radna mjesta s posebnim uvjetima rada | 1 dan. |

(2) Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

(3) Članom uže obitelji u smislu ovoga Ugovora smatraju se supružnik, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca povjerena na čuvanje i odgoj ili djeca na skrbi izvan vlastite obitelji, očuh i maćeha, posvojitelj i osoba koju je radnik dužan po zakonu uzdržavati te osoba koja sa radnikom živi u izvanbračnoj zajednici, u životnom partnerstvu ili neformalnom životnom partnerstvu.

(4) Radnik po osnovi svakog darivanja krvi, ostvaruje pravo na jedan plaćeni slobodan dan, koji koristi na dan darivanja krvi ili prvi idući radni dan, osim ako se s poslodavcem ne dogovori drukčije.

(5) Pod darivanjem krvi iz stavka 4. ovoga članka smatra se i darivanje krvnog sastojka za pripremu krvnog pripravka namijenjenog za transfuzijsko liječenje, koje se provodi prema pozivu koji je ovlaštena ustanova, u skladu s posebnom propisom, uputila osobno davatelju krvi.

(6) O namjeri darivanja krvi radnik je dužan, ako je to moguće, obavijestiti poslodavca najmanje tri dana unaprijed.

(7) Pravo iz stavka 4. ovoga članka radnik ostvaruje neovisno o opsegu korištenju prava na plaćeni dopust po drugoj osnovi.

Članak 27.

(1) Radnik ima tijekom jednog radnog dana pravo na odsutnost s posla jednom u kalendarskoj godini kada je zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga nastalog bolešću ili nesrećom prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost.

(2) Za stjecanje prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom razdoblje odsutnosti s posla iz stavka 1. ovoga članka smatra se vremenom provedenim na radu.

Članak 28.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za polaganje stručnog ispita prvi put u trajanju od pet radnih dana neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Članak 29.

(1) Radniku koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za pripremanje i polaganje ispita može se odobriti plaćeni dopust do 15 radnih dana godišnje.

(2) Pod upućivanjem radnika na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje koje je isključivo u funkciji obavljanja poslova i radnih zadataka radnog mjesta na koje je radnik raspoređen.

(3) Za pripremanje i polaganje završnog ispita radniku, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovoga članka, može se odobriti još pet radnih dana plaćenog dopusta.

(4) Ako to okolnosti zahtijevaju radniku se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju, ali ne duže od 60 radnih dana u jednoj godini, pod uvjetom da se radi stručnom osposobljavanju ili usavršavanju koje je isključivo u funkciji obavljanja poslova i radnih zadataka radnog mjesta na koje je radnik raspoređen.

Članak 30.

Plaćeni dopust iz članka 27. ovoga ugovora radnik može koristiti u vrijeme ili neposredno nakon nastanka događaja zbog kojeg ostvaruje pravo na njegovo korištenje.

Članak 31.

Rješenje o plaćenom dopustu donosi poslodavac temeljem pisanog zahtjeva radnika.

Članak 32.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 33.

(1) Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi, najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu, najmanje 10 dana
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima, najmanje 5 dana

- za pripremanje i polaganje ispita zbog stjecanja posebnih znanja i vještina (strani jezici, informatika i dr.) najmanje 2 dana
- (2) Ako to okolnosti zahtijevaju radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.
- (3) Radnik ima pravo na neplaćeni dopust u ukupnom trajanju od pet radnih dana godišnje za pružanje osobne skrbi.
- (4) Pod pružanjem osobne skrbi smatra se skrb koju radnik pruža članu uže obitelji ili osobi koja živi u istom kućanstvu i koja joj je potrebna zbog ozbiljnog zdravstvenog razloga.
- (5) Pod istim kućanstvom u smislu prethodnog stavka ovoga članka smatra se zajednica osoba određena propisom koji uređuje socijalnu skrb.
- (6) Poslodavac može u svrhu odobravanja prava na dopust za pružanje osobne skrbi zatražiti od radnika dokaz o postojanju ozbiljnog zdravstvenog razloga osobe iz stavka 4. ovoga članka.

Članak 34.

- (1) Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, ako zakonom nije drugačije određeno.
- (2) Tijekom razdoblja korištenja prava na pružanje osobne skrbi poslodavac ne smije radnika koji se koristi tim pravom odjaviti iz obveznih osiguranja prema propisima o obveznim osiguranjima.

IV. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 35.

- (1) Poslodavac je dužan osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost radnika na radu.
- (2) Poslodavac će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnosti i zdravlja radnika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.
- (3) Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida, u skladu s posebnim propisima.

Članak 36.

- (1) Dužnost je svakog radnika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih radnika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je dao poslodavac te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.
- (2) Radnik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge radnike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

V. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Članak 37.

- (1) Osnovnu plaću radnika čini umnožak osnovice za obračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta.

(2) Koeficijenti za obračun plaće radnika u predškolskim ustanovama Grada Umaga određeni su Tarifnim prilogom koji je sastavni dio ovog Ugovora.

(3) Osnovicu za obračun plaća radnika gradskih ustanova, potpisnica ovoga Ugovora, odlukom propisuje gradonačelnik Grada Umaga – Umago, a ista ne može biti niža od osnovice za obračun plaće djelatnika Gradske uprave Grada Umaga – Umago.

(4) Osnovna plaća iz stavka 1. ovoga članka uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža radnika.

(5) Radniku koji radi u nepunom radnom vremenu plaća i druga materijalna prava se utvrđuju i isplaćuju razmjerno ugovorenom radnom vremenu.

(6) Ugovorne strane obvezuju se svake godine u rujnu započeti, a najkasnije do donošenja proračuna za iduću godinu završiti, pregovore o usklađivanju osnovice za izračun plaće u idućoj godini, uzimajući naročito u obzir rast plaća u gospodarstvu na području Grada Umaga – Umago, rast troškova života te rast proračunskih prihoda.

(7) Ako ugovorne stranke ne postignu dogovor o visini osnovice za obračun plaće, osnovicu utvrđuje odlukom Gradonačelnik Grada Umaga – Umago.

Članak 38.

(1) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada.

(2) Plaća i naknada plaće isplaćuje se u novcu.

(3) Plaća i naknada plaće za prethodni mjesec isplaćuje se najkasnije do petnaestog dana u idućem mjesecu.

Članak 39.

(1) Plaća, naknada plaće i ostali primici u novcu obračunavaju se i isplaćuju radniku na njegov transakcijski račun.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka iznos ostalih primitaka i primitaka radnika temeljem radnog odnosa može se isplatiti radniku u gotovu novcu, u skladu s propisima o porezima i doprinosima.

Članak 40.

(1) Poslodavac je dužan najkasnije 15 dana od dana isplate plaće, naknade plaće, otpremnine, ili naknade za neiskorišteni godišnji odmor radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

(2) Poslodavac koji na dan dospelosti ne isplati plaću, naknadu plaće, otpremninu ili naknadu za neiskorišteni godišnji odmor, ili ih ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela njihova isplata, radniku dostaviti:

1. obračun u kojem će biti iskazan ukupan iznos plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade plaće za neiskorišteni godišnji odmor u propisanom sadržaju

2. obračun iznosa plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade plaće za neiskorišteni godišnji koji je bio dužan isplatiti u propisanom sadržaju.

(3) Poslodavac je dužan u obračunu plaće ili naknade plaće iz stavka 1. ovoga članka iskazati i iznos dospjelih i isplaćenih primitaka koje radnik ostvaruje temeljem radnog odnosa.

Članak 41.

(1) Ako radnik pored poslova i zadaća radnog mjesta na koje je raspoređen obavlja po nalogu nadređenog poslove i zadaće odsutnog radnika dulje od 30 dana ima pravo na plaću po koeficijentu radnog mjesta čije poslove obavlja ako je to za njega povoljnije, a razmjerno obimu i vremenu obavljanja takvih poslova.

(2) Kada radnik tijekom redovnog radnog vremena po nalogu ravnatelja uz poslove svoga radnog mjesta obavlja i poslove ili dio poslova odsutnoga radnika ostvaruje pravo na isplatu neoporezive nagrade za radne rezultate u visini od 1% osnovne plaće za svaki dan rada u takvom dodatnom opterećenju.

(3) Uvećanje plaće iz stavka 2. ovoga članka isplaćuje se kao neoporezivi iznos jednom u tri mjeseca na temelju odluke ravnatelja.

Članak 42.

(1) U slučaju kada radnik zbog rasporeda radnog vremena, potrebe posla ili drugog razloga radi u dane blagdana ili neradne dane propisane Zakonom, u noćnom radu, nedjeljom ili prekovremeno, ima pravo na slijedeće povećanje plaće:

- | | |
|--|------|
| – za rad blagdanom ili u neradne dane | 50% |
| – za noćni rad | 40% |
| – za rad nedjeljom | 50% |
| – za prekovremeni rad | 50% |
| – za dvokratni rad s prekidom dužim od jednog sata | 10%. |

(2) Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

(3) Prekovremenim radom priznaju se samo odrađeni sati odgojitelja iznad norme neposrednog rada s djecom, odnosno odrađeni sati ostalih radnika iznad 40 sati tjedno, ako se preraspodjelom tijekom godine ne mogu uklopiti u godišnje zaduženje radnika.

(4) Ostvareni sati prekovremenog rada u pravilu se preračunavaju u slobodne dane i koriste se za vrijeme zimskih praznika ili ljetnog odmora, a samo iznimno, ukoliko radnik iste nije u mogućnosti iskoristiti zbog potrebe organizacije rada, odlukom poslodavca prekovremeni sati isplaćuju se uz plaću.

(5) Za vrijeme provedeno na pasivnom dežurstvu (pripravnosti za rad), utvrđeno temeljem službene evidencije o satima provedenim na pasivnom dežurstvu, radniku će se isplatiti naknada 10% satnice redovnog rada u tekućem mjesecu za svaki sat pasivnog dežurstva.

Članak 43.

(1) Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za neprekinuti radni staž ostvaren u tijelima uprave (državnim, županijskim, gradskim i općinskim), ustanovama Grada Umaga – Umago, odnosno njihovim pravnim prednicima, i to:

- od započelih 20 do navršenih 29 godina 3 %,
- od započelih 30 pa nadalje 6 %.

(2) Odgojiteljima i stručnim suradnicima u zvanju mentora koeficijent složenosti poslova radnog mjesta uvećava se za 10%.

(3) Odgojiteljima i stručnim suradnicima u zvanju savjetnika koeficijent složenosti poslova radnog mjesta uvećava se za 20%.

Članak 44.

Prigodom odlaska u mirovinu radniku koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju može se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navršena određena starosna dob i/ili ostvaren određeni mirovinski staž.

Članak 45.

(1) Za ostvarene natprosječne rezultate u radu radnik može ostvariti dodatak za uspješnost na radu koji može iznositi godišnje najviše tri plaće radnika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni dodatak uz plaću.

(2) Kriteriji i način isplate dodatka iz stavka 1. ovoga članka bit će utvrđeni pravilnikom.

(3) Pravilnik iz stavka 2. ovoga članka Poslodavac će donijeti na način propisan zakonom.

Članak 46.

(1) Za razdoblja u kojima ne radi zbog opravdanih razloga određenih zakonom, drugim propisom ili kolektivnim ugovorom radnik ima pravo na naknadu plaće.

(2) Za dane kada ne radi zbog privremene spriječenosti za rad i drugih slučajeva utvrđenih propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju (bolovanje do 42 dana) radnik ima pravo na naknadu plaće u visini od 80 % od njegove osnovne plaće.

(3) Naknada iz stavka 1. ovoga članka ne može biti niža od 70% utvrđene osnovice za naknadu sukladno propisima o zdravstvenom osiguranju.

(4) Ako je radnik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu pripada mu naknada u visini 100% od osnovice za naknadu plaće koja se utvrđuje prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

(5) Ako je do prekida rada došlo u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti nastalih uslijed epidemije bolesti, potresa, poplave, ekološkog incidenta i sličnih pojava radnik ima pravo na naknadu plaće u visini od 70 % prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca.

VI. DRUGA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Članak 47.

(1) Radnik koji ostvaruje pravo na puni godišnji odmor ostvaruje pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora. Iznos regresa odlukom će utvrditi Gradonačelnik Grada Umaga-Umago ovisno o proračunskim mogućnostima, a najmanje u visini koja je određena za službenike i namještenike u gradskoj upravi.

(2) Regres iz stavka 1. ovoga članka bit će isplaćen u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 48.

(1) Za božićne blagdane radniku se može isplatiti prigodna godišnja nagrada (božićnica) u visini jedne polovine neoporezivog iznosa utvrđenog pravilnikom o porezu na dohodak, a koja se godišnja nagrada isplaćuje u mjesecu prosincu.

(2) Pravo iz stavka 1. ovoga članka imaju radnici koji su u trenutku isplate u radnom odnosu kod Poslodavca.

Članak 49.

(1) Ako su u proračunu Osnivača osigurana potrebna financijska sredstva radnicima se uz plaću može isplatiti novčana paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane.

(2) Novčana paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane isplaćuje se u visini neoporezivog iznosa propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak.

(3) Naknada iz stavka 2. ovoga članka isplaćuje se do petnaestog u mjesecu za prethodni mjesec.

(4) Radnicima koji nisu radili cijeli mjesec (zbog bolovanja, godišnjeg odmora ili plaćenog odnosno neplaćenog dopusta i slično) naknada će se isplatiti razmjerno broju dana koji su proveli na radu.

(5) Ukoliko je radnik tijekom poreznog razdoblja imao zasnovan radni odnos kod dva ili više poslodavaca, ali ne istovremeno, isti je obvezan prije isplate naknade iz stavka 2. ovoga članka svakom poslodavcu podnijeti pisanu izjavu u kojoj će navesti je li kod drugog i/ili bivšeg poslodavca ostvario isplatu naknade za određeno razdoblje i u kojem iznosu.

(6) Neoporezivo se može isplatiti samo razlika do propisanog iznosa u članku 7. stavku 2. r.br. 34. Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 50.

(1) Radnicima će se isplatiti prigodna nagrada za uskršnje blagdane u iznosu koji će odlukom utvrditi gradonačelnik ovisno o proračunskim mogućnostima.

(2) Pravo na prigodnu nagradu za uskršnje blagdane pripada radnicima koji su u trenutku isplate u radnom odnosu kod Poslodavca.

Članak 51.

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri osnovice za obračun plaće u ustanovi, ali ne manje od neoporezivog iznosa utvrđenog pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 52.

(1) Obitelj radnika ima pravo na pomoć u slučaju:

1. smrti radnika koji izgubi život u obavljanju ili u povodu obavljanja službe odnosno rada u visini tri osnovice i troškova pogreba,
2. smrti radnika u visini dvije osnovice.

(2) Radnik ima pravo na pomoć u slučaju smrti bračnog druga, roditelja, djece i usvojene djece u visini jedne osnovice.

(3) Za isplatu pomoći iz stavka 1. i 2. ovoga članka primjenjuje se osnovica za obračun plaće u ustanovi.

(4) Radnik ima pravo na jednokratnu pomoć (potporu) po osnovi:

- bolovanja u trajanju od 90-270 dana u visini od 350,00 eura te dodatnih 350,00 eura za bolovanja u trajanju od 271-365(6) dana
- nastanka teške invalidnosti radnika, djeteta ili supružnika, u visini 350,00 eura neto
- radi nabave prijeko potrebnih lijekova ili ortopedskih pomagala za radnika, dijete ili supružnika, u visini 350,00 eura neto.

(5) Pojedinačne odluke o dodjeli pomoći donosi Poslodavac.

Članak 53.

(1) Radniku upućenom na službeno putovanje u zemlji pripada dnevica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

(2) Radniku upućenom na službeno putovanje u inozemstvo pripada dnevica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna, a do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 54.

(1) Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta radnika, pri čemu je mjesto rada udaljeno od tih mjesta najmanje trideset kilometara, radnik ima pravo na terenski dodatak, u visini jednakoj visini dnevnice.

(2) Radnik nema pravo na terenski dodatak ukoliko na relaciji prebivalište - radno mjesto postoji mogućnost redovnog svakodnevnog prijevoza na posao i s posla prometnim sredstvima poslodavca ili sredstvima javnog prometa.

(3) Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li radniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

(4) Radniku kojem je za vrijeme rada na terenu osiguran samo smještaj iznos terenskog dodatka umanjuje se za 30% .

(5) Radniku kojem je za vrijeme rada na terenu osigurana samo prehrana iznos terenskog dodatka umanjuje se za 20%.

(6) Radnik kojem je za vrijeme rada na terenu osiguran kompletan smještaj i prehrana nema pravo na terenski dodatak.

(7) Pravo na ostvarivanje dnevnice i terenskog dodatka međusobno se isključuju.

Članak 55.

(1) Radniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji za vrijeme provedeno na radu u mjestu sjedišta poslodavca ako je mjesto rada različito od mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta toga radnika.

(2) Pravo iz stavka 1. ovoga članka nema radnik koji živi odvojeno od obitelji jer je:

- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju osobnog zahtjeva
- primljen u službu, odnosno u radni odnos, u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji
- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju obveze preuzete ugovorom o nekom od oblika stručnog usavršavanja
- promijenio prebivalište nakon zapošljavanja
- obitelj odselila u drugo mjesto.

(3) Radnik ima pravo na naknadu za odvojeni život u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

(4) Ako je radniku osiguran smještaj ili prehrana ili i jedno i drugo naknada iz stavka 1. ovoga članka umanjit će se u odgovarajućem iznosu.

(5) Naknada za odvojeni život od obitelji i terenski dodatak međusobno se isključuju.

(6) Naknada za odvojeni život od obitelji i naknada troškova prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada međusobno se isključuju.

Članak 56.

(1) Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza) pod uvjetom da je ukupna udaljenost od njegovog prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada i natrag najmanje četiri kilometra.

(2) Uvjet iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na radnike koji imaju tjelesno oštećenje od 100% odnosno tjelesno oštećenje donjih ekstremiteta od najmanje 60%, a koja oštećenja su utvrđena rješenjem nadležnog tijela.

(3) Prebivalište odnosno boravište u smislu ovoga članka je prebivalište odnosno boravište radnika sukladno Zakonu o prebivalištu.

(4) Ako je udaljenost od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada i natrag veća od 50 km radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za udaljenost do najviše 50 km.

(5) Iznimno ravnatelj može posebnom odlukom, po prethodno pribavljenoj suglasnosti gradonačelnika, odobriti da se radniku prizna pravo naknade troškova prijevoza izvan ograničenja iz stavka 4. ovoga članka, a sukladno kriterijima koja će odrediti gradonačelnik.

(6) Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje prema planeru Hrvatskoga autokluba na temelju kartografske podloge Google Maps i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom).

(7) U slučaju kada radi različitih pravaca dolaska na posao i odlaska s posla na takav način nije moguće utvrditi stvarnu udaljenost od mjesta prebivališta ili boravišta do mjesta rada radnik će dati izjavu na obrascu kojeg propisuje Poslodavac.

(8) Izjavu iz prethodnog stavka daje i radnik prilikom očitovanja o elementima na kojima temelji svoje pravo na naknadu troškova prijevoza odnosno kada obavještava Poslodavca o promjeni okolnosti za obračun naknade troškova prijevoza.

(9) Visinu naknade po prijednom kilometru puta utvrdit će gradonačelnik Grada Umaga – Umago posebnom odlukom, a utvrđeni iznos u sebi sadržava sve troškove nastale putovanjem (trošak goriva, cestarine, mostarine, tunelarine, amortizacije vozila i dr.).

(10) U postupku donošenja Odluke iz prethodnog stavka gradonačelnik Grada Umaga – Umago savjetovati će se sa sindikatom.

(11) Iznos naknade iz prethodnog stavka ovoga članka ne može biti manji od iznosa propisanog za državne službenike i namještenike

(12) Naknada troškova prijevoza isplaćuje se jednom mjesečno prilikom isplate plaće, a prema evidenciji o radnom vremenu.

Članak 57.

(1) Ako je Poslodavac radniku odobrio korištenje privatnog automobila u službene svrhe radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova najviše u iznosu na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

(2) Pravo na korištenje privatnog automobila u službene svrhe uređuje se internim aktom Poslodavca.

Članak 58.

Poslodavac može isplatiti učenicima i studentima za vrijeme provedeno na praksi nagradu najviše do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 59.

Poslodavac je dužan osigurati radnike od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja rada.

Članak 60.

(1) Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidnu službu odnosno rad u tijelima uprave (države, županije, grada, općine), ustanovama Grada Umaga – Umago odnosno njihovim pravnim prednicima i to za navršenih: 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 i 45 godina radnog staža, u visini neoporezivog iznosa propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak.

(2) Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka na temelju rješenja prvi idući mjesec nakon mjeseca u kojem je ostvario pravo na isplatu jubilarne nagrade, a najkasnije do isteka kalendarske godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

(3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka radniku kojem prestaje radni odnos kod poslodavca, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti slijedećeg mjeseca po prestanku rada.

(4) U smislu stjecanja prava na jubilarnu nagradu iz stavka 1. ovoga članka razdoblja opravdane odsutnosti s rada utemeljene na zakonu smatraju se vremenom provedenom na radu, s tim da razdoblje opravdane odsutnosti s rada za koje vrijeme prava i obveze iz radnog odnosa miruju ne prekida neprekinuti rad, ali se u njega ne uračunava.

Članak 61.

(1) U povodu Dana Sv. Nikole svakom djetetu radnika do 15 godina starosti isplatit će se poklon u visini neoporezivog iznosa propisanog pravilnikom o porezu na dohodak.

(2) Novčani iznos iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se radniku u mjesecu prosincu za tekuću godinu.

VII. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Članak 62.

Sve odluke o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti radnika obvezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem, dostavljaju radniku s poukom o pravnom lijeku.

Članak 63.

(1) Odlučujući o izjavljenoj žalbi radnika protiv rješenja iz članka 60. ovog Ugovora poslodavac je dužan prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to radnik u podnesenoj žalbi zahtijeva.

(2) Ako Sindikat ne dostavi mišljenje iz stavka 1. ovoga članka u roku od tri dana od dana primitka zahtjeva postupak povodom žalbe može biti nastavljen bez razmatranja mišljenja sindikata.

Članak 64.

U slučaju kada radnik daje otkaz dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, osim ako sa poslodavcem ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Članak 65.

(1) Radnik kojemu poslodavac otkazuje nakon dvije godine neprekidnog rada, osim ako se otkazuje zbog razloga uvjetovanih ponašanjem radnika, ima pravo na otpremninu u visini jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je ostvario u zadnja tri mjeseca prije prekida radnog odnosa za svaku godinu radnog staža ostvarenog kod Poslodavca.

(2) Ukupan iznos otpremnine iz stavka 1. ovoga članka ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

(3) Otpremnina iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se radniku posljednjeg dana rada.

(4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka otpremninu ne ostvaruje radnik kojemu se ugovor o radu otkazuje zbog razloga uvjetovanih ponašanjem te radnik koji u trenutku otkazivanja ugovora o radu ima najmanje navršениh 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža.

Članak 66.

(1) Ako bi kod Poslodavca u razdoblju od devedeset dana mogla prestati potreba za radom najmanje dvadeset radnika, od kojih bi poslovno uvjetovanim otkazom prestao radni odnos najmanje petorici radnika, dužan je pravodobno i na način propisan Zakonom savjetovati se sa sindikatom radi postizanja sporazuma u svrhu otklanjanja ili smanjenja potrebe za prestankom rada radnika, ako posebnim propisom nije drukčije uređeno.

(2) Na otkazivanje u postupku kolektivnog viška radnika primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 67.

(1) Otkazni rok traje najmanje:

- dva tjedna ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno manje od godinu dana
- mjesec dana ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno godinu dana
- mjesec i dva tjedna ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno dvije godine
- dva mjeseca ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno pet godina
- dva mjeseca i dva tjedna ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno deset godina
- tri mjeseca ako je radnik u radnom odnosu kod Poslodavca proveo neprekidno dvadeset godina.

(2) Otkazni rok iz stavka 1. ovoga članka radniku koji je kod Poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina povećava se za dva tjedna ako je radnik navršio pedeset godina života, a za mjesec dana ako je navršio pedeset pet godina života.

(3) Otkazni rok ne teče za vrijeme:

1. trudnoće
2. korištenja roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog i očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne radnice, dopusta radnice koja je rodila ili radnice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju u skladu s propisom o roditeljskim potporama
3. privremene nesposobnosti za rad tijekom liječenja ili oporavka od ozljede na radu ili profesionalne bolesti
4. vršenja dužnosti i prava državljana u obrani.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka otkazni rok teče u slučaju prestanka ugovora o radu radnika tijekom provedbe postupka likvidacije te postupka radi prestanka ustanove po skraćenom postupku bez likvidacije u skladu s propisom o trgovačkim društvima.

(5) Otkazni rok ne teče za vrijeme privremene nesposobnosti za rad.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka otkazni rok teče za vrijeme razdoblja privremene nesposobnost za rad radnika kojem je Poslodavac prije početka toga razdoblja otkazao ugovor o radu i tom odlukom radnika u otkaznom roku oslobodio obveze rada, osim ako kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije uređeno.

(7) Otkazni rok teče za vrijeme godišnjeg odmora i plaćenog dopusta.

(8) Ako je došlo do prekida tijeka otkaznog roka zbog privremene nesposobnosti za rad radnika kojeg poslodavac nije oslobodio od obveze rada radni odnos tom radniku prestaje najkasnije istekom šest mjeseci od dana početka tijeka otkaznoga roka.

(9) Iznimno od prethodnih odredbi ovoga članka radniku koji u trenutku otkazivanja ugovora o radu ima navršenih 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža ne ostvaruje pravo na otkazni rok.

VIII. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA RADNIKA I ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 68.

(1) Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija radnika na temelju rase, boje kože, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

(2) Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi izravnoj ili neizravnoj diskriminaciji te uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Ova zaštita uključuje i poduzimanje preventivnih mjera.

Članak 69.

(1) Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema radniku uzrokovano nekim od temelja iz članka 68. ovoga Ugovora, a ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika te uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(2) Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(3) Za izraze „uznemiravanje“ i „spolno uznemiravanje“ koristi se zajednički izraz „uznemiravanje“.

Članak 70.

(1) Uznemiravanje u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

- fizički nasrtaj na radnika
- neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi
- nedolični prijedlozi spolne i druge naravi
- uznemiravajući telefonski pozivi
- upotreba nepriličnih izraza u ophođenju
- zahtjevi za obavljanjem poslova kojima se radnik stavlja u ponižavajući položaj.

(2) Zaštitom od uznemiravanja obuhvaćeni su svi radnici od svojih nadređenih i podređenih radnika, suradnika i svake treće osobe s kojom radnik dođe u doticaj u tijeku rada i u vezi s radom.

Članak 71.

(1) Radnici su dužni pri obavljanju poslova svojega radnog mjesta ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge radnike, spriječiti uznemiravanje od strane drugih radnika i trećih osoba i o uznemiravanju obavijesti osobu iz članka 72. ovoga Ugovora.

(2) Ponašanje radnika koje nije u skladu s ovom odredbom predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

Članak 72.

Poslodavac je dužan imenovati osobu koja je osim njega ovlaštena primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Članak 73.

(1) Radnik pokreće postupak za utvrđivanje uznemiravanja pisanom ili usmenom pritužbom ovlaštenoj osobi iz prethodnog članka.

(2) O usmenoj pritužbi sastavlja se bilješka koju potpisuje radnik koji je pritužbu podnio.

(3) Ovlaštena osoba dužna je radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprječavanja daljnjeg uznemiravanja najkasnije sljedećega radnog dana nakon podnošenja pritužbe pozvati

radnika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju radnika sastavlja se bilješka koju taj radnik potpisuje.

(4) Ovlaštena osoba ako ocijeni da je to potrebno provest će i druge relevantne radnje, poput suočenja radnika koji je podnio pritužbu i radnika na kojeg se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i dr., kako bi na dokazan način utvrdila navode iz pritužbe.

(5) Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu kod Poslodavca, nadležno tijelo će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđenja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući na umu zaštitu dostojanstva radnika te poslovne interese istog.

Članak 74.

(1) O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje donosi odluku o mjeri zaštite dostojanstva.

(2) Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od osam dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju. Ako ovlaštena osoba u roku iz prethodnog stavka ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene radnik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

(3) Za vrijeme prekida rada iz stavka 2. ovoga članka radnik ima pravo na naknadu plaće u iznosu plaće koju bi ostvario da je radio.

(4) Ako je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da nije povrijeđeno dostojanstvo radnika Poslodavac može zahtijevati povrat isplaćene naknade iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 75.

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje radnika postoji, predlaže Poslodavcu neku od slijedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog i radnika koji je izvršio uznemiravanje
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanog radnika i radnika koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru
- usmeno upozorenje radnika koji je izvršio uznemiravanje
- pisano upozorenje radniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja disciplinskog postupka
- pokrenuti postupak zbog povrede obveze iz radnog odnosa.

Članak 76.

Za slučaj da je prijavljeno uznemiravanje od strane osobe koja nije u radnom odnosu u ustanovi, a koja poslovno dolazi u doticaj s uznemiravanim radnikom, ustanova može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja, poduzeti sljedeće mjere:

- pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu da će u slučaju ponovnog uznemiravanja poduzeti sve potrebne mjere za zaštitu radnika, uključujući i prekid poslovanja s tom osobom ili njegovim poslodavcem
- o uznemiravanju obavijestiti poslodavca prijavljene osobe i predložiti poduzimanje konkretnih mjera predviđenih propisima kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje.

Članak 77.

Radi zaštite privatnosti i dostojanstva radnika koji je podnio prijavu postupak utvrđivanja uznemiravanja povjerljive je naravi.

IX. ZAŠTITA RADNIKA KOJI SU PRIVREMENO ILI TRAJNO NESPOSOBNI ZA RAD

Članak 78.

U vezi sa zaštitom radnika koji su privremeno ili trajno nesposobni za rad primjenjivati će se odredbe Zakona o radu, ako posebnim propisom nije drugačije uređeno.

X. INFORMIRANJE

Članak 79.

Poslodavac je dužan radniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za ekonomski i socijalni položaj zaposlenih, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj radnika
- o kretanjima i promjenama plaća radnika
- o rezultatima rada radnika
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz rada ili u vezi s radom.

XI. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 80.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovom Ugovoru.

Članak 81.

(1) Poslodavac se obvezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo radnika da postane članom Sindikata.

(2) Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se pritisak Poslodavca ili njegovog predstavnika na radnike, članove sindikata da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 82.

Sindikata se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovom Ugovoru.

Članak 83.

Sindikata je dužan obavijestiti Poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 84.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika u ustanovi ne smije biti sprječavana ili ometana ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 85.

(1) Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu Sindikata godišnje.

(2) Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku, pored prava iz stavka 1. ovoga članka, omogućiti i izostanak s rada, uz naknadu plaće, zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija u zemlji i u inozemstvu.

(3) Sindikalni povjerenik prava iz stavka 1. i 2. ovoga članka može koristiti u mjeri u kojoj bitno ne remeti rokove i radne procese u kojima sudjeluje.

(4) Svaka ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalnih dužnosti smatra se ozljedom na radu.

Članak 86.

Kad sindikalni povjerenik dio svog radnog vremena na radnom mjestu posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz radnog odnosa uređuju pismenim sporazumom zaključenim između Sindikata i Poslodavca.

Članak 87.

Zbog obavljanja sindikalne aktivnosti sindikalni povjerenik ne može biti pozvan na odgovornost, niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

Članak 88.

Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku bez suglasnosti Sindikata, ne može prestati rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja i pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, a niti smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike zbog svojeg sindikalnog djelovanja.

Članak 89.

(1) Prije donošenja odluke važne za položaj radnika Poslodavac se mora savjetovati sa sindikalnim povjerenikom ili drugim ovlaštenim predstavnikom Sindikata o namjeravanoj odluci i mora mu pravodobno dostaviti sve odgovarajuće podatke važne za donošenje odluke i razmatranje njezina utjecaja na položaj radnika.

(2) Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke:

- o promjenama u platnom sustavu
- o planu i mjerama zapošljavanja, odnosno smanjivanja broja zaposlenih
- o mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu
- o mjerama u vezi zaštite radnika
- o uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada
- o rasporedu radnog vremena.

(3) Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može najduže u roku od osam dana od dostave odluka iz stavka 2. ovoga članka Poslodavcu dati primjedbe, u protivnom se smatra da Sindikat nema primjedbi na planiranu odluku.

(4) Poslodavac je dužan razmotriti primjedbe sindikalnog povjerenika prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 90.

(1) Poslodavac je dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u vezi s ostvarivanjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i na osnovi rada i o zauzetim su

stajalištima dužni, u roku od osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva, izvijestiti Sindikat.

(2) Poslodavac ili njegov predstavnik dužni su primiti na razgovor sindikalnog povjerenika na njegov zahtjev i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku radnika, u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od osam dana od predaje pismenog zahtjeva za prijam.

Članak 91.

Poslodavac je dužan, bez naknade, za rad Sindikata osigurati najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad, u pravilu, odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka
- pravo na korištenje telefona, telefaksa, interneta i drugih raspoloživih tehničkih pomagala
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu tiska
- obračun i ubiranje sindikalne članarine, a prema potrebi, i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu, odnosno prigodom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.).

Članak 92.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unapređivanje uvjeta rada
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima radnika
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika, a Poslodavac to propušta ili odbija učiniti
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje
- svojom aktivnošću poticati ostale radnika za rad na siguran način.

XII. SOCIJALNI MIR

Članak 93.

(1) Ugovorne se stranke obvezuju za vrijeme primjene ovog Ugovora na socijalni mir.

(2) Svako sporno pitanje koje može proizaći iz odredbi ovog Ugovora ugovorne stranke nastojati će riješiti na sporazumni način.

(3) Iznimno, dopušten je štrajk solidarnosti uz najavu i uz poštivanje zakonskih odredbi koje se odnose na štrajk.

XIII. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOG UGOVORA

Članak 94.

(1) Za tumačenje odredbi i praćenje primjene ovog Ugovora ugovorne stranke imenovati će zajedničku komisiju u roku od 30 (trideset) dana od dana zaključenja ovog Ugovora.

(2) Komisija ima 4 (četiri) člana, od kojih svaka ugovorna stranka imenuje 2 (dva) člana.

(3) Komisija donosi poslovnik o radu.

(4) Komisija donosi sve odluke većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika Komisije.

(5) Predsjednika Komisije biraju ugovorene strane naizmjenično svakih dvanaest mjeseci.

(6) Ugovorne stranke dužne su pridržavati se danog tumačenja komisije koje se odnosi na odredbe ovog Ugovora.

(7) Sjedište Komisije je pri upravnom tijelu Grada Umaga – Umago nadležnom za kadrovske poslove.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Ovaj Ugovor sklapa se na neodređeno vrijeme.

Članak 96.

(1) Svaka ugovorna stranka može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

(2) Ugovorna stranka kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovog Ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Članak 97.

(1) Svaka ugovorna stranka može otkazati ovaj Ugovor:

- ako druga ugovorna stranka krši odredbe ovog Ugovora
- ako se promjeni materijalni položaj Poslodavca.

(2) Otkazni rok je dva mjeseca od dana dostave otkaza drugoj ugovornoj stranki.

(3) Iznimno, u slučaju iz alineje 2. stavka 1. ovog članka, ugovorne stranke će u roku od dva mjeseca otkazati ovaj Ugovor ukoliko u navedenom roku ne uspiju odredbe ovog Ugovora prilagoditi promjenama.

Članak 98.

(1) Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih stranaka.

(2) Ovaj Ugovor stupa na snagu 1. srpnja 2024. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Umaga – Umago“.

Članak 99.

Stupanjem na snagu ovog Ugovora, prestaju važiti odredbe Kolektivnog ugovora sklopljenog 18. prosinca 2014. godine, svih njegovih izmjena i dopuna te sporazuma sklopljenih na temelju njihovih odredbi.

Članak 100.

Ovaj Ugovor sklapa se u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak, a jedan (1) primjerak dostavlja se nadležnom ministarstvu radi upisa u evidenciju kolektivnih ugovora.

KLASA:152-01/24-01/02

URBROJ:2163-9-02-24-1

Umag, 1. srpnja 2024.

SIKD - Sindikalna podružnica „Duga“ Umag
Sindikalna povjerenica

Grad Umag-Umago:
Gradonačelnik

Marija Dundović, v.r.

Vili Bassanese, v.r.

SIKD – Sindikalna podružnica „Vrtuljak“ Umag
Sindikalna povjerenica

DVJ „Duga“ Umag
Ravnateljica

Ivana Lakošeljac, v.r.

Marija Adamović, v.r.

Sindikrat radnika u predškolskom
Odgoju i obrazovanju Hrvatske
Predsjednica

TDV „Vrtuljak“ Umag
Ravnateljica

Iskra Vostrel Prpić, v.r.

Ondina Šimičić, v.r.

TARIFNI PRILOG

Naziv radnog mjesta	Koeficijent složenosti poslova
Ravnatelj	*
Stručni suradnik (pedagog, defektolog, psiholog) - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	2,40
Tajnik – sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	2,40
Tajnik – sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij	2,00

Viša medicinska sestra – sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij	2,25
Odgojiteljica	2,25
Osobe koje se povremeno primaju kao zamjena odgojiteljima na rok od 90 dana s neodgovarajućom stručnom spremom ili stupnjem obrazovanja, ali stručnom spremom (ili stupnjem obrazovanja) koja je najsrodnija odgojiteljskom zanimanju	1,60
Ostali administrativno – računovodstveni radnici (SSS)	1,90
Glavni kuhar (SSS)	2,00
Kuharica (SSS)	1,70
Pomoćna kuharica – servirka (NSS, PKV, NKV)	1,50
Kućni majstor – rukovatelj centralnog grijanja (SSS)	1,70
Vozač – kućni majstor (SSS)	1,55
Servirka – spremačica (NSS, PKV, NKV)	1,50
Njegovateljica	1,50

* Plaća ravnatelja određuje se temeljem Odluke Gradonačelnika Grada Umaga – Umago

31

Na temelju članka 74. i 121. Statuta Grada Umaga-Umago ("Službene novine Grada Umaga-Umago", broj 4/21.), a sukladno članku 33. Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag (KLASA: 024-02/17-01/01; URBROJ: 2105-12-01-17-7) od 28. prosinca 2017. godine, Gradonačelnik Grada Umaga, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Pučkom otvorenom učilištu „Ante Babić“ Umag, daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o visini naknada usluga Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag (KLASA: 400-07/24-01/08; URBROJ: 2105-5-9-03-24-1) od 14. kolovoza 2024. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Umaga-Umago.

KLASA: 007-04/24-01/04
URBROJ: 2163-9-02-24-2
Umag, 16. kolovoza 2024.

GRADONAČELNIK:
Vili Bassanese, v.r.

Prilog

-Prijedlog-

Temeljem čl. 16. i čl. 26. Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag - Università popolare aperta «Ante Babić» Umago, nastavno: Učilište (KLASA: 024-02/17-01/01; URBROJ: 2105-12-01-17-7) od dana 28. 12. 2017. godine, na prijedlog ravnateljice te nakon prethodno pribavljene suglasnosti Gradonačelnika Grada Umaga (KLASA: _____; URBROJ: _____) od dana _____. godine, Upravno vijeće Učilišta dana _____. godine donosi

ODLUKU O VISINI NAKNADA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknada za sve programe obrazovanja odraslih koji se izvode u okviru djelatnosti Učilišta i visina naknada za povremeni najam i korištenje prostora Učilišta, osim zatvorenih prostora namijenjenih za ugostiteljsku djelatnost koji se u tu svrhu daju u zakup putem javnog natječaja.

Članak 2.

Pohađanje osnovnoškolskog obrazovanja odraslih – pojedinih obrazovnih razdoblja, u pravilu je za krajnje korisnike besplatno, a visina naknade definirat će se u skladu s naputcima MZO RH i nadležnog Upravnog odjela Grada Umaga.

Članak 3.

Visina naknade za sve formalne obrazovne programe propisuje se u sljedećoj tablici:

SREDNJOŠKOLSKI PROGRAMI I PROGRAMI ZA STJECANJE DJELOMIČNE KVALIFIKACIJE I MIKROKVALIFIKACIJE		EUR
Prodavač	od I. do III. razreda (svaki razred)	665,00
Prodavač	prekvalifikacija, polaganje razlikovnih ispita od I. do III. razreda kod prethodno završene druge trogodišnje škole	1.100,00
Komercijalist	polaganje razlikovnih ispita od I. do III. razreda	665,00
Komercijalist	pohađanje IV. razreda nakon položenih razlikovnih ispita od I. do III. razreda	730,00
Komercijalist	polaganje razlikovnih ispita od I. do IV. razreda kod prethodno završene druge četverogodišnje škole	1.100,00
Polaganje ispita	Polaganje predmetnih ispita nakon drugog ispitnog roka	100,00
Izrada i obrana završnog rada	Izrada i obrana završnog rada za prodavače i komercijaliste	100,00

Naziv programa obrazovanja	Vrsta kvalifikacije	NAČIN FINANCIRANJA	CSVET bodovi	Ukupno sati	EUR
Njegovatelj/njegovateljica u institucionalnoj i vaninstitucionalnoj skrbi o starijim i nemoćnim osobama	Djelomična kvalifikacija	Vaučer HZZ	31	775	1.025,68
Internetski marketing i brendiranje	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	9	225	544,83
Društveno odgovorno poslovanje	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	5	125	335,92
Gospodarenje otpadom	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	3	75	422,06
Klasične i korektivne tehnike šminkanja	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	8	200	584,78
Klasične ručne masažne tehnike	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	12	300	806,29
Ekološka proizvodnja ljekovitog bilja	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	6	150	1.351,25
Ekološka proizvodnja voća	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	5	125	1.055,15
Ekološka proizvodnja povrća	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	6	150	1.351,25
Priprema i posluživanje barskih mješavina	Mikrokvalifikacija	Vaučer HZZ-a	7	175	470,37
Knjigovođa	Djelomična kvalifikacija	Samofinanciranje	14	350	767,27
Asistent za upravljanje projektima	Djelomična kvalifikacija	Samofinanciranje	14	350	751,61
Upravljanje osobnim financijama	Mikrokvalifikacija	Samofinanciranje	3	75	250,00
Korištenje proračunske tablice u poslovanju	Mikrokvalifikacija	Samofinanciranje	5	125	500,00
Izrada poslovnog plana	Mikrokvalifikacija	Samofinanciranje	2	50	150,00
Gerontodomaćica	Osposobljavanje	Samofinanciranje	-	160	480,00

Broj sati iskazan u tablici sadrži: vođeni proces učenja i poučavanja (VPUP), učenje temeljeno na radu (UTR) i samostalne aktivnosti polaznika (SAP).

Učilište će prilikom izrade i dobivanja Rješenja MZO za nove zelene, digitalne i opće deficitarne programe, koji se financiraju putem vaučera, primjenjivati cijene koje propisuje HZZ, te će se isti smatrati dijelom Ove Odluke o visini naknada.

Članak 4.

Visina naknade učenja formalnih programa stranih jezika te neformalnog tečaja hrvatskog jezika za strance, propisuje se u slijedećoj tablici:

FORMALNI PROGRAMI UČENJA STRANIH JEZIKA	Stupanj	Br. sati	EUR
Programi učenja stranih jezika – za svaki stupanj učenja prema europskom referentnom okviru:	A1, A2, B2 i C2	140	600,00
	B1 i C1	280	1.200,00
Utvrđivanje razine znanja stranog jezika polaganjem ispita u cilju dobivanja potvrde o istom:	A1 i A2		200,00
	B1 i B2		250,00
	C1 i C2		290,00

NEFORMALNI TEČAJ JEZIKA	Vrsta tečaja	Br. sati	EUR
Program učenja hrvatskog jezika za strance	Opći jezik	60	290,00

U slučaju realizacije drugih obrazovnih programa koji nisu navedeni u stavku 2. ovog članka, Učilište će visinu naknade za pohađanje istih odrediti u ovisnosti o troškovima izvođenja tih programa.

U slučaju da polaznik kontinuirano upiše i uspješno završi dva programa formalnog obrazovanja, za treći (3.) program formalnog obrazovanja odobrava mu se 10% popusta u odnosu na cijenu upisanog programa.

U slučaju da polaznik kontinuirano upiše i uspješno završi tri programa formalnog obrazovanja, za četvrti (4.) program formalnog obrazovanja, za isti i za svaki sljedeći program formalnog obrazovanja odobrava mu se 15% popusta u odnosu na cijenu upisanog programa.

Članak 5.

Visina naknada za neformalne obrazovne programe propisuje se kako slijedi:

NEFORMALNI OBRAZOVNI PROGRAMI	EUR
Tečajevi stranih jezika za treću životnu dob (50 nastavnih sati)	50,00
Tečajevi informatike za treću životnu dob (30 nastavnih sati)	30,00
OSTALE NAKNADE I PARTICIPACIJE POLAZNIKA	EUR
Participacija polaznika za nabavku materijala za kreativne radionice (30 nastavnih sati)	30,00
Mjesečna participacija polaznika plesne radionice – tečaja „Zvezdice 50+“	10,00

Učilište može organizirati i druge neformalne obrazovne programe namijenjene djeci i mladima te osobama treće životne dobi, samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama, kod kojih će visina participacije biti definirana u ovisnosti o troškovima provedbe istih.

Članak 6.

Prilikom realizacije programa mikrokvalifikacija i djelomičnih kvalifikacija, financiranih sredstvima iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. putem sustava vaučera za koje Učilište posjeduje Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja RH, primjenjivat će se cijene koje je odredilo provedbeno tijelo, Hrvatski zavod za zapošljavanje, za svaki pojedinačni program.

Ukoliko navedena cijena nije dostatna za pokrivanje troškova programa, Učilište će odrediti cijenu sufinanciranja od strane polaznika, temeljem realnih troškova svakog pojedinačnog programa.

Članak 7.

U slučaju da Grad Umag, radi postizanja ciljeva iz strateških dokumenata Grada, vezanih na smanjenje broja nezaposlenih, smanjenje socijalne isključenosti pojedinaca i podizanja razine obrazovanja građana, od Učilišta naruči provedbu pojedinih obrazovnih programa, ili na postojeće obrazovne programe uputi nezaposlene osobe i osobe slabijeg imovnog stanja, troškove provedbe tih programa ili dijela programa pokriva Grad Umag, u visini stvarno nastalih troškova provedbe programa.

Članak 8.

Visina naknade korištenja prostora za realizaciju programa čiji su nositelji druge obrazovne ili visokoškolske ustanove s kojima Učilište ima potpisan Ugovor o poslovnoj suradnji na poslovima obrazovanja odraslih u svrhu provođenja formalnih ili neformalnih programa, a odnosi se na logističku i administrativnu potporu Učilišta Umag, regulira se Ugovorom o suradnji između dviju ustanova, za svaku ustanovu posebno sukladno troškovima korištenja prostora i stupnju angažiranosti Učilišta Umag u provedbi predmetnog programa.

Članak 9.

Visina naknada za povremeni najam i korištenje prostora i opreme utvrđuje se u osnovnom iznosu navedenom u sljedećoj tablici:

Vrsta najma	Vrijeme korištenja	EUR
Dvorana br. 1	do 4 sata korištenja	55,00
	do 6 sati korištenja	95,00
	cjelodnevni najam (više od 6 sati)	130,00
Dvorana br. 3	do 4 sata korištenja	80,00
	do 6 sati korištenja	120,00
	cjelodnevni najam (više od 6 sati)	160,00
Informatički praktikum (br.4) s 15 računala	do 4 sata korištenja	120,00
	do 6 sati korištenja	160,00
	cjelodnevni najam (više od 6 sati)	200,00
Učionice br. 2, 6, 7, 8	do 4 sata korištenja	40,00
	do 6 sati korištenja	80,00

	cjelodnevni najam (više od 6 sati)	120,00
--	------------------------------------	--------

Visina najma svih prostorija u dane vikenda uvećava se za 30%.

Članak 10.

Ravnatelj pridržava pravo priznavanja posebnih uvjeta zakupa za pravne subjekte od posebnog značenja za Grad Umag ili Učilište.

Povremeno korištenje prostora od strane udruga građana, ustanova i drugih tijela državne i lokalne samouprave i uprave, koja obavljaju djelatnost od javnog interesa, pod uvjetom da isto ne ometa raspored obrazovnih aktivnosti, Učilište će omogućiti bez naknade.

Članak 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknada Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag (KLASA: 400-07/23-01/05; URBROJ: 2105-5-9-01-23-4) od 28. 8. 2023. godine.

KLASA:

URBROJ:

Umag, _____.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Eva Vrtovec, dipl. oec.,

Prijedlog Odluke:

KLASA: 400-07/24-01/08

URBROJ: 2105-5-9-03-24-1

Umag, 14 .8. 2024.

Ravnateljica:

Tatjana Vujić, prof.

Napomena: Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu (odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 74. stavka 1. točka 10. Statuta Grada Umaga – Umago („Službene novine Grada Umaga – Umago“, broj 4/21), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje, gradonačelnik Grada Umaga – Umago donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga – Umago“, broj 9/23, 13/23, 22/23, 5/24, 7/24, 11/24 i 16/24), u članku 4. podstavak 3. mijenja se i glasi:

„- u Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno planiranje ustrojavaju se Odsjek za komunalne poslove i Odsjek za komunalno i prometno redarstvo s Odjeljkom komunalnog i prometnog redarstva.“

Članak 2.

U članku 5. podstavak 6. briše se.

Članak 3.

U sistematizaciji radnih mjesta, radno mjesto pod rednim brojem 57, voditelj Odsjeka za prostorno planiranje, ukida se, a umjesto toga ustrojava se novo radno mjesto pod rednim brojem 57, koje glasi:

57. POMOĆNIK PROČELNIKA ZA PROSTORNO PLANIRANJE			
			broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Viši rukovoditelj	-	2.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
neposredno rukovodi službenicima koji u upravnom odjelu obavljaju poslove prostornog i urbanističkog planiranja te usklađuje njihov rad; pomaže pročelniku rukovoditi i upravljati radom Odjela, osobito djelom koji se odnosi na poslove prostornog i urbanističkog planiranja; raspoređuje poslove i radne zadatke, provodi mjere unapređenja stanja i organizacije rada, prati izvršenja obaveza u zadanim rokovima			15

izravno obavlja najsloženije poslove koji se odnose se na rješavanje predmeta iz područja prostornog i urbanističkog planiranja	70
suraduje s drugim upravnim tijelima s čijim su djelokrugom povezani spomenuti poslovi, održava sastanke s drugim tijelima uprave radi rješavanja zajedničkih programa	5
pomaže službenicima u radu na složenijim predmetima, daje savjete i upute službenicima o načinu postupanja i rješavanju povjerenih poslova	5
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske ili građevinske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema
ODGOVORNOST I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama
STRUČNA SURADNJA I KOMUNIKACIJA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija

Članak 4.

U sistematizaciji radnih mjesta, u odredbama o opisu poslova i zadataka kod radnog mjesta rednog broja 58, savjetnik za prostorno planiranje, riječi: „zamjenjuje odsutnog voditelja Odsjeka“, brišu se, a riječi: „po nalogu voditelja Odsjeka“ zamjenjuju se riječima „ po nalogu pomoćnika pročelnika“.

Članak 5.

U sistematizaciji radnih mjesta, radno mjesto pod rednim brojem 59, viši stručni suradnik za prostorno planiranje, ukida se, a umjesto toga ustrojava se novo radno mjesto pod rednim brojem 59, koje glasi:

59. VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO PLANIRANJE			
broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja jednostavnije poslove povezane s praćenjem stanja u prostoru, pripremom, izradom, praćenjem izrade te donošenjem dokumenata prostornog uređenja; sudjeluje u pripremi tehničkog djela dokumentacije u postupku javne nabave za izradu prostornih planova	50
prima stranke i obrazlaže važeću prostorno-plansku dokumentaciju; obavlja relativno složene stručne i druge poslove prostornog planiranja; vodi evidencije imena i granice naselja, ulica i trgova na području grada	30
obavlja poslove vezane za zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, zaštitu voda i zaštitu kulturnih dobara te kakvoća mora	10
obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika pročelnika, zamjenika pročelnika ili pročelnika	10
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij arhitektonske ili građevinske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnoga tijela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
ODGOVORNOST I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STRUČNA SURADNJA I KOMUNIKACIJA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

Članak 6.

U sistematizaciji radnih mjesta, u odredbama o opisu poslova i zadataka kod radnog mjesta rednog broja 60, referent za prostorno planiranje, riječi: „po nalogu voditelja Odsjeka“ zamjenjuju se riječima „ po nalogu pomoćnika pročelnika“.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Umaga – Umago“.

KLASA: 024-03/24-01/07
URBROJ: 2163-9-02-24-4
Umag, 23. kolovoza 2024.

GRADONAČELNIK
Vili Bassanese, v.r.

33

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u nastavku teksta: ZSN), gradonačelnik Grada Umaga – Umago donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA
prijma u službu za 2024. godinu**

I.

U Planu prijma u službu za 2024. godinu (“Službene novine Grada Umaga – Umago”, broj 22/23, 5/24, 6/24, 11/24 i 16/24), tablica iz točke V, koja čini sastavni dio Plana, mijenja se kako slijedi:

- u Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno planiranje, u stupcu "Potreban broj vježbenika VŠS" broj "0" zamjenjuje se brojem "1";
- u redu "Ukupno", u stupcu "Potreban broj vježbenika VŠS" broj "0" zamjenjuje se brojem "1".

II.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u “Službenim novinama Grada Umaga – Umago”.

KLASA: 100-02/23-01/01
URBROJ: 2163-9-02-24-10
Umag, 23. kolovoza 2024.

GRADONAČELNIK
Vili Bassanese, v.r.